|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1117-Gestão Moderna, Transparente e Participativa |
| **Objetivo:** 010100003  APRIMORAR A EXECUÇÃO DAS FUNÇÕES LEGISLATIVAS E FISCALIZADORAS, POR MEIO DA REESTRUTURAÇÃO FISICA E ADMINISTRAVA, PARTICIPANDO DA ELABORAÇÃO DE LEIS SOBRE MATÉRIAS DE COMPETÊNCIA EXCLUSIVA DO MUNICÍPIO E EXERCENDO O CONTROLE DA ADMINISTRAÇÃO LOCAL, PRINCIPALMENTE QUANTO AOS ATOS E AS CONTAS DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO.  **Unidade Orçamentária:** 0101-LEGISLATIVA |
| **Ação:** 1000-REFORMA E AMPLIAÇÃO DO PRÉDIO DA CÂMARA MUNICIPAL |

**Função:** 01-LEGISLATIVA **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Será realizado a reforma e ampliação do predio da Câmara Municipal de Porto Nacional por meio da contratação de serviços de engenharia, aquisição de serviços de reforma em geral no Prédio.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Prédio reformado **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade

Revitalizar a estrutura física

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| REFORMA E AMPLIAÇÃO DO PRÉDIO DA CÂMARA MUNICIPAL | 0 | 1 | 0 | 0 | 0,00 | 253.935,00 | 49.000,00 | 70.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 253.935,00 | 49.000,00 | 70.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1110-Saúde Pública de Qualidade |
| **Objetivo:** 044000009  AMPLIAR E QUALIFICAR O ACESSO AOS SERVIÇOS DE SAÚDE DE QUALIDADE, BUSCANDO QUALIFICAR OS PROFISSIONAIS DA ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA COM O INTUITO DE PROMOVER ASSISTÊNCIA DE QUALIDADE, PODENDO REDUZIR AS MORTES EVITÁVEIS, POR MEIO DO APRIMORANDO DA POLÍTICA DE ATENÇÃO BÁSICA. **Unidade Orçamentária:** 0440-SEC. MUN. DA SAUDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE |
| **Ação:** 1012-ESTRUTURAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO FÍSICA DA ATENÇÃO BÁSICA |

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 301-ATENCAO BASICA

# Descrição

A estrutura física da Atenção Primária dar-se-a por meio de construções e reformas e/ ou Ampliação das UBS e aquisição de equipamentos e materiais permanentes para atender atividades necessárias da Rede de Atenção Básica

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Serviço implementado **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Oferecer assistência humanizada e de qualidade à população nas referidas comunidades, por meio das UBS com estrutura física adequada e ambiência acolhedora.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| ESTRUTURAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO FÍSICA DA ATENÇÃO BÁSICA | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 1.675.000,00 | 2.907.200,00 | 286.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.675.000,00 | 2.907.200,00 | 286.000,00 |

**Ação:** 2038-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA ATENÇÃO BÁSICA

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 301-ATENCAO BASICA

# Descrição

Manutenção dos serviços da Atenção Primária através da aquisição de materiais de enfermagem, odontológicas, materiais esportivos e de ginástica, de expediente, limpeza, construção, aquisição de serviços de confecções, contratação de serviços de reprografia, telefonia, link de dados, serviços de limpeza, internet, vigilância; manutenção de equipamentos, manutenção das frotas,manutenção da Unidade Móvel além da manutenção de ar-condicionado, manutenção de equipamentos de informática como: computadores, impressoras, no-break; manutenção predial, locação de imóveis, locação e manutenção de veículos, fornecimento de energia, aquisição de fraldas para atender demanda judicial, aquisição de oxigênio e outras atividades que se façam necessárias para garantir a continuidade dos serviços ofertados.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Oferecer as Unidades Básicas de Saúde com ambiência, equipamentos, insumos e serviços adequados visando à melhoria do acesso e da qualidade da Atenção Primária.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA ATENÇÃO BÁSICA | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 1.020.000,00 | 1.131.000,00 | 1.458.500,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.020.000,00 | 1.131.000,00 | 1.458.500,00 |

**Ação:** 2039-FORTALECIMENTO DA ATENÇÃO BÁSICA

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 301-ATENCAO BASICA

# Descrição

Implementação da Estratégia de Saúde da Família; ampliação e integração das Equipes da Atenção Básica: Equipes de Saúde da Família, Equipes de Saúde Bucal e Núcleo Ampliado de Saúde da Família na Atenção Básica Nasf-AB; Implementação do Programa de Residência em Medicina de Família e Comunidade, ampliação do acesso das comunidades do campo/zona rural, através da Equipe de Agente Comunitário de Saúde ? EACS, Program Caravana da Saúde e Programa Meu Bairro Melhor; Capacitação dos profissionais da Atenção Primária sobre acolhimento das demandas espontâneas, provendo a ampliação do acesso nas condições agudas; capacitação sobre gestão da clinica como o objetivo de fortalecer as ações nos ciclos da vida proporcionando atenção integral desde a saúde da criança, adolescente, mulher, homem e idoso a áreas estratégicas das políticas em saúde, como alimentação/nutrição, Projeto Crescer Saudável, Programa Saúde na Escola ? PSE e saúde prisional; oficinas objetivando plano de cuidado para o enf.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço fortalecido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Promover o acesso e oferecer assistência humanizada e de qualidade à população nas unidades de saúde visando redução de taxas de agravos por meio da coordenação do cuidado dos ciclos de vida, e das co

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| FORTALECIMENTO DA ATENÇÃO BÁSICA | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 510.000,00 | 429.000,00 | 78.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 510.000,00 | 429.000,00 | 78.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1109-EDUCAÇÃO SUSTENTÁVEL |
| **Objetivo:** 053500005  OFERTAR A EDUCAÇÃO INFANTIL E FUNDAMENTAL, INCLUSIVA, GARANTINDO A PERMANÊNCIA DO ALUNO NA IDADE CERTA E O APRENDIZADO COM DOMÍNIO DOS CONHECIMENTOS E SABERES ESPECÍFICOS DE CADA FASE, AOS EDUCANDOS MATRICULADOS NA REDE PÚBLICA MUNICIPAL, ELEVANDO A QUALIDADE DA EDUCAÇÃO E REDUZINDO A DESIGUALDADE SOCIAL, MODERNIZANDO A GESTÃO EDUCACIONAL POR MEIO DA PROMOÇÃO DA PARTICIPAÇÃO SOCIAL, DESCENTRALIZAÇÃO DE RECURSOS ÀS UNIDADES EDUCACIONAIS E IMPLEMENTAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO.  **Unidade Orçamentária:** 0535-SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO |
| **Ação:** 1001-PPA-P-CONSTRUÇÃO DE UNIDADES EDUCACIONAIS DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL |

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 361-ENSINO FUNDAMENTAL

# Descrição

Construção de novas unidades educacionais, por meio da parceria com o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE, em conformidade com os padrões de qualidade. Nesta ação comportam despesas com elaboração de projetos; contratação de serviços especializados para execução dos projetos; despesas com construção das novas unidades educacionais para atendimento do ensino fundamental.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Ampliar a oferta de vagas e o número de serviços e atendimentos referente a educação fundamental à população de Porto Nacional..

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PPA-P-CONSTRUÇÃO DE UNIDADES EDUCACIONAIS DA EDUCAÇÃO  FUNDAMENTAL | 0 | 1 | 1 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 111.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 111.000,00 |

**Ação:** 1002-PPA-P-IMPLANTAÇÃO DE PROPOSTA PEDAGÓGICA DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL, INFANTIL, EJA E CAMPO.

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 361-ENSINO FUNDAMENTAL

# Descrição

Reformulação da proposta pedagógica do ensino educação fundamental, infantil, EJA e Campo, com ampla parcipação da comunidade, tendo como foco o desenvolvimento de uma educação empreendedora, cooperativa, solidária e sustentável, baseada na proposta pedagógica estadual. Para tanto, serão realizadas despesas com contratação de servidores, oficinas, impressão e reprodução de material.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Desenvolver uma educação empreendedora, cooperativa, solidária e sustentável, baseada na proposta pedagógica estadual e na realidade local.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PPA-P-IMPLANTAÇÃO DE PROPOSTA PEDAGÓGICA DA EDUCAÇÃO  FUNDAMENTAL, INFANTIL, EJA E CAMPO. | 0 | 2 | 2 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.000,00 |

**Ação:** 1003-PPA-P-CONSTRUÇÃO DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CMEI´S

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 365-EDUCACAO INFANTIL

# Descrição

Construção de CMEI's que atendam à educação infantil, por meio da parceria com assistência financeira do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE, em conformidade com os padrões de qualidade. Nesta ação comportam despesas com elaboração de projetos; contratação de serviços especializados para execução dos projetos; despesas com construção das novas unidades de educação infantil.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Ampliar a oferta de vagas e o número de serviços e atendimentos à população por meio da educação infantil.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PPA-P-CONSTRUÇÃO DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CMEI´S | 0 | 1 | 2 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 111.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 111.000,00 |

**Ação:** 2010-MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS DE ENSINO FUNDAMENTAL

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 361-ENSINO FUNDAMENTAL

# Descrição

Reestruturação física, por meio de adequação e reforma das unidades educacionais, em conformidade com os padrões de qualidade e acessibilidade, promovendo as melhorias e adequações necessárias; instalação de sistema de captação de água da chuva e sistema alternativo de geração de energia elétrica, reservatório de água; perfuração de poços semi ou artesianos implantação de projeto de combate e prevenção de incêndio; outros serviços que

caracterizem melhorias no imóvel.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Proporcionar um ambiente tranquilo e saudável aos estudantes por meio da reestruturação das escolas municipais.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS DE ENSINO FUNDAMENTAL | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 910.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 910.000,00 |

**Ação:** 2011-MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS DE ENSINO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 365-EDUCACAO INFANTIL

# Descrição

Reestruturação física, por meio de adequação e reforma das unidades educacionais, em conformidade com os padrões de qualidade e acessibilidade, promovendo as melhorias e adequações necessárias; instalação de sistema de captação de água da chuva e sistema alternativo de geração de energia elétrica, reservatório de água; perfuração de poços semi ou artesianos implantação de projeto de combate e prevenção de incêndio; outros serviços que caracterizem melhorias no imóvel.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Proporcionar um ambiente tranquilo e saudável aos estudantes por meio da reestruturação das escolas municipais.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS DE ENSINO INFANTIL - PRÉ-  ESCOLA | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 660.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 660.000,00 |

**Ação:** 2012-MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS DE ENSINO INFANTIL - CRECHE

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 365-EDUCACAO INFANTIL

# Descrição

Reestruturação física, por meio de adequação e reforma das unidades educacionais, em conformidade com os padrões de qualidade e acessibilidade, promovendo as melhorias e adequações necessárias; instalação de sistema de captação de água da chuva e sistema alternativo de geração de energia elétrica, reservatório de água; perfuração de poços semi ou artesianos implantação de projeto de combate e prevenção de incêndio; outros serviços que caracterizem melhorias no imóvel.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Proporcionar um ambiente tranquilo e saudável aos estudantes por meio da reestruturação das escolas municipais.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS DE ENSINO INFANTIL - CRECHE | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 360.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 360.000,00 |

**Ação:** 2013-MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 361-ENSINO FUNDAMENTAL

# Descrição

Fornecimento de serviços de transporte aos educandos e profissionais da educação, por intermédio da contratação de serviços especializados, bem como a aquisição de veículos, despesas com documentação e manutenção da frota de ônibus.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade**

Transportar os alunos e professores da zona rural até as Unidades Educacionais.

# Forma de Implemetação:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.201.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.201.000,00 |

**Ação:** 2014-APARELHAMENTO DAS ESCOLAS DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 361-ENSINO FUNDAMENTAL

# Descrição

Organização dos espaços físicos das unidades educacionais do ensino fundamental, com mobiliários, equipamentos eletro, eletrônico; equipamentos dos laboratórios de Informática; utensílios, acessórios, livros para as bibliotecas e coleções para as brinquedotecas, brinquedos e jogos pedagógicos, parquinhos infantis, duchas, cornas, tapetes, toalhas e outras demandas que estejam em conformidade com os padrões mínimos de qualidade educacional.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade**

Aparelhar as unidades educacionais, de acordo com os padrões de qualidade.

# Forma de Implemetação:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| APARELHAMENTO DAS ESCOLAS DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL | 0 | 35 | 30 | 35 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 411.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 411.000,00 |

**Ação:** 2015-APARELHAMENTO DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 365-EDUCACAO INFANTIL

# Descrição

Organização dos espaços físicos das unidades educacionais dos Centros de Educação Infantil - PRÉ-ESCOLA, com mobiliários, equipamentos eletro, eletrônico; equipamentos dos laboratórios de Informática; utensílios, acessórios, livros para as bibliotecas e coleções para as brinquedotecas, brinquedos e jogos pedagógicos, parquinhos infantis, duchas, cornas, tapetes, toalhas e outras demandas que estejam em conformidade com os padrões mínimos de qualidade educacional. A execução financeira centralizada e/ou descentralizadas nas unidades executoras das escolas.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade**

Aparelhar as unidades educacionais, de acordo com os padrões de qualidade.

# Forma de Implemetação:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| APARELHAMENTO DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA | 0 | 30 | 35 | 30 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 301.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 301.000,00 |

**Ação:** 2016-APARELHAMENTO DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 365-EDUCACAO INFANTIL

# Descrição

Organização dos espaços físicos das unidades educacionais dos Centros de Educação Infantil - CRECHE, com mobiliários, equipamentos eletro, eletrônico; equipamentos dos laboratórios de informática; utensílios, acessórios, livros para as bibliotecas e coleções para as brinquedotecas, brinquedos e jogos pedagógicos, parquinhos infantis, duchas, cornas, tapetes, toalhas e outras demandas que estejam em conformidade com os padrões mínimos de qualidade educacional. A execução financeira centralizada e/ou descentralizadas nas unidades executoras das escolas.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade**

Aparelhar as unidades educacionais, de acordo com os padrões de qualidade.

# Forma de Implemetação:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| APARELHAMENTO DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE | 0 | 30 | 35 | 30 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 211.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 211.000,00 |

**Ação:** 2017-MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO NA EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 365-EDUCACAO INFANTIL

# Descrição

Descentralização de recursos financeiros oriundos do fundo nacional de desenvolvimento da educação básica - FNDE e do tesouro municipal às unidades executoras das escolas de educação infantil - PRÉ-ESCOLA, na rede pública municipal, conforme determina a legislação e normas, para garantir a alimentação escolar aos alunos matriculados e aos servidores do campo.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Ofertar a alimentação escolar aos educandos e profissionais da educação do campo.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO NA EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 313.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 313.000,00 |

|  |
| --- |
| **Objetivo:** 053500006  PROMOVER A VALORIZAÇÃO PROFISSIONAL, POR MEIO DO DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA DE FORMAÇÃO DOS TRABALHADORES DA EDUCAÇÃO E AGILIDADE NOS PROCESSOS DE BENEFÍCIOS DE CARREIRA.  **Unidade Orçamentária:** 0535-SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO |
| **Ação:** 2035-PPA-P-FORMAÇÃO PERMANENTE E CONTINUADA DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL |

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 361-ENSINO FUNDAMENTAL

# Descrição

Formação permanente e continuada dos profissionais da educação, por intermédio de cursos presenciais e a distância, por meio de parcerias, cooperação técnica e convênios com outras instituições. Dentro dessa ação são previstas despesas com material didáco e pedagógico; material de expediente e de limpeza, além de outras despesas necessárias à manutenção das Formações; alimentação; contratação de serviços especializados; instrutores; promoção de fóruns e eventos de formação públicas e privadas.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Promover a melhoria do processo de ensino e aprendizagem e valorização profissional.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PPA-P-FORMAÇÃO PERMANENTE E CONTINUADA DOS PROFISSIONAIS DA  EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL | 0 | 2.100 | 2.100 | 2.200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 68.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 68.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 0001-Planejamento Eficiente |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 2145-SEC. MUN. DO PLAN. REGUL, HAB. E MEIO AMBIENTE |
| **Ação:** 2201-FORTALECIMENTO DA GESTÃO DE PLANEJAMENTO |

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 121-PLANEJAMENTO E ORCAMENTO

# Descrição

Fortalecimento da gestão do Ciclo de Planejamento que poderão ser melhorados e ou padronizados por meio da implementação de novas tecnologias de gestão, ações de mídia para sensibilização e divulgação das ações, treinamentos, e interação com outras pastas, capacitações dos servidores, aquisição de material impresso, mídia, material didático e de papelaria; contratação de serviços técnicos, despesas com viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, alimentação, pagamento de diárias e outras afins. Capacitação e reestruturação da área de planejamento, por meio de contratação de serviços, aquisição de equipamentos de apoio e informática, visita técnica, participação em seminários,congressos e encontros. Inclusive se possível através de um PNAFM.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Gestão aprimorada **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Desenvolver e coordenar os instrumentos de planejamento institucionais de forma integrada, fortalecendo a capacidade instucional dos órgãos municipais, contribuindo assim para uma maior efetividade

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| FORTALECIMENTO DA GESTÃO DE PLANEJAMENTO | 0 | 30 | 40 | 100 | 0,00 | 45.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 45.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 0002-Escola de Gestão, Saúde e Educação (EGES) |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 2901-FUNDO MUNICIPAL DE CAPACITACAO E APERF DOS SERVIDORES PUBLICOS |
| **Ação:** 2202-APRIMORAMENTODO DESENVOLVIMENTO DE INTELIGÊNCIA INSTITUCIONAL. |

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 128-FORMACAO DE RECURSOS HUMANOS

# Descrição

Capacitação dos servidores públicos municipais por meio da oferta de cursos, treinamentos e outros eventos relacionados a capacitação dos servidores ( como palestras, workshops, entre outros); Para garantir o pleno funcionamento e qualidade na execução da ação,se necessário a contratação de serviços de terceiros pessoas fisica e e empresas especializadas para ministração dos cursos e fornecimento de alimentação; compra de inscrições; reprodução de material gráfico; aquisição de equipamentos, material permanente e acessórios, entre outros que se fizerem necessárias à execução da ação. Podendo mediante celebração de convênios e outros acordos fornecer a cacapacitação no treinamento e no desenvolvimento de servidores, empregador e gestores do entes publicos de outros municípios, promover intercâmbios e desenvolvimento de parcerias com organizações nacionais e internacionais, tais com o centro de treinamento , escola de governo, universidades, centro universitarios, faculdades, centro

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** SERVIDOR CAPACITADO.. **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Qualificar os servidores públicos para melhor desempenho de suas atividades e na prestação de serviços a comunidade.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| APRIMORAMENTODO DESENVOLVIMENTO DE INTELIGÊNCIA INSTITUCIONAL. | 0 | 100 | 200 | 200 | 0,00 | 40.000,00 | 5.000,00 | 15.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 40.000,00 | 5.000,00 | 15.000,00 |

**Ação:** 2203-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DE CAPACITAÇÃO

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 128-FORMACAO DE RECURSOS HUMANOS

# Descrição

Pagamento de ser vidores que atuam direta ou indiretamente na realização dos cursos, mesmo que estejam exercendo funções nas atividades administrativas.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** servidor mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os recursos humanos necessários à operacionalização das atividades administravas, de formação e capacitação do Instituto 20 de maio.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DE CAPACITAÇÃO | 0 | 5 | 5 | 10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**ProgramaTemático:** 0003-Cultura para Todos

|  |
| --- |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 1513-SECRETARIA MUNIC DE CULTURA E TURISMO |
| **Ação:** 1017-AMPLIAÇÃO DO PATRIMONIO CULTURAL |

**Função:** 13-CULTURA **Subfunção:** 392-DIFUSAO CULTURAL

# Descrição

Instalar a Academia Portuense de Letras e Artes (ALAPORTO), implementar a Casa do Patrimônio, implantar o centro de Artes, criar o Museu do Aviador, entre outras ampliações.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Patrimonio Ampliado **Unidade de Medida:**

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Nesta ação a gestão municipal mantem parcerias com demais entidades culturais e ampliar a rede de museus e espaços culturais

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| AMPLIAÇÃO DO PATRIMONIO CULTURAL | 0 | 50 | 25 | 25 | 0,00 | 50.000,00 | 16.000,00 | 16.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 50.000,00 | 16.000,00 | 16.000,00 |

**Ação:** 1018-INOVAÇÃO PARA EQUIPAMENTOS CULTURAIS

**Função:** 13-CULTURA **Subfunção:** 392-DIFUSAO CULTURAL

# Descrição

Implantação de equipamentos inovadores para o fomento à Cultura

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Equipamento inovado **Unidade de Medida:**

# Finalidade

Fomentar a produção e circulação de bens e serviços culturais.

# Forma de Implemetação:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| INOVAÇÃO PARA EQUIPAMENTOS CULTURAIS | 0 | 50 | 25 | 25 | 0,00 | 40.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 40.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |

**Ação:** 1019-FORTALECIMENTO DO SISTEMA MUNICIPAL DE CULTURA SMC.

**Função:** 13-CULTURA **Subfunção:** 392-DIFUSAO CULTURAL

# Descrição

Nesta ação compreende a realizações de seminários, conferencias, foruns de cultura, como também as revisões do Plano Municipal de Cultura

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Sistema Fortalecido **Unidade de Medida:**

# Finalidade Forma de Implemetação:

Fomentar a produção e circulação de bens e serviços culturais, através da consolidação do Sistema Municipal de Cultura - SMC

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| FORTALECIMENTO DO SISTEMA MUNICIPAL DE CULTURA SMC. | 0 | 40 | 20 | 20 | 0,00 | 20.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 20.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |

**Ação:** 1020-PROMOÇÃO DA SEMANA DA CULTURA

**Função:** 13-CULTURA **Subfunção:** 392-DIFUSAO CULTURAL

# Descrição

Realização da tradicional Semana da Cultura, onde expõe todas as manifestações culturais do municipio, como também a Feira Literária.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Semana Promovida **Unidade de Medida:**

# Finalidade Forma de Implemetação:

A Semana da Cultura considerada uma festa tradicional do municipio, criada por Lei Municipal.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PROMOÇÃO DA SEMANA DA CULTURA | 0 | 1 | 1 | 1 | 0,00 | 50.000,00 | 520.000,00 | 517.000,00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 0,00 | 50.000,00 | 520.000,00 | 517.000,00 |

**Ação:** 1021-INTERVENÇÃO URBANA DO CENTRO HISTÓRICO DE PORTO NACIONAL

**Função:** 13-CULTURA **Subfunção:** 392-DIFUSAO CULTURAL

# Descrição

Revitalização do Centro Histórico de Porto Nacional, tombado por Lei Federal

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Patrimonio revitalizado **Unidade de Medida:**

# Finalidade Forma de Implemetação:

Recuperar o espaço urbano localizado no Centro Histórico de Porto Nacional, tombado por Lei Federal, sob fiscalização do Instituto do Patrimonio Historico Artistico Nacional - IPHAN

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| INTERVENÇÃO URBANA DO CENTRO HISTÓRICO DE PORTO NACIONAL | 0 | 1 | 1 | 0 | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |

**Ação:** 1022-REVITALIZAÇÃO DA SEDE DA SECRETARIA DA CULTURA E DO TURISMO - SECULT

**Função:** 13-CULTURA **Subfunção:** 392-DIFUSAO CULTURAL

# Descrição

Recuperação do imóvel localizado no Centro Histórico onde funciona a sede da Secretaria da Cultura e do Turismo de Porto Nacional - Secult.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Patrimonio revitalizado **Unidade de Medida:**

# Finalidade Forma de Implemetação:

Revitalizar o imóvel - sede da Secretaria da Cultura e do Turismo, que se encontra interditado pela Defesa Cívil do município

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| REVITALIZAÇÃO DA SEDE DA SECRETARIA DA CULTURA E DO TURISMO - SECULT | 0 | 1 | 1 | 0 | 0,00 | 38.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 38.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |

**Ação:** 1023-REVITALIZAÇÃO DO MUSEU HISTÓRICO E CULTURAL DE PORTO NACIONAL

**Função:** 13-CULTURA **Subfunção:** 392-DIFUSAO CULTURAL

# Descrição

Recuperar e ampliar o Museu Histórico e Cultural de Porto Nacional

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Patrimonio revitalizado **Unidade de Medida:**

# Finalidade Forma de Implemetação:

revitalizar e ampliar o imóvel onde funciona o Museu histórico e Cultural de Porto Nacional

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| REVITALIZAÇÃO DO MUSEU HISTÓRICO E CULTURAL DE PORTO NACIONAL | 0 | 1 | 1 | 0 | 0,00 | 49.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 49.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |

**Ação:** 1024-REVITALIZAÇÃO DA BIBLIOTECA ELI BRASILIENSE

**Função:** 13-CULTURA **Subfunção:** 392-DIFUSAO CULTURAL

# Descrição

Recuperar a Biblioteca Eli Brasiliese situada na sede do municipio de Porto Naciona

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Patrimonio revitalizado **Unidade de Medida:**

# Finalidade

Revitalizar o imóvel onde funciona a Biblioteca Eli Brasiliense atualmente fechada

# Forma de Implemetação:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| REVITALIZAÇÃO DA BIBLIOTECA ELI BRASILIENSE | 0 | 1 | 1 | 0 | 0,00 | 385.000,00 | 260.000,00 | 71.000,00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 0,00 | 385.000,00 | 260.000,00 | 71.000,00 |

**Ação:** 2095-FORTALECIMENTO DA REDE DE PRODUTORES DE CULTURA

**Função:** 13-CULTURA **Subfunção:** 392-DIFUSAO CULTURAL

# Descrição

Fortalecimento da Rede de Produtores de Cultura do município de Porto Nacional, por meio de fomento à inclusão de novos Produtores e o apoio as atividades realizadas, como também, capacitações através de oficinas de técnicas tradicionais

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Rede de produtores de Cultura fortalecida **Unidade de Medida:**

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Desenvolver a Política Nacional Cultura Viva de acordo com a Lei nº 13.018/2014 em Porto Nacional.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| FORTALECIMENTO DA REDE DE PRODUTORES DE CULTURA | 0 | 20 | 30 | 50 | 0,00 | 10.000,00 | 11.000,00 | 7.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 10.000,00 | 11.000,00 | 7.000,00 |

**Ação:** 2097-APOIO A PROJETOS E EVENTOS CULTURAIS

**Função:** 13-CULTURA **Subfunção:** 392-DIFUSAO CULTURAL

# Descrição

Fomento à produção e circulação de bens e serviços culturais, e à realização de eventos por meio de apoio diversos, tais como: Dia da Consciência Negra, Dia do Evangélico, Dia das Crianças, entre outros eventos, conforme o calendário anual de eventos culturais do município de Porto Nacional

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Projetos e eventos apoiados **Unidade de Medida:**

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Estimular a produção e circulação de bens e serviços culturais no município de Porto Nacional.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| APOIO A PROJETOS E EVENTOS CULTURAIS | 0 | 35 | 23 | 23 | 0,00 | 75.000,00 | 161.000,00 | 152.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 75.000,00 | 161.000,00 | 152.000,00 |

**Ação:** 2098-MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS CULTURAIS

**Função:** 13-CULTURA **Subfunção:** 392-DIFUSAO CULTURAL

# Descrição

Contribui para a manutenção dos equipamentos dos espaços de cultura e entretenimento , por meio da aquisição e manutenção dos equipamentos, mobiliários e acervos, capacitação de equipes técnicas, aquisição de materiais de consumo e expediente, sendo os espaços: Museu Histórico e Cultural, Casa da Cultura, Biblioteca Eli Brasiliense, Centro de Artes, Casa do Patrimônio, entre outros espaços de cultura no município de Porto Nacional.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Equipamentos Mantidos **Unidade de Medida:**

# Finalidade

Manter em adequado funcionamento os espaços de cultura e entretenimento.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS CULTURAIS | 0 | 66 | 14 | 14 | 0,00 | 145.000,00 | 68.000,00 | 73.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 145.000,00 | 68.000,00 | 73.000,00 |

**Ação:** 2099-DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS DE DIFUSÃO CULTURAL

**Função:** 13-CULTURA **Subfunção:** 392-DIFUSAO CULTURAL

# Descrição

Nesta ação será desenvolvido, proposto e executado as ações nas diversas áreas artistico-culturais, inclusive projetos de arte-educação e de formação de plateia, tais como, o Dia do Indio, Dia do Aviador, entre outros projetos culturais.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Projeto Desenvolvido **Unidade de Medida:**

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Promover o resgate cultural, fortalecer a identidade local, fomentar a economia criativa e o lazer aos portuenses.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS DE DIFUSÃO CULTURAL | 0 | 60 | 20 | 20 | 0,00 | 25.000,00 | 16.000,00 | 11.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 25.000,00 | 16.000,00 | 11.000,00 |

**Ação:** 2100-REALIZAÇÃO DOS EVENTOS GERADORES DE FLUXO CULTURAL.

**Função:** 13-CULTURA **Subfunção:** 392-DIFUSAO CULTURAL

# Descrição

Fomento à produção e circulação de bens e serviços culturais, e a realização de eventos por meio de apoios diversos, tais como, Festa da Buina, Bonecos Gigantes, Capoeira e Manifestações Culturais e folcloricas, Aniversário da Cidade, Festivais de Músicas, Feiras Culturais, entre outros.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Eventos Fortalecidos **Unidade de Medida:**

# Finalidade

Nesta ação compreende ao fomento as manifestações culturais de Porto Nacional

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| REALIZAÇÃO DOS EVENTOS GERADORES DE FLUXO CULTURAL. | 0 | 30 | 30 | 30 | 0,00 | 100.000,00 | 326.000,00 | 271.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 100.000,00 | 326.000,00 | 271.000,00 |

**Ação:** 2222-MANUTENÇÃO DOS ESPAÇOS DE CULTURA E ENTRETENIMENTO

**Função:** 13-CULTURA **Subfunção:** 392-DIFUSAO CULTURAL

# Descrição

Contribui para a manutenção dos espaços de cultura e entretenimento, por meio da aquisição e manutenção dos equipamentos, mobiliários e acervos, capacitação de equipes técnicas, aquisição de materiais de consumo e expediente, sendo os espaços: Museu Histórico e Cultural, Casa da Cultura, Biblioteca Eli Brasiliense, Centro de Artes, Casa do Patrimônio, entre outros espaços de cultura no municipio de Porto Nacional.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Espaço mantido **Unidade de Medida:**

# Finalidade

Manter em adequado funcionamento os espaços de cultura e entretenimento.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS ESPAÇOS DE CULTURA E ENTRETENIMENTO | 0 | 50 | 25 | 25 | 0,00 | 50.000,00 | 52.000,00 | 65.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 50.000,00 | 52.000,00 | 65.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 0004-Porto Jovem |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 2501-FUNDAÇÃO MUNICIPAL DA JUVENTUDE |
| **Ação:** 2090-GESTÃO DOS PROGRAMAS E PROJETOS DA JUVENTUDE |

**Função:** 14-DIREITOS DA CIDADANIA **Subfunção:** 422-DIREITOS INDIVIDUAIS,COLETIVOS E DIFUSOS

# Descrição

Manutenção dos programa Estação da Juventude, "e agora", "Mais Grêmios", Cinema na Praça, Juventude em Bloco , Caravana da Juventude na Praia , Selo cuide-se do Início ao Fim ,Estação do lazer, Jovem Habilitado e outros , em parceria com as Secretarias de Cultura e Turismo , Secretaria de Educação, Assistencia Social, contemplando a oferta de políticas de inserção no mercado de trabalho por meio de cursos de capacitação , acesso à cultura, esporte e lazer, voltadas para a promoção dos direitos, participação social e o protagonismo juvenil , garantindo o benefício a jovens de 15 à 29 anos.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Jovem beneficiado. **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Promover o protagonismo juvenil e as políticas públicas de juventude.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| GESTÃO DOS PROGRAMAS E PROJETOS DA JUVENTUDE | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 147.000,00 | 588.550,00 | 184.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 147.000,00 | 588.550,00 | 184.000,00 |

**Ação:** 2091-CAPACITAÇÃO E FORMAÇÃO DE JOVENS PORTUENSES

**Função:** 14-DIREITOS DA CIDADANIA **Subfunção:** 244-ASSISTENCIA COMUNITARIA

# Descrição

Ofertar capacitação e formação para os jovens e estagiários do município,através de contratação de serviços de pessoa jurídica e física , assessoria parcerias conveniose demais formas .

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Jovem beneficiado **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade

Viabilizar o acesso ao mundo do trabalho com qualificação profissional.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| CAPACITAÇÃO E FORMAÇÃO DE JOVENS PORTUENSES | 0 | 500 | 600 | 700 | 0,00 | 10.000,00 | 2.000,00 | 22.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 10.000,00 | 2.000,00 | 22.000,00 |

**Ação:** 2092-PAGAMENTO DE SERVIÇOS DE ESTÁGIOS

**Função:** 14-DIREITOS DA CIDADANIA **Subfunção:** 244-ASSISTENCIA COMUNITARIA

# Descrição

Despesas com remuneração de Estagiários estudantes de Nível médio, Nível médio Técnico e nível Superior através de Processo Seletivo .

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Estagiário Beneficiado **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Viabilizar a formação integral e a mediação do acesso ao mundo do trabalho com qualificação profissional.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PAGAMENTO DE SERVIÇOS DE ESTÁGIOS | 0 | 54 | 55 | 60 | 0,00 | 0,00 | 2.000,00 | 12.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 2.000,00 | 12.000,00 |

**Ação:** 2093-GESTÃO DA POLÍTICA SOBRE DROGAS

**Função:** 14-DIREITOS DA CIDADANIA **Subfunção:** 244-ASSISTENCIA COMUNITARIA

# Descrição

Planejar, coordenar e executar as políticas sobre álcool e outras drogas no âmbito do município, bem como difundir conhecimento relacionados a esta política e promover programas e projetos voltados à redução de danos , reinserção social e prevenção ao uso de álcool e outras drogas.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Reduzir a demanda do uso de álcool e outras drogas através de programas de prevenção e da articulação intersetorial dos serviços

**Ação:** 2748-SEMANA DA JUVENTUDE

**Função:** 14-DIREITOS DA CIDADANIA **Subfunção:** 422-DIREITOS INDIVIDUAIS,COLETIVOS E DIFUSOS

# Descrição

Realização da Semana Municipal da Juventude de Porto Nacional, através da locação de equipamentos e estruturas metálicas ( Palco, Som PA, Iluminação, Disciplinadores, Fechamento Metálico, Camarins, Tendas, Mesas, Cadeiras, Climatizadores, e Outros) com montagem e desmontagem. Contratação de Bandas Artísticas Nacionais e Regionais, Contratação de Palestrantes, Aquisição de passagens aéreas, aquisição de produtos de gêneros alimentícios, serviços de hospedagens e aquisição de materiais gráficos.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto: Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Promover o protagonismo juvenil e as políticas públicas de juventude

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| SEMANA DA JUVENTUDE | 0 | 0 | 100 | 100 | 0,00 | 0,00 | 325.000,00 | 337.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 325.000,00 | 337.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 0005-Turismo Sustentável |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 3301-FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO TURÍSTICO DE PORTO NACIONAL |
| **Ação:** 1031-IMPLANTAÇÃO DO DESTINO TURÍSTICO CULTURAL E DE BASE COMUNITARIA |

**Função:** 23-COMERCIO E SERVICOS **Subfunção:** 695-TURISMO

# Descrição

Apoio ao projeto de estruturação turístisca de Porto Nacional, incluindo contratação de serviços de consultoria especializada, desenvolvimento, elaboração e implantação do Plano de Desenvolvimento Turístico Municipal, por meio da contratação de empresa especializada em diagnósticos, consultorias, estudos de

viabilidade de aplicação de modo a identi?car ações prioritárias e/ou que necessitem de melhoria voltada aos empreendimentos do setor turístico, além de desenvolver ferramentas de governança turística, aquisição de experiência turística, aquisição de tecnologia e sustentabilidade turística, elaboração de plano de captação de eventos, restruturação do Conselho Municipal do turismo, como também a realização de Fórum de Turismo, palestras, seminários, entre outros.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Destino turístico implantado **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Ampliar os atrativos turísticos e adequar a infraestrutura turística existente no município de Porto Nacional

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| IMPLANTAÇÃO DO DESTINO TURÍSTICO CULTURAL E DE BASE COMUNITARIA | 0 | 1 | 1 | 0 | 0,00 | 20.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 20.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |

**Ação:** 1032-REALIZAÇÃO CIRCUITO GASTRONÔMICO DE PORTO NACIONAL

**Função:** 23-COMERCIO E SERVICOS **Subfunção:** 695-TURISMO

# Descrição

Para a realização do Circuito Gastronômico de Porto Nacional será necessário a locação de estruturas temporárias, contratação de bandas , aquisição de material de suporte para limpeza como: lixeiras, saco de lixo, produtos de higienização, entre outros, contratação de empresa especializada em fornecimento de alimentação em geral (coquetel, bu?et, lanches, refeições), e água para equipe e parceiros, contratação de empresa para confecção de material promocional, contratação de empresa para personalização e decoração do evento. O Circuito gastronômico de Porto Nacional é uma modalidade de evento gastronômico que incentiva a criação de novas receitas com ingredientes locais fomentando assim o empreendedorismo, fortalecendo a economia local. O evento conta com grandes apresentações artisticas e o?cinas de culinária com chef?s de cozinha.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Evento realizado **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade

Valorizar a gastronomia local e regional, e assim, fomentado o turismo

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| REALIZAÇÃO CIRCUITO GASTRONÔMICO DE PORTO NACIONAL | 0 | 1 | 1 | 1 | 0,00 | 85.000,00 | 157.000,00 | 126.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 85.000,00 | 157.000,00 | 126.000,00 |

**Ação:** 1033-QUALIFICAÇÃO DA MÃO DE OBRA PARA O TURISMO

**Função:** 23-COMERCIO E SERVICOS **Subfunção:** 695-TURISMO

# Descrição

Promoção de consultorias, cursos, o?cinas e palestras, visando quali?car a prestação de serviços oferecidas nos empreendimentos e eventos com receptivo turístico, por meio de contratações de terceiros especializados, parceria com sistema S, convênios com Instituições Públicas ou Privadas e por meio de servidores quali?cados. Contratação de terceiros para realização de cursos e consultorias especializadas de modo a identi?car ações prioritárias e/ou que necessitem de melhoria voltada aos empreendimentos turísticos tais como: cursos para garçom, de culinária, camareira, atendimento ao turista, condutor local, taxista, recepcionistas,Guia Turístico, profissionais da economia criativa, cursos de tecnologias que proporcionem o aperfeiçoamento e a modernização das atividades, dentre outros. Consultorias que visam proporcionar subsídios de empreendedorismo e de administração, dentre outros. Contratação de serviços para fornecimento de co?e break para cursos, o?cinas, palestras e eventos.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Capacitação realizada **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Quali?car a mão de obra dos pro?ssionais que trabalham na econômia criativa e no trade turístico, visando melhorar a prestação dos serviços prestados na atividade turística.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| QUALIFICAÇÃO DA MÃO DE OBRA PARA O TURISMO | 0 | 33 | 33 | 34 | 0,00 | 25.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 25.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |

**Ação:** 1034-TEMPORADA PORTO VERÃO - PRAIA PORTO REAL E PRAIA DE LUZIMANGUES

**Função:** 23-COMERCIO E SERVICOS **Subfunção:** 695-TURISMO

# Descrição

Promoção de atividades de lazer e entretenimento nas praias, com realização de shows artisticos, programação diversi?cada para atrair turistas, locação de estruturas temporárias como: palco, tendas, arquibancadas, sistema de iluminação e sonorização, brinquedos in?áveis, gerador, fechamentos, entre outras estruturas similares e necessárias à realização da programação de eventos temporários, aquisição de materiais de limpeza, contratação de empresa especializada em fornecimento de alimentação como bu?et, coquetel, refeições em geral, lanches, aquisição de água mineral e gelo, contratação de empresa para confecção e fornecimento de material promocional como camisetas, kits de praia, material de divulgação e contratação de serviços de propaganda e divulgação do evento.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Evento realizado **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Promover avidades de lazer durante o período de férias no mês de julho, visando atrair turistas de outras cidades e fazer com que os moradores locais e turistas possam usufruir das praias durante a te

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| TEMPORADA PORTO VERÃO - PRAIA PORTO REAL E PRAIA DE LUZIMANGUES | 0 | 1 | 1 | 1 | 0,00 | 60.000,00 | 1.042.387,00 | 1.395.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 60.000,00 | 1.042.387,00 | 1.395.000,00 |

**Ação:** 1035-AMPLIAÇÃO DO DESTINO TURÍSTICO - PORTO NACIONAL

**Função:** 23-COMERCIO E SERVICOS **Subfunção:** 695-TURISMO

# Descrição

Apoio ao projeto de ampliação do destino turístico cultural e de base comunitária, com implementação do Centro de Comercialização Turistica - CCTUR e do Centro de Atendimento Turístico - CATUR, além da criação de novos roteiros em outros segmentos turísticos, como turismo de aventura, ecoturismo, turismo de lazer, entre outros, como também, a implantação de atividades no reservatório Luis Eduardo Magalhães, a captação de entos regionais, nacionais e internacionais, para isso se faz necessário a contratação de serviços de consultoria especializada, desenvolvimento, elaboração e implantação do Plano de Desenvolvimento Turístico Municipal, por meio da contratação de empresa especializada em diagnósticos, consultorias, estudos de viabilidade de aplicação de modo a identi?car ações prioritárias e/ou que necessitem de melhoria voltada aos empreendimentos do setor turístico, além de desenvolver ferramentas de Governança turística, aquisição de experiência turística, aquisição de tecnologia e

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Destino turítisco implantado **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Ampliar os atrativos turísticos e adequar a infraestrutura existente no município de Porto Nacional

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| AMPLIAÇÃO DO DESTINO TURÍSTICO - PORTO NACIONAL | 0 | 75 | 12 | 12 | 0,00 | 95.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 95.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |

**Ação:** 1037-REALIZAÇÃO DO CARNAVAL

**Função:** 23-COMERCIO E SERVICOS **Subfunção:** 695-TURISMO

# Descrição

esta ação visa a contratação de empresa especializada em estrutura temporárias, bem como, a contratação de artistas regionais e nacionais, como também a promoção e a divulgação, entre outras.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Carnaval realizado **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

O carnaval de Porto Nacional (carnafolia) é um evento tradicional que garante a fomentação da economia criativa e do turismo local

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| REALIZAÇÃO DO CARNAVAL | 0 | 1 | 1 | 1 | 0,00 | 900.000,00 | 921.000,00 | 600.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 900.000,00 | 921.000,00 | 600.000,00 |

**Ação:** 1038-REALIZAÇÃO DO RÉVEILLON E NATAL

**Função:** 23-COMERCIO E SERVICOS **Subfunção:** 695-TURISMO

# Descrição

Nesta ação será necessário a contratação de empresa especializada em aquisição e montagem e desmontagem de decorações natalina, implementação de espaço natalino, como também na contratação de estrutura necessária para evento e apresentações artisticas, entre outros.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Evento realizado **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Os eventos são tradicionais, que ocorrem anualmente, tendo necessidade de realização de eventos.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| REALIZAÇÃO DO RÉVEILLON E NATAL | 0 | 2 | 2 | 2 | 0,00 | 220.000,00 | 302.000,00 | 266.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 220.000,00 | 302.000,00 | 266.000,00 |

**Ação:** 1039-IMPLEMENTAÇÃO DA INFRAESTRUTURA E DOS ATRATIVOS TURÍSTICOS DE PORTO NACIONAL

**Função:** 23-COMERCIO E SERVICOS **Subfunção:** 695-TURISMO

# Descrição

Implementação da infraestrutura dos atrativos turísticos e equipamentos públicos de apoio ao turismo do município de Porto Nacional, contemplando as seguintes etapas: a implementação do Cinema no Centro de Convenções Vicente de Paula Oliveira, como também a implantação da sinalização turistica do municipio de Porto Nacional, entre outros.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Infraestrutura mantida **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Ampliar a infraestrutura turística, qualificando os atrativos turisticos e equipando os espaços públicos destinados ao turismo

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| IMPLEMENTAÇÃO DA INFRAESTRUTURA E DOS ATRATIVOS TURÍSTICOS DE PORTO  NACIONAL | 0 | 100 | 1 | 0 | 0,00 | 150.000,00 | 51.000,00 | 16.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 150.000,00 | 51.000,00 | 16.000,00 |

**Ação:** 2125-IMPLANTAÇÃO DO SISTUR

**Função:** 23-COMERCIO E SERVICOS **Subfunção:** 695-TURISMO

# Descrição

Implantação do Sistema de Informação do Turismo - SISTUR, por meio de informatização, com aquisição de equipamentos de auto-atendimento informatizados e software para monitoramento das informações turítiscas. Para tais, são necessárias contratação de empresa especializada para realização de estudos por meio de pesquisas metodológicas para alimentação do banco de dados, sobre o per?l da demanda turística e da oferta do mercado turístico.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida: Unidade

**Finalidade**

Fornecer dados e informações que possam identi?car a demanda e oferta turística.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| IMPLANTAÇÃO DO SISTUR | 0 | 1 | 1 | 0 | 0,00 | 10.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 10.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |

**Ação:** 2126-MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTURA, EQUIPAMENTOS E ATRATIVOS TURÍSTICOS DE PORTO NACIONAL

**Função:** 23-COMERCIO E SERVICOS **Subfunção:** 695-TURISMO

# Descrição

Manutenção da infraestrutura dos atrativos turísticos e dos equipamentos públicos de apoio ao turismo do município de Porto Nacional, manutenção do Centro de Convenções e do Memorial Heróis do Tocantins, manutenção das praias e balneários, vias de acesso aos atrativos, manutenção das placas de informações dos atrativos, manutenção da sinalização turística do município e distritos, contemplando as seguintes etapas: realização do diagnóstico dos pontos da rede viária e atrativos, elaboração de projetos, captação de recursos, elaboração do termo de referência, contratação de serviços especializados para manutenção da sinalização turística necessária, nos moldes da legislação. Manutenção dos equipamentos permanentes e estruturas existentes, manutenção do sistema de pânico e combate à incêndio, reforma das estruturas físicas depredadas, instalação do sistema de monitoramento e vigilância, manutenção do sistema de refrigeração, custeio com despesas de água e energia, manutenção com limpeza

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Infraestrutura mantida. **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Preservar o patrimônio público, mantendo-os em perfeito estado de conservação e em plenas condições de uso, ultilização e visitação.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DA INFRAESTRUTURA, EQUIPAMENTOS E ATRATIVOS TURÍSTICOS  DE PORTO NACIONAL | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 250.000,00 | 446.000,00 | 426.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 250.000,00 | 446.000,00 | 426.000,00 |

**Ação:** 2127-APOIO A DIVULGAÇÃO TURÍSTICA

**Função:** 23-COMERCIO E SERVICOS **Subfunção:** 695-TURISMO

# Descrição

Elaboração do plano de marketing para divulgação de Porto Nacional nos principais polos emissores, para tal serão necessárias a confecção de material promocional para divulgação de Porto Nacional em feiras e eventos de nível nacional e internacional, divulgação turística on-line por meio do site turístico e do sistema de auto atendimento em terminais de informações turísticas localizados em pontos estratégicos do municipio, além de feiras e eventos. Será necessário também a participação em feiras e eventos de âmbito nacional, tais como: Salão do Turismo, ABAV, Avistar Brasil, pesca trade show, Centro Oeste Tur, Adventure, Brasil Fishing Show, Fórum Municipal do Turismo, Encontro Nacional de Regionalização de Roteiros Turísticos e demais eventos de interesse turístico. Divulgação de eventos geradores de ?uxo turístico tais como: Circuito gastronômico, Temporada de Praias de Porto Nacional, Semana da Cultura, congressos, feiras, seminários, entre outros, que efevamente contribuam para a

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Secretaria Municipal da Cultura e do Turismo **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Divulgar o potencial turístico de Porto Nacional em nível nacional e internacional.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| APOIO A DIVULGAÇÃO TURÍSTICA | 0 | 33 | 33 | 34 | 0,00 | 30.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 30.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |

**Ação:** 2128-REALIZAÇÃO DE EVENTOS GERADORES DE FLUXO TURÍSTICO

**Função:** 23-COMERCIO E SERVICOS **Subfunção:** 695-TURISMO

# Descrição

Realização de encontro de Food Trucks, apoio e realização de eventos diretos com locação de estruturas temporárias como palco,tenda, sonorização, iluminação entre outros, contratação de artistas, aquisição de materiais e insumos para os eventos, realização do concurso de fotografia, realização de Encontro de Motociclistas, gaiolas cross, apoio na realização do evento de Páscoa, Corridas , cavalgadas, passeios ecológicos, apresentação da agenda de evento de Porto Nacional, realização de eventos geradores de fluxo turísco e econômico de Porto Nacional e Distritos, bem como a realização das feiras turísticas, entre outros.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Eventos realizados **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Esta ação visa a promoção de diversos eventos turísticos distribuidos ao longo do ano de acordo com a programação turística anual da da Secretaria da Cultura e do Turismo.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| REALIZAÇÃO DE EVENTOS GERADORES DE FLUXO TURÍSTICO | 0 | 40 | 23 | 23 | 0,00 | 50.000,00 | 246.000,00 | 190.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 50.000,00 | 246.000,00 | 190.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1109-EDUCAÇÃO SUSTENTÁVEL |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 0535-SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO |
| **Ação:** 1004-REFORMA E AMPLICAÇÃO DA SEDE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO |

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Reestruturação física, por meio de construção, adequação e reforma da sede da Secretaria Municipal da Educação, em conformidade com os padrões de qualidade, promovendo as melhorias e adequações necessárias.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Proporcionar um ambiente tranquilo e saudável aos servidores por meio da reestruturação da sede da Secretaria Municipal da Educação

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| REFORMA E AMPLICAÇÃO DA SEDE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO | 0 | 1 | 1 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.000,00 |

**Ação:** 1006-CONSTRUÇÃO DA ESCOLA PORTO IMPERIAL - TEMPO INTEGRAL

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 361-ENSINO FUNDAMENTAL

# Descrição

Construção de Unidade Escolar, por meio da parceria com assistência financeira do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE, em conformidade com os padrões de qualidade. Nesta ação comportam despesas com elaboração de projetos; contratação de serviços especializados para execução dos projetos; despesas com construção das novas unidades de educacionais.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Ampliar a oferta de vagas e o número de serviços e atendimentos à população por meio da educação.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| CONSTRUÇÃO DA ESCOLA PORTO | 0 | 1 | 1 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 360.000,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| IMPERIAL - TEMPO INTEGRAL |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 360.000,00 |

**Ação:** 1007-CONSTRUÇÃO DA CRECHE NOVA CAPITAL

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 365-EDUCACAO INFANTIL

# Descrição

Construção de Unidade Escolar, por meio da parceria com assistência financeira do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE, em conformidade com os padrões de qualidade. Nesta ação comportam despesas com elaboração de projetos; contratação de serviços especializados para execução dos projetos; despesas com construção das novas unidades de educacionais.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Ampliar a oferta de vagas e o número de serviços e atendimentos à população por meio da educação.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| CONSTRUÇÃO DA CRECHE NOVA CAPITAL | 0 | 1 | 1 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 31.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 31.000,00 |

**Ação:** 1008-CONSTRUÇÃO DE ESC. 4 SALAS JD. BRASILIA

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 361-ENSINO FUNDAMENTAL

# Descrição

Construção de Unidade Escolar, por meio da parceria com assistência financeira do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE, em conformidade com os padrões de qualidade. Nesta ação comportam despesas com elaboração de projetos; contratação de serviços especializados para execução dos projetos; despesas com construção das novas unidades de educacionais.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Ampliar a oferta de vagas e o número de serviços e atendimentos à população por meio da educação.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| CONSTRUÇÃO DE ESC. 4 SALAS JD. BRASILIA | 0 | 1 | 1 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 131.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 131.000,00 |

**Ação:** 1009-CONSTRUÇÃO DE ESC. 4 SALAS ALTO DA COLINA

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 361-ENSINO FUNDAMENTAL

# Descrição

Construção de Unidade Escolar, por meio da parceria com assistência financeira do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE, em conformidade com os padrões de qualidade. Nesta ação comportam despesas com elaboração de projetos; contratação de serviços especializados para execução dos projetos; despesas com construção das novas unidades de educacionais.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Ampliar a oferta de vagas e o número de serviços e atendimentos à população por meio da educação.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| CONSTRUÇÃO DE ESC. 4 SALAS ALTO DA COLINA | 0 | 1 | 1 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 36.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 36.000,00 |

**Ação:** 1010-CONSTRUÇÃO DA ESCOLA EM LUZIMANGUES - TEMPO INTEGRAL

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 361-ENSINO FUNDAMENTAL

# Descrição

Construção de Unidade Escolar, por meio da parceria com assistência financeira do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE, em conformidade com os padrões de qualidade. Nesta ação comportam despesas com elaboração de projetos; contratação de serviços especializados para execução dos projetos; despesas com construção das novas unidades de educacionais.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Ampliar a oferta de vagas e o número de serviços e atendimentos à população por meio da educação.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| CONSTRUÇÃO DA ESCOLA EM LUZIMANGUES - TEMPO INTEGRAL | 0 | 1 | 1 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.750.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.750.000,00 |

**Ação:** 1011-CONSTRUÇÃO DA ESCOLA NOVA CAPITAL - TEMPO INTEGRAL

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 361-ENSINO FUNDAMENTAL

# Descrição

Construção de Unidade Escolar, por meio da parceria com assistência financeira do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE, em conformidade com os padrões de qualidade. Nesta ação comportam despesas com elaboração de projetos; contratação de serviços especializados para execução dos projetos; despesas com construção das novas unidades de educacionais.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Ampliar a oferta de vagas e o número de serviços e atendimentos à população por meio da educação.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| CONSTRUÇÃO DA ESCOLA NOVA CAPITAL - TEMPO INTEGRAL | 0 | 1 | 1 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.598.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.598.000,00 |

**Ação:** 1690-EFICIENCIA ENERGETICA NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

construção de usina Fotovoltaica que permitirá o uso da luz solar para gerar sua própria energia elétrica, deixando de utilizar a energia da concessionária com a utilização de fontes renováveis de energia, contribuindo significativamente para o cumprimento da meta de ampliar em 20% a matriz de energia renovável do Brasil, firmado no Plano Nacional de Energia elaborado pela Empresa de Pesquisa Energética.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Proporcionar a utilização da energia gerada de forma sustentável através dos módulos fotovoltaicos a fim de atender parte da demanda de energia elétrica dos prédios e espaços públicos.

**Ação:** 2018-MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO NA EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 365-EDUCACAO INFANTIL

# Descrição

Descentralização de recursos financeiros oriundos do fundo nacional de desenvolvimento da educação básica - FNDE e do tesouro municipal às unidades executoras das escolas de educação infantil - CRECHE, na rede pública municipal, conforme determina a legislação e normas, para garantir a alimentação escolar aos alunos matriculados.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade**

Ofertar a alimentação escolar aos educandos

# Forma de Implemetação:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO NA EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 610.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 610.000,00 |

**Ação:** 2019-MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO NA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 361-ENSINO FUNDAMENTAL

# Descrição

Descentralização de recursos financeiros oriundos do fundo nacional de desenvolvimento da educação básica - FNDE e do tesouro municipal às unidades executoras das escolas de educação de ensino fundamental, na rede pública municipal, conforme determina a legislação e normas, para garantir a alimentação escolar aos alunos matriculados e aos servidores do campo.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Ofertar a alimentação escolar aos educandos e profissionais da educação do campo.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO NA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.480.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.480.000,00 |

**Ação:** 2020-MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO DO PROGRAMA EJA

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 366-EDUCACAO DE JOVENS E ADULTOS

# Descrição

Descentralização de recursos financeiros oriundos do fundo nacional de desenvolvimento da educação básica - FNDE e do tesouro municipal às unidades executoras das escolas do Programa EJA, na rede pública municipal, conforme determina a legislação e normas, para garantir a alimentação escolar aos alunos matriculados.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade**

Ofertar a alimentação escolar aos educandos.

# Forma de Implemetação:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO DO PROGRAMA EJA | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 85.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 85.000,00 |

**Ação:** 2021-MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO NO ENSINO DE EDUCAÇÃO ESPECIAL

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 367-EDUCACAO ESPECIAL

# Descrição

Descentralização de recursos financeiros oriundos do fundo nacional de desenvolvimento da educação básica - FNDE e do tesouro municipal às unidades executoras das escolas do Ensino de Educação Especial, na rede pública municipal, conforme determina a legislação e normas, para garantir a alimentação escolar aos alunos matriculados e aos servidores do campo.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Ofertar a alimentação escolar aos educandos e profissionais da educação do campo.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO NO ENSINO DE EDUCAÇÃO ESPECIAL | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 80.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 80.000,00 |

**Ação:** 2022-MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE AVALIAÇÃO DA EDUCAÇÃO DE PORTO NACIONAL - SAEMP

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 361-ENSINO FUNDAMENTAL

# Descrição

Realização de avaliação da educação básica da rede pública municipal em larga escala, aplicada nas turmas de 2º , 5º e 9º anos da educação fundamental, nas disciplinas de língua portuguesa, matemáca, ciências da natureza e ciênc ias humanas, com realização semestral e caracterizada como avaliação diagnósca (entrada) e de rendimento (saída). Além das avaliações de caráter formativo, aplicadas em forma de simulados. Nesta ação são previstas despesas com pesquisas, elaboração e reprodução de itens; manuais e materiais aposlados; contratação e capacitação dos aplicadores; aquisição de equipamentos e instrumentos necessários à modernização do sistema; publicação dos resultados

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Manter o Sistema de Avaliação, tendo em vista contribuir com a melhoria do processo de ensino e aprendizagem.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE AVALIAÇÃO DA EDUCAÇÃO DE PORTO NACIONAL -  SAEMP | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 27.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 27.000,00 |

**Ação:** 2023-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DAS ESCOLAS DE ENSINO INFANTIL - CRECHE

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 365-EDUCACAO INFANTIL

# Descrição

Transferência de recursos financeiros às unidades executoras, que atendem a educação infantil-CRECHE, para manutenção de despesas fixas; aquisição de materiais pedagógicos, de expediente e de limpeza; contratação de serviços; e realização de outras despesas, assessoria para mini-censo de acordo com a necessidade de cada unidade e disponibilidade orçamentária.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Promover a descentralização de recursos e a manutenção da unidades educacionais.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DAS ESCOLAS DE ENSINO INFANTIL - CRECHE | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 351.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 351.000,00 |

**Ação:** 2024-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DAS ESCOLAS DE ENSINO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 365-EDUCACAO INFANTIL

# Descrição

Transferência de recursos financeiros às unidades executoras, que atendem a educação infantil-PRÉ ESCOLA, para manutenção de despesas fixas; aquisição de materiais pedagógicos, de expediente e de limpeza; contratação de serviços; e realização de outras despesas, de acordo com a necessidade de cada unidade e disponibilidade orçamentária.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade**

Promover a descentralização de recursos às unidades educacionais.

# Forma de Implemetação:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DAS ESCOLAS DE ENSINO INFANTIL - PRÉ-  ESCOLA | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 417.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 417.000,00 |

**Ação:** 2025-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DAS ESCOLAS DE ENSINO FUNDAMENTAL

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 361-ENSINO FUNDAMENTAL

# Descrição

Transferência de recursos financeiros às unidades executoras, que atendem a educação de Ensino Fundamental, para manutenção de despesas fixas; aquisição de materiais pedagógicos, de expediente e de limpeza; contratação de serviços; e realização de outras despesas, de acordo com a necessidade de cada unidade e disponibilidade orçamentária.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade**

Promover a descentralização de recursos às unidades educacionais.

# Forma de Implemetação:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DAS ESCOLAS DE ENSINO FUNDAMENTAL | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.689.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.689.000,00 |

**Ação:** 2026-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO PROGRAMA EJA

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 366-EDUCACAO DE JOVENS E ADULTOS

# Descrição

Transferência de recursos financeiros às unidades executoras, que atendem a educação do Programa EJA, para manutenção de despesas fixas; aquisição de materiais pedagógicos, de expediente e de limpeza; contratação de serviços; e realização de outras despesas, de acordo com a necessidade de cada unidade e disponibilidade orçamentária.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade**

Promover a descentralização de recursos às unidades educacionais.

# Forma de Implemetação:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO PROGRAMA EJA | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 76.500,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 76.500,00 |

**Ação:** 2027-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO ENSINO DE EDUCAÇÃO ESPECIAL

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 367-EDUCACAO ESPECIAL

# Descrição

Transferência de recursos financeiros às unidades executoras, que atendem o Ensino de Educação Especial, para manutenção de despesas fixas; aquisição de materiais pedagógicos, de expediente e de limpeza; contratação de serviços; e realização de outras despesas, de acordo com a necessidade de cada unidade e disponibilidade orçamentária.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade**

Promover a descentralização de recursos às unidades educacionais.

# Forma de Implemetação:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO ENSINO DE EDUCAÇÃO ESPECIAL | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.000,00 |

**Ação:** 2028-MANUTENÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS DAS ESCOLAS DE ENSINO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 365-EDUCACAO INFANTIL

# Descrição

Despesas com remuneração, encargos sociais dos profissionais da educação, lotados nas escolas de Ensino Infantil - PRÉ-ESCOLA.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade**

Manter o quadro de pessoal necessário ao desenvolvimento da educação infantil.

# Forma de Implemetação:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS DAS ESCOLAS DE ENSINO INFANTIL - PRÉ-  ESCOLA | 0 | 80 | 80 | 80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.905.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.905.000,00 |

**Ação:** 2029-MANUTENÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS DAS ESCOLAS DE ENSINO INFANTIL - CRECHE

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 365-EDUCACAO INFANTIL

# Descrição

Despesas com remuneração, encargos sociais dos profissionais da educação, lotados nas escolas de Ensino Infantil - CRECHE.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade**

Manter o quadro de pessoal necessário ao desenvolvimento da educação infantil.

# Forma de Implemetação:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS DAS ESCOLAS DE ENSINO INFANTIL -  CRECHE | 0 | 280 | 280 | 280 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.121.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.121.000,00 |

**Ação:** 2030-MANUTENÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS DAS ESCOLAS DE ENSINO FUNDAMENTAL

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 361-ENSINO FUNDAMENTAL

# Descrição

Despesas com remuneração, encargos sociais dos profissionais da educação, lotados nas escolas de Ensino Fundamental.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Manter o quadro de pessoal necessário ao desenvolvimento da educação fundamental.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS DAS ESCOLAS DE ENSINO FUNDAMENTAL | 0 | 680 | 680 | 680 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 22.972.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 22.972.000,00 |

**Ação:** 2031-MANUTENÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS DO PROGRAMA EJA

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 366-EDUCACAO DE JOVENS E ADULTOS

# Descrição

Despesas com remuneração, encargos sociais dos profissionais da educação, lotados nas escolas do Programa EJA.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Manter o quadro de pessoal necessário ao desenvolvimento da educação de Jovens e Adultos.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS DO PROGRAMA EJA | 0 | 35 | 35 | 35 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 605.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 605.000,00 |

**Ação:** 2032-MANUTENÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS DO ENSINO DE EDUCAÇÃO ESPECIAL

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 367-EDUCACAO ESPECIAL

# Descrição

Despesas com remuneração, encargos sociais dos profissionais da educação, lotados nas escolas com Ensino de Educação Especial.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Manter o quadro de pessoal necessário ao desenvolvimento do ensino de educação especial.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS DO ENSINO DE EDUCAÇÃO ESPECIAL | 0 | 25 | 25 | 25 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 920.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 920.000,00 |

**Ação:** 2033-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS CONSELHOS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO, CACS FUNDEB E ALIMENTAÇÃO

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Apoio aos conselhos de educação e de alimentação, por meio de disponibilização de espaços físicos e condições de funcionamento; incentivo à qualificação técnica; apoio a eventos; aperfeiçoamento das unidades executoras, por meio da realização de oficinas e assessoria técnica; desenvolvimento de sistemas de informação necessários à educação, sendo que as despesas relativas podem ser por meio da execução financeira centralizada e/ou descentralizadas às unidades executoras das unidades educacionais.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade**

Fortalecer a gestão, por meio do apoio aos Conselhos e às unidades executoras.

# Forma de Implemetação:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS CONSELHOS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO, CACS FUNDEB E  ALIMENTAÇÃO | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16.000,00 |

**Ação:** 2034-MANUTENÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS DOS CONSELHOS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO, CACS FUNDEB E ALIMENTAÇÃO

**Função:** 12-EDUCACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com remuneração, encargos sociais dos profissionais da educação, lotados no Conselho Municipal de Educação.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor mantido. **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter o quadro de pessoal necessário ao desenvolvimento das atividades dos Conselhos.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS DOS CONSELHOS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO, CACS FUNDEB E ALIMENTAÇÃO | 0 | 3 | 3 | 3 | 0,00 | 164.000,00 | 170.122,00 | 290.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 164.000,00 | 170.122,00 | 290.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1110-Saúde Pública de Qualidade |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 0440-SEC. MUN. DA SAUDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE |
| **Ação:** 1013-ESTRUTURAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO FÍSICA DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA |

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 302-ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL

# Descrição

A estrutura física da Atenção Especializada dar-se-a por meio das construções, ampliações e reformas de obras das unidades especializadas, bem como a aquisição de equipamentos, e materiais permanente do eixo da Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Serviço estruturado **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Estruturar e implementar as unidades da rede de Atenção Especializada a fim de ofertar serviços de Saúde de Qualidade.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| ESTRUTURAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO FÍSICA DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 1.578.572,00 | 867.000,00 | 82.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.578.572,00 | 867.000,00 | 82.000,00 |

**Ação:** 1014-ESTRUTURAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO FÍSICA DA VIGILÂNCIA EM SAÚDE

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 305-VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA

# Descrição

A estrutura física da Vigilância em Saúde dar-se-a por meio da construção da Rede de Frios Municipal (Porte I), Estruturação do Centro Cirurgico do Centro de Controle de Zoonoses, Estruturação do Laboratório de Entomologia. Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para atender atividades necessárias que englobam as ações de vigilância epidemiológica, sanitária, saúde do trabalhador, vigilância ambiental, Unidade de Controle de zoonoses, imunização, informações estratégicas em saúde.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Serviço implementado **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Melhorar o serviço prestado à população coma reestruturação física da Vigilância em Saúde.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| ESTRUTURAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO FÍSICA DA VIGILÂNCIA EM SAÚDE | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 250.000,00 | 20.000,00 | 10.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 250.000,00 | 20.000,00 | 10.000,00 |

**Ação:** 1015-ESTRUTURAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO FÍSICA DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 303-SUPORTE PROFILATICO E TERAPEUTICO

# Descrição

A estrutura física dos locais que compõe a diretoria da Assistência Farmacêutica deve passar por ampliação, reforma e construção da seguinte forma: Construção da CAF- Central de Armazenamento Farmacêutico e farmácia Central, Ampliação da farmácia básica Vila Nova II, ampliação e reforma da futura farmácia de Pinheirópolis dentro da UBS. Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para atender a CAF e as cinco farmácias: UPA, SAE, Básica Central, Vila Nova II e Pinheirópolis.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Serviço implementado. **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Garantir o acesso os munícipes à rede de farmácias básicas situada em pontos estratégicos na região metropolitana, visando a promoção e prevenção da saúde da população.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| ESTRUTURAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO FÍSICA DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 350.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 350.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |

**Ação:** 1690-EFICIENCIA ENERGETICA NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

construção de usina Fotovoltaica que permitirá o uso da luz solar para gerar sua própria energia elétrica, deixando de utilizar a energia da concessionária com a utilização de fontes renováveis de energia, contribuindo significativamente para o cumprimento da meta de ampliar em 20% a matriz de energia renovável do Brasil, firmado no Plano Nacional de Energia elaborado pela Empresa de Pesquisa Energética.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Proporcionar a utilização da energia gerada de forma sustentável através dos módulos fotovoltaicos a fim de atender parte da demanda de energia elétrica dos prédios e espaços públicos.

**Ação:** 1691-AÇÕES DE COMBATE A PANDEMIA DO NOVO CORONAVÍRUS - COVID 19 NA ATENÇÃO BÁSICA

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 301-ATENCAO BASICA

# Descrição

Ação destinada ao enfrentamento do COVID -19, com atividades protegendo os servidores da linha de frente ao combate do vírus, além de proteger a população de uma forma em geral. Essas ações de promoção , prevenção e combate ao Coronavírus (covid-19 ), serão realizadas por todos os setores da secretaria de saúde, sendo esses voltado a orientações à população através de mídias educativas impressas e digitais, além de fomentar campanhas educativas , aquisição de Equipamentos , Materiais permanente ,EPIS, medicamentos,contratação de serviços técnicos e de terceiros ,dentre outros afins.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade**

Promover a saude e bem estar da população.

# Forma de Implemetação:

**Ação:** 1692-AÇOES DE COMBATE A PANDEMIA DO NOVO CORONAVÍRUS - COVID 19 NA ATENÇÃO ESPECIALIZADA

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 302-ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL

# Descrição

Ação destinada ao enfrentamento do COVID -19, com atividades protegendo os servidores da linha de frente ao combate do virus, além de protejer a população de uma forma em geral. Essas ações de promoção , prevenção e combate ao Coronavírus (covid-19 ), serão realizadas por todos os setores da secretaria de saúde, sendo esses voltado a orientações à população através de mídias educativas impressas e digitais, além de fomentar campanhas educativas , aquisição de Equipamentos , Materiais permanente ,EPIS, medicamentos,contratação de serviços técnicos e de terceiros ,dentre outros afins.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade**

promover a saude e bem estar da população.

# Forma de Implemetação:

**Ação:** 1693-AÇÕES DE COMBATE A PANDEMIA DO NOVO CORONAVÍRUS - COVID 19 NA ASSISTENCIA FARMACÊUTICA

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 303-SUPORTE PROFILATICO E TERAPEUTICO

# Descrição

Ação destinada ao enfrentamento do COVID -19, com atividades protegendo os servidores da linha de frente ao combate do virus, além de protejer a população de uma forma em geral. Essas ações de promoção , prevenção e combate ao Coronavírus (covid-19 ), serão realizadas por todos os setores da secretaria de saúde, sendo esses voltado a orientações à população através de mídias educativas impressas e digitais, além de fomentar campanhas educativas , aquisição de Equipamentos , Materiais permanente ,EPIS, medicamentos,contratação de serviços técnicos e de terceiros ,dentre outros afins.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade**

Promover a saude e bem estar da população.

# Forma de Implemetação:

**Ação:** 1694-AÇÕES DE COMBATE A PANDEMIA DO NOVO CORONAVÍRUS - COVID 19 DA VIGILANCIA EM SAUDE

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 305-VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA

# Descrição

Ação destinada ao enfrentamento do COVID -19, com atividades protegendo os servidores da linha de frente ao combate do virus, além de protejer a população de uma forma em geral. Essas ações de promoção , prevenção e combate ao Coronavírus (covid-19 ), serão realizadas por todos os setores da secretaria de saúde, sendo esses voltado a orientações à população através de mídias educativas impressas e digitais, além de fomentar campanhas educativas , aquisição de Equipamentos , Materiais permanente ,EPIS, medicamentos,contratação de serviços técnicos e de terceiros ,dentre outros afins.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade**

Promover a saude e bem estar da População.

# Forma de Implemetação:

**Ação:** 2040-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DA ATENÇÃO BÁSICA

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 301-ATENCAO BASICA

# Descrição

A manutenção de Recursos Humanos na Atenção Primária é necessária para o desenvolvimento das ações e serviços de saúde. Compete realizar, entre outros, dimensionamento de profissionais, manter cadastro de servidores atualizados, registrar e controlar a frequência de servidores, lançar remuneração, incluir adicionais previstos nas legislações pertinentes, pagar a segurança comunitária e patrimonial, conferir prévia e efetuar pagamento dos servidores, bem como o pagamento de incentivos para profissioanis que realize atribuições junto as Equipes da Atenção Primária nas Equipes de Estratégia de Saúde da Família e Equipes de Saúde Bucal e Centro de Especialidades Médicas - CEO, conforme leis e portarias do município.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Garantir a remuneração dos profissionais da saúde que atuam na Atenção Primária.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DA ATENÇÃO BÁSICA | 0 | 345 | 350 | 355 | 0,00 | 5.247.000,00 | 6.351.000,00 | 6.756.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 5.247.000,00 | 6.351.000,00 | 6.756.000,00 |

**Ação:** 2041-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DO PROGRAMA DE AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 301-ATENCAO BASICA

# Descrição

A manutenção de Recursos Humanos do Programa de Agentes Comunitários de Saúde é necessária para o desenvolvimento das ações e serviços de saúde. Compete realizar, entre outros, dimensionamento de profissionais, manter cadastro de servidores atualizados, registrar e controlar a frequência de servidores, lançar remuneração, incluir adicinais previstos nas legislações pertinentes, pagar a segurança comunitária e patrimonial, conferir prévia e efetuar pagamento dos servidores, bem como o pagamento de incentivos para profissionais, conforme leis e portarias do município.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor mantido. **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Garantir a remuneração dos profissionais da saúde que atuam na Atenção Primária.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DO PROGRAMA DE AGENTES COMUNITÁRIOS DE  SAÚDE | 0 | 45 | 46 | 46 | 0,00 | 1.711.000,00 | 4.470.000,00 | 2.071.300,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.711.000,00 | 4.470.000,00 | 2.071.300,00 |

**Ação:** 2042-MANUTENÇÃO DOS PRESTADORES DE SERVIÇOS DA ATENÇÃO BÁSICA

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 301-ATENCAO BASICA

# Descrição

A manutenção de Prestadores de Serviço na Atenção Primária é necessária para o desenvolvimento das ações e serviços de saúde. Compete realizar, entre outros, dimensionamento de profissionais, manter cadastro de servidores atualizados, registrar e controlar a frequência de servidores, lançar remuneração incluir adicionais previstos nas legislações pertinentes, pagar a segurança comunitária e patrimonial, conferir prévia e efetuar pagamento dos servidores.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Prestadores de Serviço Mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Garantir a remuneração dos profissionais da saúde que atuam na Atenção Primaria.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS PRESTADORES DE | 0 | 48 | 50 | 52 | 0,00 | 2.454.000,00 | 2.801.660,00 | 2.375.000,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SERVIÇOS DA ATENÇÃO BÁSICA |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | 0,00 | 2.454.000,00 | 2.801.660,00 | 2.375.000,00 |

**Ação:** 2043-MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 302-ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL

# Descrição

Manutenção dos serviços de Atenção Secundários ofertados através da aquisição de materiais de enfermagem, de expediente, limpeza, construção; serviços de reprografia, Serviços gráficos, telefonia, internet, água, luz, combustível, detetização, vigilância, limpeza hospitalar, alimentação, aquisição de serviço de confecções, confecção de rouparias, brindes, fornecimento de gases medicinais; aquisição e manutenção de equipamentos/ aparelhos instrumentais, manutenção predial, locação de imóveis, locação e manutenção de veículos e ambulâncias, custeio de passagens e ajuda de custo para pacientes de Tratameto Fora Domicílio ? TFD, e outras atividades que se façam necessárias para a continuidade dos serviços.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os serviços de Atenção Secundária ofertados no âmbito da gestão municipal do SUS.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 2.867.000,00 | 3.003.493,00 | 5.539.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 2.867.000,00 | 3.003.493,00 | 5.539.000,00 |

**Ação:** 2044-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 302-ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL

# Descrição

Manutenção de Recursos Humanos da Atenção Especializada, por meio do dimensionamento de profissionais, cadastro atualizado de servidores, registro e controle da frequência de servidores, lançamento de remuneração, inclusão de adicionais previstos na legislação pertinentes, pagamento de segurança comunitária e patrimonial, conferêncai prévia e efetuação do pagamento dos servidores.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade

Garantir a manutenção dos profissionais que atuam na Atenção Especializado.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA | 0 | 89 | 89 | 89 | 0,00 | 3.416.000,00 | 3.394.683,00 | 2.665.100,00 |
|  | | | | | 0,00 | 3.416.000,00 | 3.394.683,00 | 2.665.100,00 |

**Ação:** 2045-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DA URGÊNCIA E EMERGÊNCIA

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 302-ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL

# Descrição

Manutenção de Recursos Humanos da Urgencia e Emergencia (UPA e SAMU), por meio do dimensionamento de profissionais, cadastro atualizado de servidores, registro e controle da frequência de servidores, lançamento de remuneração, inclusão de adicionais previstos na legislação pertinentes, pagamento de segurança comunitária e patrimonial, conferêncai prévia e efetuação do pagamento dos servidores.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido. **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade

Garantir a manutenção dos profissionais que atuam na Urgencia e Emergencia

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DA URGÊNCIA E EMERGÊNCIA | 0 | 167 | 168 | 169 | 0,00 | 3.622.000,00 | 3.078.507,00 | 1.772.300,00 |
|  | | | | | 0,00 | 3.622.000,00 | 3.078.507,00 | 1.772.300,00 |

**Ação:** 2046-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ATENDIMENTO MÓVEL AS URGÊNCIAS - SAMU 192

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 302-ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL

# Descrição

Manutenção do Serviço de Atendimento Móvel às Urgências - SAMU 192,por meio da aquisição de materiais de enfermagem, , expediente, limpeza e copa, fornecimento de alimentação, materiais e medicamnetos médico/ hospitalar,combustível, locação e ambulâncias, contratação dos serviços de vigilância armada, limpeza hospitalar, fornecimento de gases medicinais; manutenção de equipamentos, serviços gráficos, confecção rouparia, aquisição de uniformes, manutenção predial e de frota, pagamento de energia,água, telefonia, link de dados e internet, serviços de reprografia e outras atividades que sejam necessárias para garantir a continuidade dis serviços ofertados.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Ofertar atendimento de qualidade aos usuários que necessitam dos Serviços de Atendimento Móvel às Urgências ? SAMU 192.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ATENDIMENTO MÓVEL AS URGÊNCIAS -  SAMU 192 | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 408.000,00 | 296.000,00 | 268.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 408.000,00 | 296.000,00 | 268.000,00 |

**Ação:** 2047-MANUTENÇÃO DOS PRESTADORES DE SERVIÇOS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE- AMBULATORIAL E HOSPITALAR

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 302-ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL

# Descrição

A manutenção de Prestadores de Serviço da Média e Alta Complexidade- Ambulatorial e Hospitalar é necessária para o desenvolvimento das ações e serviços de saúde. Compete realizar, entre outros, dimensionamento de profissionais, manter cadastro de servidores atualizados, registrar e controlar a frequência de servidores, lançar remuneraçaõ, incluir adicinais previstos nas legislações pertinentes, pagar a segurança comunitária e patrimonial, conferir prévia e efetuar pagamento dos servidores, bem como o pagamento de bonificação por mérito Superah.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Prestadores de Serviço Mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Garantir a remuneração dos profissionais da saúde que atuam na Média e Alta Complexidade- Ambulatorial e Hospitalar.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS PRESTADORES DE SERVIÇOS DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE- AMBULATORIAL E HOSPITALAR | 0 | 69 | 72 | 75 | 0,00 | 3.417.000,00 | 3.881.550,00 | 5.220.500,00 |
|  | | | | | 0,00 | 3.417.000,00 | 3.881.550,00 | 5.220.500,00 |

**Ação:** 2048-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA REDE DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 302-ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL

# Descrição

Manutenção dos serviços da Rede de Atenção Psicossocial ofertados, através da aquisição de insumos; contratação de serviços de reprografia, telefonia,água,energia,combustível, limpeza, serviço de jardinagem, formação continuada, internet, vigilância armada, manutenção de equipamentos, manutenção predial, locação de imóveis, manutenção de veículos,locação de veículos, fornecimento de alimentação e outras atividades que se façam necessárias.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido . **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os serviços da Rede de Atenção Psicossocial ofertados aos usuários com transtorno mental e necessidades decorrentes do uso de álcool e outras drogas com qualidade e ambiência, conforme a Políti

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA REDE DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 687.000,00 | 384.000,00 | 573.750,00 |
|  | | | | | 0,00 | 687.000,00 | 384.000,00 | 573.750,00 |

**Ação:** 2049-MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 305-VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA

# Descrição

A manutenção do Serviço da Vigilancia em Saúde dar- se á atraves de provimentos de materiais de consumo, equipamentos e material permanente, material de expediente e de limpeza, gênero alimentício, gás de cozinha, aquisição marmitex, manutenção de refrigeração, manutenção predial (pedreiro, serralheiro, marceneiro, chaveiro vidraceiro e outros), locação de veículos, manutenção e conservação de veículos, lavagem, combustível, midias sociais, serviço de reprografia, serviços e material gráfico, Cerigrafia e Confecção de uniformes, midias volantes, telefonia fixa e móvel e manutenção das mesmas, serviço de internet, vigilância eletrônica e armada, locação de imóveis, pagamento de indenização de transporte, epidemiológica, saúde do trabalhador, vigilância ambiental, Unidade de Controle de Zoonoses, imunização e informações estratégicas em saúde, serviço de coleta, transporte, armazenamento, tratamento, inceneração e destinação final de resíduo de saúde, insumos laboratoriais de enferma

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço Mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Garantir os insumos e materiais de consumo para a adequada realização das ações de Vigilância em Saúde.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 522.000,00 | 469.000,00 | 960.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 522.000,00 | 469.000,00 | 960.000,00 |

**Ação:** 2050-MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 305-VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA

# Descrição

A manutenção do Serviço da Vigilância Sanitaria dar- se á atraves de provimentos de materiais de consumo, equipamentos e material permanente, material de expediente e de limpeza, gênero alimentício, gás de cozinha, aquisição marmitex, manutenção de refrigeração, manutenção predial , locação de veículos, manutenção e conservação de veículos, lavagem, combustível, midias sociais, serviço de reprografia, serviços e material gráfico, Cerigrafia e Confecção de uniformes, midias volantes, telefonia fixa e móvel e manutenção das mesmas, serviço de internet, vigilância eletrônica e armada, locação de imóveis, serviço de coleta, transporte, armazenamento, tratamento, inceneração e destinação final de resíduo de saúde.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço Mantido. **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Garantir os insumos e materiais de consumo para a adequada realização das ações de Vigilância Sanitária

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 94.600,00 | 69.000,00 | 45.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 94.600,00 | 69.000,00 | 45.000,00 |

**Ação:** 2051-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DA VIGILÂNCIA EM SAÚDE

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 305-VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA

# Descrição

A manutenção de recursos humanos na vigilancia em saúde (Epidemiologica, Sanitaria, Ambiental, e Saude do Trabalhador) é necessaria para o desenvolvimento das açoes e serviços de saúde. Compete realizar entre outros ,dimensionamento de profissionais,manter cadastro de servidores atualizados ,registrar e controlar a frequencia de servidores, lancar remuneração,incluir adicionais previstos nas legilações pertinentes, pagar a segurança comunitaria e patrimonial, conferir prévia e efetuar pagamento de servidores, bem como o pagamento de bonificação por merito Superah, pagamento de diárias de campo , deslocamento com passagens terreste e aérias (intermunicipal, interestadual e internacional), pagamento de incentivo financeiro para recursos humanos da vilância em saúde (Epidemiológica, Sanitária, Ambiental e Saúde do Trabalhador) conforme lei nº2391/26 de fevereiro de 2018 e portarias municipal.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor mantido. **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Garantir a remuneração dos profissionais da saúde que atuam na vigilancia em Saúde.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DA VIGILÂNCIA EM SAÚDE | 0 | 90 | 90 | 90 | 0,00 | 1.406.000,00 | 2.606.000,00 | 2.322.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.406.000,00 | 2.606.000,00 | 2.322.000,00 |

**Ação:** 2052-FORTALECIMENTO DAS AÇOES E SERVIÇOS DE VIGILANCIA EM SAÚDE

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 305-VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA

# Descrição

Desenvolvimento de ações de educação em saúde nas diversas áreas de Vigilância em saúde, com realização de oficinas, seminários, coonferêncais, congressos, simpósios, fóruns, aperfeiçoamento e capacitações, além de apoio aos técnicos da vigilância para participação em eventos internos e externos, sendo par tal necessário a aquisição de passagens e diárias, realização de inscrições, contratação de empresa especializada em fornecimento de coffee break, pagamento de hospedagém para colaboradores esternos, contratação de serviços de consultorias, pagamento de hora/aula (GAI), confecção de pastas, brindes e outros materiais de distribuição gratuita, produção e distribuição de materil informativo e educativo, dentre outros materiais. O aprimoramento das ações e serviços da vigilância em saúde também ocorrerá por meio do desenvolvimento e manutenção de projetos especial como o Projeto Trânsito Gentil, Projetos de Vigilância e Prevenção de Violência e Aciedentes, RCBP, Plano de Ação de Enfrent

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço fortalecido. **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Qualificar os profissionais de saúde, áreas afins, atores sociais e população específicas para promoçao, prevenção, vigilância, atenção reabilitação de saúde; melhorar ou mantes os indicadores de saúd

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| FORTALECIMENTO DAS AÇOES E SERVIÇOS DE VIGILANCIA EM SAÚDE | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 140.000,00 | 112.507,00 | 107.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 140.000,00 | 112.507,00 | 107.000,00 |

**Ação:** 2053-MANUTENÇÃO DOS PRESTADORES DA VIGILÂNCIA EM SAÚDE

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 305-VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA

# Descrição

A Manutenção dos Prestadores da Vigilância em Saúde é necessaria para o desenvolvimento das açoes e serviços de saúde. Compete realizar entre outros ,dimensionamento de profissionais,manter cadastro de servidores atualizados ,registrar e controlar a frequencia de servidores, lancar remuneração,incluir adicionais previstos nas legilações pertinentes, pagar a segurança comunitaria e patrimonial, conferir prévia e efetuar pagamento de servidores, bem como o pagamento de bonificação por merito Superah, deslocamento com passagens terreste e aérias (intermunicipal, interestadual)

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Garantir a remuneração dos Prestadores da saúde que atuam na vigilância em Saúde.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS PRESTADORES DA VIGILÂNCIA EM SAÚDE | 0 | 1 | 2 | 2 | 0,00 | 40.000,00 | 52.000,00 | 35.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 40.000,00 | 52.000,00 | 35.000,00 |

**Ação:** 2054-MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 303-SUPORTE PROFILATICO E TERAPEUTICO

# Descrição

Manutenção dos serviços por meio de aquisições, armazenamento e distribuição: Medicamentos, Matérial Médico Hospitalares, insumos e correlatos, material de expediente, material gráfico, material de limpeza, locação de imóvel, manutenção de refrigeração, manutenção predial, monitoramento de vídeo assistido, energia, telefonia e internet.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor mantido. **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Garantir a Assistência Farmacêutica aos usuários do SUS, suprir a rede com medicamentos, materiais hospitalares e correlatos dos ítens constantes da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS que são contemplados na R

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 785.000,00 | 450.000,00 | 735.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 785.000,00 | 450.000,00 | 735.000,00 |

**Ação:** 2055-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 303-SUPORTE PROFILATICO E TERAPEUTICO

# Descrição

A manutenção de recursos humanos na Assistencia Farmaceutica é necessária para o desenvolvimento das ações e serviços de saúde, diárias para capacitação e trabalhos extras. Compete realizar, entre outros, dimensionamento de profissionais, manter cadastro de servidores atualizados, registrar e controlar a frequência de servidores, lançar remuneração, incluir adicinais previstos nas legislações pertinentes, pagar a segurança comunitária e patrimonial, conferir prévia e efetuar pagamento dos servidores.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor mantido.. **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Garantir a remuneração dos profissionais da saúde que atuam na Assitência Farmacêutica.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA | 0 | 13 | 15 | 17 | 0,00 | 271.000,00 | 294.500,00 | 313.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 271.000,00 | 294.500,00 | 313.000,00 |

**Ação:** 2056-MANUTENÇÃO DOS PRESTADORES DE SERVIÇO DA ASSITÊNCIA FARMACEUTICA

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 303-SUPORTE PROFILATICO E TERAPEUTICO

# Descrição

A manutenção de Prestadores de Serviço na Assitência Farmacêutica é necessária para o desenvolvimento das ações e serviços de saúde. Compete realizar, entre outros, a prestação de Assitência farmacêutica no ato da dispensação individualizada, dimensionamento de profissionais, manter cadastro de usuários de: medicamentos extra?rede, materiais médicos hospitalares e correlatos atualizados, registrar, incluir adicinais previstos nas legislações pertinentes.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Prestadores de Serviço Mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Garantir a boa qualidade da prestação de serviço de forma humanizada em todas as etapas da Assistência Farmacêutica prestada.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS PRESTADORES DE SERVIÇO DA ASSITÊNCIA FARMACEUTICA | 0 | 6 | 7 | 8 | 0,00 | 96.000,00 | 350.000,00 | 15.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 96.000,00 | 350.000,00 | 15.000,00 |

**Ação:** 2060-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA RUA PILOTO EM COLETA SELETIVA

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Manutenção dos serviços da Rua Piloto em Coleta Seletiva dar-se à através da aquisição de materiais de expediente, consumo e permanente (Lixeira e conteiner); Aquisição de EPI´s ; contratação de serviços de: reprografia, serviços gráficos, confecção de camisetas, uniformes, boné, adesivo, crachá, bloqueador solar, manutenção de equipamentos, palestrantes e instrutores, passagens terrestres, aérias e ajuda de custo (Diárias). Mídias e publicidades (carro volante, televisão, rádios, jornais, revistas, faixas, outdoors e busdoors). Aquisição de marmitex, coffe break e buffet.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Melhor a qualidade de vida no município com a inclusão social atráves do trabalhos com os catadores de materiais recicláveis, diminuindo os vetores de doenças que proliferam no lixo, minimizando assim

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA RUA PILOTO EM COLETA SELETIVA | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 260.000,00 | 235.000,00 | 9.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 260.000,00 | 235.000,00 | 9.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1111-Assistência Social Participativa |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 3107-FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL |
| **Ação:** 1695-AÇÕES DE COMBATE A PANDEMIA DO NOVO CORONAVÍRUS-COVID 19 ACOLHIMENTO |

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 244-ASSISTENCIA COMUNITARIA

# Descrição

Promover a estruturação da rede no ambito do SUAS, por meio do confinanciamento de ações assistenciais, visando ao enfrentamento de situação de emergência em decorrencia do COVID\_, suprindo as despesas com aquisição de material de consumo , materiais e equipamentos permanentes , contratação de serviços de terceiros de pessoa física e Jurídica

,medidas de assistencia para acolhimento a pessoas com vulnerabilidade decorrente do fluxo migratorio por crise humanitária, agravada pela pandemia , locomoção das equipes e usuários do SUAS para acessoou prestação de serviços socioassistenciaise provimentos de itens necessários à comunicação remota entre usuários e equipes.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade**

Promover orientação, apoio,atendimento e proteção ás familias e indivíduos .

# Forma de Implemetação:

**Ação:** 1696-AÇÕES DE COMBATE A PANDEMIA DO NOVO CORONAVÍRUS-COVID-2019-EPI

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 244-ASSISTENCIA COMUNITARIA

# Descrição

Promover a estruturação da rede SUAS por meio da aquisição de Equipamentos de Proteção Individual-EPI para os profissionais das unidades públicas e estatais de atendimento do SUAS(CRAS,CREAS,Centro de Convivência e Unidades de Acolhimento), visando o enfrentamento da COVID-19.Conforme Portaria MC nº 369 de 29 de abril de 2020.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Aumentar a capacidade de resposta do SUAS no atendimento a famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade e risco social decorrente da COVID-19.Conforme Portaria nº369 de 29 de Abril 2020.

**Ação:** 1697-AÇÕES DE COMBATE A PANDEMIA DO NOVO CORONAVÍRUS-COVID-2019-ALIMENTO

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 244-ASSISTENCIA COMUNITARIA

# Descrição

Promover a estruturação da rede SUAS por meio da aquisição de alimentos, prioritariamente ricos em proteínas,para pessoas idosas e pessoas co deficiência acolhidas no Serviço de Acolhimento Institucional e em atendimento no Serviço de Proteção Social Especial para pessoas com deficiência, idosas e suas famílias, visando o enfrentamento da COVID--

19. Conforme a portaria MC nº 369 de 29 de abril de 2020.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Aumentar a capacidade da resposta do Suas no atendimento a famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade e risco social decorrente da COVI-2019.Conforme a portaria MC nº 369 de 29 de abril de

**Ação:** 2168-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 244-ASSISTENCIA COMUNITARIA

# Descrição

Manutenção de todos os serviços da Proteção Social Básica - PSB tipificados. Sendo o Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família-PAIF; o Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos-SCFV; o Serviço de Proteção Social Básica no domicílio para pessoas com deficiência e idosas. Suprindo todas as despesas com aquisição de material de consumo, aquisição de material permanente, aquisição de gêneros alimentícios, aquisição de material gráfico, contratação de serviços de terceiros pessoas fisicas e/ou jurídicas, realização de pequenas reformas, despesas comum de gestão, bem como outras despesas que se fizerem necessárias à execução dos serviços.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Subsidiar a execução das atividades desenvolvidas pela Proteção Social Básica, contribuindo para a sua melhoria.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 515.000,00 | 733.000,00 | 1.706.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 515.000,00 | 733.000,00 | 1.706.000,00 |

**Ação:** 2169-CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 244-ASSISTENCIA COMUNITARIA

# Descrição

Esta ação desna-se a manutenção das despesas com os benecios do auxílio-natalidade, auxílio moradia, auxílio alimentação com concessão de cestas básicas, passagem terrestre, auxílio-funeral que são de direitos aqueles que estão em situação de vulnerabilidade social. Nesta ação serão realizadas: aquisição de material de consumo, aquisição de passagem, alimentação e parceria e/ou convênio com empresas funerárias no município.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Benefício garantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Garantir que a distribuição dos benefícios seja feita de forma qualitava aos usuários que estão em situação de vulnerabilidade social e estão dentro dos critérios de concessão.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 37.000,00 | 214.000,00 | 285.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 37.000,00 | 214.000,00 | 285.000,00 |

**Ação:** 2170-APRIMORAMENTO DOS SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 243-ASSISTENCIA A CRIANCA E AO ADOLESCENTE

# Descrição

Está ação desna-se a suprir as despesas com construção, reestruturação, ampliação e modernização de estrutura física dos equipamentos da Proteção Social Básica - PBS, para tais, serão necessárias a contratação de pessoa física e/ou jurídica, aquisição de material e equipamento permanente, entre outras que se fizerem necessárias à execução da ação.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Ampliar e aprimorar os espaços que oferecem serviços de assistência aos cidadãos.

**Ação:** 2171-FORTALECIMENTO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 244-ASSISTENCIA COMUNITARIA

# Descrição

Manutenção das diversas avidades desenvolvidas e pernentes à segurança alimentar, sendo elas aquisição de material permanente, materiais de consumo, contratação de prestação de serviços jurídicos e físico, passagens, diárias, translado, alimentação, realização de conferências municipais, capacitações, pequenas reformas e outras despesas permanentes as atribuições do SISAN Municipal.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Sistema Fortalecido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar em âmbito municipal a boa gestão da políca de atendimento referente a segurança alimentar.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| FORTALECIMENTO DO SISTEMA MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL | 0 | 75 | 80 | 90 | 0,00 | 1.000,00 | 256.000,00 | 61.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.000,00 | 256.000,00 | 61.000,00 |

**Ação:** 2173-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 244-ASSISTENCIA COMUNITARIA

# Descrição

Manutenção de todos os serviços da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade Tipificados. Sendo o Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos-PAEFI; o Serviço Especializado em Abordagem Social; Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosos (as) e suas Famílias; Serviço Especializado para Pessoas em Situação de Rua; Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes; e Serviço de Acolhimento Institucional para o Idoso. Suprindo todas as despesas com aquisição de material de consumo, aquisição de material permanente, aquisição de gêneros alimencios, aquisição de material gráfico, contratação de serviços de pessoas jurídicas e físicas, passagens, diárias, realização de pequenas reformas, despesas discricionárias, bem como outras despesas que se fizerem necessárias para aprimorar a execução dos serviços.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar atividades desenvolvidas pela Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade de forma a contribuir para a melhoria da qualidade de vida da população.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 306.300,00 | 1.855.301,44 | 780.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 306.300,00 | 1.855.301,44 | 780.000,00 |

**Ação:** 2174-MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DE MEDIDAS SOCIOEDUCATIVA

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 244-ASSISTENCIA COMUNITARIA

# Descrição

Prover atenção socioassistencial e acompanhamento a adolescentes e jovens em cumprimento de medidas socioeducativas em meio aberto, determinadas judicialmente. Deve contribuir para o acesso a direitos e para a resignificação de valores na vida pessoal e social dos adolescentes e jovens. Para a oferta do serviço faz-se necessário a observância da responsabilização face ao ato infracional praticado, cujos direitos e obrigações devem ser assegurados de acordo com as legislações e normativas específicas para o cumprimento da medida, sendo que esse serviço necessita subsidiar as despesas com aquisição de material de consumo, aquisição de materiais diversos, aquisição de gêneros alimenticios, aquisição de material grá?co, contração de serviços de terceiros pessoas fisicas e/ ou jurídicas,despesas comum de gestão, bem como outras despesas que se ?zerem necessárias à execução dos serviços.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido... **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Prover atenção socioassistencial e acompanhamento a adolescentes e jovens encaminhados pela Vara de Infância e Juventude ou, na ausência desta, pela Vara Civil correspondente ou Juiz Singular e acompa

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DE MEDIDAS SOCIOEDUCATIVA | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 52.800,00 | 81.000,00 | 40.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 52.800,00 | 81.000,00 | 40.000,00 |

**Ação:** 2175-GESTÃO DO IGD SUAS

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 244-ASSISTENCIA COMUNITARIA

# Descrição

Esta ação desna-se ao gerenciamento dos recursos repassados pelo Ministério de Desenvolvimento Social-MDS o qual mede a qualidade da gestão des centralizada do SUAS no âmbito dos municípios. Os recursos do IGDSUAS devem ser ulizados no fortalecimento do Conselho de Assistênc ia Social, no aprimoramento da gestão do SUAS, na estruturação de áreas essenciais como a Vigilância Socioassistencial, manutenção de estrutura física, dentre outros, conforme orientações do MDS. Serão realizadas ações como aquisição de material permanente, alimentação, capacitações, seminários, passagens, diárias, translado, reformas entre outros pontos conforme des c ritos no caderno de orientações do MDS.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Gestão realizada **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Garantir o aprimoramento da gestão do SUAS em âmbito municipal.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| GESTÃO DO IGD SUAS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 40.000,00 | 42.000,00 | 36.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 40.000,00 | 42.000,00 | 36.000,00 |

**Ação:** 2176-MANUTENCAO DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 244-ASSISTENCIA COMUNITARIA

# Descrição

Apoiar o controle social como direito do cidadão e dever do estado, reconhecendo e legitimando a assistência social como uma política de seguridade social não contributiva, que provê os mínimos sociais, realizada através de um conjunto integrado de ações de iniciativa pública e da sociedade, para garantir o atendimento às necessidades básicas. Serão realizadas ações como aquisição de material permanente, alimentação, capacitações, seminários, passagens, diárias, translado, reformas entre outros pontos conforme des c ritos no caderno de orientações do MDS.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Conselho Mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Garantir o fortalecimento do controle social ? cmas tendo em vista a contribuição da participação social no controle das políticas públicas, garantindo assim a ampla defesa e garantia dos direitos hum

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENCAO DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL | 0 | 1 | 1 | 1 | 0,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | 6.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | 6.000,00 |

**Ação:** 2177-MANUTENÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS DO SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 244-ASSISTENCIA COMUNITARIA

# Descrição

Esta ação destina-se a suprir as despesas com a remuneração do pessoal e encargos sociais ativos da Proteção Social Especial-PSE de Média e Alta Complexidade e da Proteção Social Básica.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Proporcionar o pagamento dos proventos aos ser vidores que executam suas funções no âmbito da Proteção Social Espec ial-PSE de Média Média e Alta Complexidade e da Proteção Social Básica.

**Ação:** 2178-GESTÃO DO IGD PBF

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 244-ASSISTENCIA COMUNITARIA

# Descrição

Esta ação destina-se ao gerenciamento dos recursos repassados pelo Ministério de Desenvolvimento Soc ial - MDS que mostra a qualidade da gestão local do Programa Bolsa Família - PBF e do Cadastro Único. Os recursos do Índice de Gestão Des centralizado - PBF devem ser ulizados no fortalecimento do Conselho de Assistência Social, no aprimoramento da gestão local, na aquisição de material permanente, alimentação, capacitações, seminários, passagens, diárias,translado, reformas entre outros pontos conforme des critérios no caderno de orientações do MDS.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Gestão realizada **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Garantir o aprimoramento da gestão do PBF em âmbito municipal.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| GESTÃO DO IGD PBF | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 181.000,00 | 235.000,00 | 210.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 181.000,00 | 235.000,00 | 210.000,00 |

**Ação:** 2179-IGDPBF- CMAS

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 244-ASSISTENCIA COMUNITARIA

# Descrição

Manutenção das diversas avidades desenvolvidas e pertinentes ao CMAS, sendo elas aquisição de material permanente, materiais de consumo, contratação de prestação de serviços por pessoas jurídicas e pessoas físicas, passagens, diárias, translado, alimentação, realização de conferências municipais, capacitações,pequenas reformas, despesas discricionárias e outros pertinentes as atribuições do conselho.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Conselho Mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar em âmbito municipal a boa gestão do controle soc ial da políca de assistência social.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| IGDPBF- CMAS | 0 | 1 | 1 | 1 | 0,00 | 5.000,00 | 9.000,00 | 24.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 5.000,00 | 9.000,00 | 24.000,00 |

**Ação:** 2180-MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE ERRADICAÇÃO DO TRABALHO INFANTIL - AEPETI

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 244-ASSISTENCIA COMUNITARIA

# Descrição

Manutenção das ações estratégicas do PETI no desenvolvimento dos cinco eixos (Informação e Mobilização, Idenficação, Proteção Social, Defesa e Responsabilização, Monitoramento). Suprindo todas as despesas com aquisição de material de consumo, aquisição de material permanente, aquisição de buffet, aquisição de material gráfico, contração de serviços de pessoas jurídicas e físicas, com diárias, passagens aéreas e terrestres, locação de veículos, aquisição de combustíveis, bem como outras despesas que se fizerem necessárias para aprimorar a execução do programa.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Programa mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Contribuir gradativamente para a diminuição da ocorrência do trabalho infantil no município.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE ERRADICAÇÃO DO TRABALHO INFANTIL -  AEPETI | 0 | 20 | 50 | 80 | 0,00 | 41.900,00 | 25.000,00 | 36.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 41.900,00 | 25.000,00 | 36.000,00 |

**Ação:** 2182-MANUTENÇÃO DO PROGRAMA BPC NA ESCOLA

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 244-ASSISTENCIA COMUNITARIA

# Descrição

Esta ação destina-se a gestão dos recursos disponíveis e necessárias para aplicação dos quesonários aos usuários e famílias beneficiárias do programa sendo elas deficientes. Nesta ação serão realizadas aquisição de materiais de consumo e expediente e contratação de serviços de terceiros.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Programa mantido.. **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Realizar o acompanhamento e monitoramento do acesso e da permanência na escola das pessoas com deficiência, beneficiária do BPC até 18 anos por meio da articulação das políticas de educação, saúde, as

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DO PROGRAMA BPC NA ESCOLA | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 1.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |

**Ação:** 2184-IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA MUNICIPAL DA CRIANÇA E DA ADOLESCENCIA

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 243-ASSISTENCIA A CRIANCA E AO ADOLESCENTE

# Descrição

Aprimorar as políticas municipal dos direitos da criança e do adolescente, definindo prioridades e controlando as ações de execução, opinando na formulação de políticas sociais básicas de interesse da criança e adolescente. A ação possibilita o fortalecimento do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente, no aprimoramento da gestão local, na aquisição de material permanente, alimentação, capacitações, seminários, passagens, diárias,translado, reformas, construções entre outros pontos que implemente a política municipal da criança e da adolescencia.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Política implementada **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Aprimorar gestão da política de atendimento à criança e ao adolescente.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA MUNICIPAL DA CRIANÇA E DA ADOLESCENCIA | 0 | 50 | 70 | 85 | 0,00 | 0,00 | 101.000,00 | 83.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 101.000,00 | 83.000,00 |

**Ação:** 2185-MANUTENÇÃO DA POLÍTICA MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 241-ASSISTENCIA AO IDOSO

# Descrição

Acompanhar todos os programas e projetos voltados para a política do idoso, aproximando o poder publico municipal e dos órgãos de representação estadual e nacional estabelecendo, na medida do possível, interfaces que possam ajudar na construção de uma sociedade mais organizada e participativa. Nesta ação serão realizadas aquisição de materiais de consumo e expediente e contratação de serviços de terceiros.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Política mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar em âmbito municipal a boa gestão da política de atendimento à pessoa idosa.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DA POLÍTICA MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA | 0 | 59 | 70 | 85 | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 2.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 2.000,00 |

**Ação:** 2186-IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 241-ASSISTENCIA AO IDOSO

# Descrição

Aprimorar o acompanhamento de todos os programas e projetos voltados para a política do idoso, aproximando o poder publico municipal e dos órgãos de representação estadual e nacional estabelecendo, na medida do possível, interfaces que possam ajudar na construção de uma sociedade mais organizada e participativa. A ação possibilita o fortalecimento do Conselho Municipal da Pessoa Idosa, no aprimoramento da gestão local, na aquisição de material permanente, alimentação, capacitações, seminários, passagens, diárias,translado, reformas, construções entre outros pontos que implemente a política municipal da pessoa idosa.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Política implementada **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Aprimorar gestão da política de atendimento à pessoa idosa.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA | 0 | 40 | 60 | 85 | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 2.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 2.000,00 |

**Ação:** 2187-FORTALECIMENTO DAS RELAÇÕES DE TRABALHO

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 332-RELACOES DE TRABALHO

# Descrição

Acompanhar todos os programas e projetos voltados para a política do trabalho, aproximando o poder publico municipal e dos órgãos de representação estadual e nacional estabelecendo, na medida do possível, interfaces que possam ajudar na construção de uma sociedade mais organizada e participativa. Serão realizadas aquisição de material permanente, alimentação, capacitações, seminários, passagens, diárias,translado, reformas, construções entre outros pontos que fortaleça as relações de trabalho.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Relações fortalecidas **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Fomentar o comércio e dinamizar a economia no município.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| FORTALECIMENTO DAS RELAÇÕES DE TRABALHO | 0 | 35 | 70 | 85 | 0,00 | 1.000,00 | 3.000,00 | 10.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.000,00 | 3.000,00 | 10.000,00 |

**Ação:** 2188-QUALIFICAÇÃO E CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 333-EMPREGABILIDADE

# Descrição

Acompanhar todos os programas e projetos voltados para a política do trabalho dos jovens e adolescentes em liberdade assistida e ingresso do sistema socioeducativo;atender jovens com idade inferior de 16 anos em trabalho irregular;erradicação do trabalho infantil.Aproximar o poder publico municipal e dos órgãos de representação estadual e nacional, estabelecendo , na medida do possível,interfaces que possam ajudar na construção de uma sociedade mais organizada e participativa.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Capacitações Implantadas **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Inserção social, meio de educação, capacitação, emprego e renda.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| QUALIFICAÇÃO E CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL | 0 | 40 | 55 | 85 | 0,00 | 1.000,00 | 65.000,00 | 51.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.000,00 | 65.000,00 | 51.000,00 |

**Ação:** 2189-MANUTENÇÃO DA ILPI

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 241-ASSISTENCIA AO IDOSO

# Descrição

Manter o Acolhimento Institucional de Longa Permanência para Idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, independentes e/ou com diversos graus de dependência. A natureza do acolhimento deverá ser provisória e, excepcionalmente, de longa permanência quando esgotadas todas as possibilidades de autossustento e convívio com os familiares. É previsto para idosos que não dispõem de condições para permanecer com a família, com vivência de situações de violência e negligência, em situação de rua e de abandono, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos. Necessário subsidiar as despesas com aquisição de material de consumo, pequenas reformas, material permanente, aquisição de materiais diversos, aquisição de gêneros alimenticios, aquisição de material grá?co, contração de serviços de terceiros pessoas fisicas e/ ou jurídicas,despesas comum de gestão, bem como outras despesas que se ?zerem necessárias à execução dos serviços.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Política mantida **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Manter condições dos serviços de acolhimento à pessoa idosa.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DA ILPI | 0 | 80 | 80 | 85 | 0,00 | 55.000,00 | 65.000,00 | 74.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 55.000,00 | 65.000,00 | 74.000,00 |

**Ação:** 2190-MANUTENÇÃO DA POLÍTICA MUNICIPAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 242-ASSISTENCIA AO PORTADOR DE DEFICIENCIA

# Descrição

Manutenção e gestão da participação democrática visando a realização de ações como o acompanhamento, monitoramento, avaliação e a fiscalização das políticas destinadas à pessoa com deficiência, por meio da articulação e diálogo com as demais instâncias de controle social e os gestores da administração pública direta e indireta. Necessário subsidiar as conferências municipais, as despesas com aquisição de material de consumo, material permanente, aquisição de materiais diversos, aquisição de gêneros alimenticios, aquisição de material grá?co, contração de serviços de terceiros pessoas fisicas e/ ou jurídicas,despesas comum de gestão, bem como outras despesas que se ?zerem necessárias à execução dos serviços.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade**

Manter condições dos serviços de acolhimento à pessoa idosa.

# Forma de Implemetação:

**Ação:** 2191-MANUTENÇÃO DA POLÍTICA MUNICIPAL PARA AS MULHERES

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 244-ASSISTENCIA COMUNITARIA

# Descrição

Fomentar ações voltadas, principalmente, para a promoção social das mulheres e suas famílias, prevenção das situações de violência e pronto atendimento em casos de ameaça e violação de direitos. Necessário subsidiar as conferências municipais, as despesas com aquisição de material de consumo, material permanente, reformas, aquisição de materiais diversos, aquisição de gêneros alimenticios, aquisição de material grá?co, contração de serviços de terceiros pessoas fisicas e/ ou jurídicas,despesas comum de gestão, bem como outras despesas que se ?zerem necessárias à execução dos serviços.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Estimular o controle social no que diz respeito à implementação do Plano Municipal de Políticas para as Mulheres.

**Ação:** 2192-MANUTENÇÃO DOS CONSELHOS TUTELARES

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 243-ASSISTENCIA A CRIANCA E AO ADOLESCENTE

# Descrição

Fomentar a Proteção Integral à criança e ao adolescente. Necessário subsidiar as despesas com aquisição de material de consumo, material permanente, reformas, aquisição de materiais diversos, aquisição de gêneros alimenticios, aquisição de material grá?co, contração de serviços de terceiros pessoas fisicas e/ ou jurídicas,despesas comum de gestão, bem como outras despesas que se ?zerem necessárias à execução dos serviços.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade**

MaNter os conselhos tutelares.

# Forma de Implemetação:

**Ação:** 2194-MANUTENÇÃO DO RECURSOS HUMANOS DO CONSELHO TUTELAR

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 243-ASSISTENCIA A CRIANCA E AO ADOLESCENTE

# Descrição

Esta ação desna-se ao pagamento das despesas com pessoal ativo dos Conselhos Tutelares.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Proporcionar aos conselheiros tutelares o recebimento de seus proventos em pagamento pelo trabalho exercido nos Conselhos.

**Ação:** 2223-MANUTENÇÃO DA POLÍTICA DE FOMENTO À ECONOMIA POPULAR SOLIDÁRIA

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 244-ASSISTENCIA COMUNITARIA

# Descrição

Manter os programas e projetos voltados para a política da economia solidária aproximando o poder publico municipal e dos órgãos de representação estadual e nacional estabelecendo, na medida do possível, interfaces que possam ajudar na construção de uma sociedade mais organizada e participativa. Nesta ação serão realizadas aquisição de materiais de consumo e expediente e contratação de serviços de terceiros.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Política mantida **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Fomentar o comércio e dinamizar a economia no município.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DA POLÍTICA DE FOMENTO À ECONOMIA POPULAR SOLIDÁRIA | 0 | 60 | 70 | 85 | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 27.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 27.000,00 |

**Ação:** 2224-IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA MUNICIPAL DA ECONOMIA POPULAR SOLIDÁRIA

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 244-ASSISTENCIA COMUNITARIA

# Descrição

Implementação da Esconomia Popular Solidária, com espaço para instalação e ampliação da Economia Solidária. As etapas serão: adequação da estrutura física, contratação de serviços e equipe técnica, aquisição de equipamentos, materiais e acervos.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Política implementada **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Fomentar espaços para a realização de ações que promovam o desenvolvimento sócio- comunitário no município.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA MUNICIPAL DA ECONOMIA POPULAR SOLIDÁRIA | 0 | 45 | 70 | 85 | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |

**Ação:** 2750-INSERÇÃO DOS JOVENS E ADOLESCENTES NO MERCADO PROFISSIONAL

**Função:** 08-ASSISTENCIA SOCIAL **Subfunção:** 333-EMPREGABILIDADE

# Descrição

Acompanhar todos os programas e projetos voltados para a política do trabalho dos jovens e adolescentes em liberdade assistida e ingresso do sistema socioeducativo;atender jovens com idade inferior a 16 anos em trabalho irregular; erradicação do trabalho infantil. Aproximar o poder público municipal e dos órgãos de representação estadual e nacional estabelecendo, na medida do possível,interfaces que possam ajudar na construção de uma sociedade mais organizada e participativa.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Capacitações Implantadas **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Inserção social, meio de educação, capacitação ,emprego e renda.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| INSERÇÃO DOS JOVENS E ADOLESCENTES NO MERCADO PROFISSIONAL | 0 | 0 | 20 | 21 | 0,00 | 0,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1112-Porto Cidade Segura |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 1301-GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL |

**Ação:** 1016-CAPACITAÇÃO INSTITUCIONAL

**Função:** 06-SEGURANCA PUBLICA **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Realizar a capacitação e formação dos agentes da Guarda Municipal e Banda, Tiro de Guerra, Defesa Civil e Brigadistas de Combate a Incêndios, para tal será necessário a contratação de serviços de terceiros pessoa jurídica, aquisição de material de consumo e de expediente, entre outros.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Servidor capacitado **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Contribuir para a melhoria dos serviços prestados à população, bem como proporcionar maior conhecimento aos servidores que trabalham para a segurança da população em geral.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| CAPACITAÇÃO INSTITUCIONAL | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 17.019,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 17.019,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |

**Ação:** 2062-MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE VIDEOMONITORAMENTO DE ESPAÇOS PÚBLICOS

**Função:** 06-SEGURANCA PUBLICA **Subfunção:** 181-POLICIAMENTO

# Descrição

Manutenção do sistema de videomonitoramento dos espaços públicos, por meio de locação de equipamentos de videomonitoramento, contratação de empresa especializada na prestação de serviços de rede de link de dados para transmissão das imagens captadas pelo sistema, capacitação e requalificação dos servidores para a gestão do sistema

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Sistema de videomonitoramento mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Aumentar a sensação de fiscalização, coibindo a criminalidade e o melhor gerenciamento dos indicadores de segurança urbana.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DO SISTEMA DE VIDEOMONITORAMENTO DE ESPAÇOS  PÚBLICOS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 50.000,00 | 2.000,00 | 4.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 50.000,00 | 2.000,00 | 4.000,00 |

**Ação:** 2063-MANUTENÇÃO DE RECUROS HUMANOS DA GUARDA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL

**Função:** 06-SEGURANCA PUBLICA **Subfunção:** 181-POLICIAMENTO

# Descrição

Despesas com remuneração e encargos sociais de pessoal ativo da Guarda Municipal de Porto Nacional e Coordenadoria de Trânsito.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor mantido. **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os recursos humanos necessários à operacionalização das atividades da Guarda Municipal de Porto Nacional e Coordenadoria de Trânsito.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECUROS HUMANOS DA GUARDA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL | 0 | 35 | 40 | 45 | 0,00 | 1.186.000,00 | 1.892.000,00 | 2.103.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.186.000,00 | 1.892.000,00 | 2.103.000,00 |

**Ação:** 2066-MANUTENÇÃO DA GUARDA MUNICIPAL

**Função:** 06-SEGURANCA PUBLICA **Subfunção:** 181-POLICIAMENTO

# Descrição

Manutenção dos serviços operacionais da Guarda Municipal, compreendendo:o policiamento da ROMU, Ronda Escolar; aquisição de uniformes, equipamentos de proteção individual; veículo, barco, motos; preservação do sistema de gerenciamento de ocorrências e equipamentos como tablets, canil, frota de viaturas, manutenção e aquisição de armas e munição, equipamentos de menor potencial ofensivo e controle de distúrbios civis. Inclusive o convênio n º 853838/2017.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter a Guarda Municipal em condições de realizar as operações de ronda e fiscalização, tendo em vista, a elevação da segurança e reduzir os indicadores de violência de competência municipal.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MANUTENÇÃO DA GUARDA MUNICIPAL | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 356.000,00 | 287.000,00 | 151.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 356.000,00 | 287.000,00 | 151.000,00 |

**Ação:** 2067-MANUTENÇÃO DO TIRO DE GUERRA

**Função:** 06-SEGURANCA PUBLICA **Subfunção:** 153-DEFESA TERRESTRE

# Descrição

Fortalecimento do Tiro de Guerra por meio da manutenção e conservação de bens imóveis cedidos ou alugados, aquisições de móveis e equipamentos de apoio e de informática e materiais de expediente e de consumo.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido. **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Fortalecimento do Tiro de Guerra

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DO TIRO DE GUERRA | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 31.000,00 | 43.000,00 | 40.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 31.000,00 | 43.000,00 | 40.000,00 |

**Ação:** 2068-MANUTENÇÃO DA DEFESA CIVIL

**Função:** 06-SEGURANCA PUBLICA **Subfunção:** 182-DEFESA CIVIL

# Descrição

Fortalecimento da Defesa Civil por meio da manutenção e conservação de bens imóveis cedidos ou alugados, aquisições de móveis e equipamentos de apoio e de Informática e materiais de expediente e de consumo.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido.. **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Fortalecimento da Defesa Civil

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DA DEFESA CIVIL | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 30.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 30.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |

**Ação:** 2069-MANUTENÇÃO DA BANDA DE MÚSICA DA GUARDA MUNICIPAL

**Função:** 06-SEGURANCA PUBLICA **Subfunção:** 392-DIFUSAO CULTURAL

# Descrição

Fortalecimento da Banda de Música da Guarda Municipal por meio da manutenção e conservação de bens imóveis cedidos ou alugados, aquisições de móveis e equipamentos de apoio e de informática e materiais de expediente e de consumo.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Fortalecimento do Banda de Música da Guarda Municipal

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DA BANDA DE MÚSICA DA GUARDA MUNICIPAL | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 45.000,00 | 110.000,00 | 7.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 45.000,00 | 110.000,00 | 7.000,00 |

**Ação:** 2070-MANUTENÇÃO DO PROJETO MAIS MÚSICAS ZERO VIOLÊNCIA

**Função:** 06-SEGURANCA PUBLICA **Subfunção:** 392-DIFUSAO CULTURAL

# Descrição

Desenvolvimento e manutenção de um trabalho educacional voltado para pessoas em situação de vunerabilidade social, em um processo dividido em modulo com instrumentos musicais pela Banda da GMPN.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Projeto Mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Oferecer educação musical gratuita a crianças e adolescentes, em prol do desenvolvimento da sensibilidade e criatividade humana por meio do contato com a linguagem artístico- musical visando a formação

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MANUTENÇÃO DO PROJETO MAIS MÚSICAS ZERO VIOLÊNCIA | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 15.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 15.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |

**Ação:** 2071-PREVENÇÃO CONTRA INUNDAÇÕES E DESASTRES.

**Função:** 18-GESTAO AMBIENTAL **Subfunção:** 182-DEFESA CIVIL

# Descrição

Implantação da sala de situação com o sistema de prevenção de inundações e desastres, realizar oficinas, palestras educativas, campanhas locais e nacionais pela Defesa Civil, por meio de aquisição de equipamentos, realização de mapeamentos de áreas de riscos e edificações, controle pluviométrico, encaminhamentos e orientações para mitigação dos riscos detectados e monitoramento das providências tomadas.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Prevenção realizada **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Reduzir os índices de prédios residenciais e comerciais em situação de risco de desabamento, mapeados pela defesa civil.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PREVENÇÃO CONTRA INUNDAÇÕES E DESASTRES. | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 24.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 24.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |

**Ação:** 2072-PREVENÇÃO E COMBATE ÀS QUEIMADAS

**Função:** 18-GESTAO AMBIENTAL **Subfunção:** 541-PRESERVACAO E CONSERVACAO AMBIENTAL

# Descrição

Promoção e prevenção ao combate de focos de incêndios florestais com campanhas educativas nas escolas e nas comunidades rurais e aquisição de equipamentos para as operações.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Prevenção realizada.. **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Promover a prevenção e o combate aos focos de incêndios florestais, tendo em vista reduzir em 20% o número de focos de incêndios, no período de 2018 a 2021, como meio de garantia proteção ambiental.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PREVENÇÃO E COMBATE ÀS QUEIMADAS | 0 | 10 | 5 | 5 | 0,00 | 15.000,00 | 62.000,00 | 12.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 15.000,00 | 62.000,00 | 12.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1115-Agricultura forte |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 1936-SEC. MUN. PROD E DESENVOLVIMENTO ECONOMICO |
| **Ação:** 1027-IMPLANTAÇÃO DE HORTAS EDUCATIVAS |

**Função:** 20-AGRICULTURA **Subfunção:** 606-EXTENSAO RURAL

# Descrição

Implantação da estrutura física das hortas educativas escolares urbanas e rurais e a lavoura comunitária, aquisição de insumos (sementes/ferramentas/defensivos orgânicos). Além de Assistência Técnica e Extensão Rural, semanalmente, feita por técnicos em agropecuária.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Horta implantada **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade

Implantar hortas educativas escolares urbanas e rurais e a lavoura comunitária

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| IMPLANTAÇÃO DE HORTAS EDUCATIVAS | 0 | 3 | 4 | 5 | 0,00 | 60.000,00 | 26.000,00 | 20.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 60.000,00 | 26.000,00 | 20.000,00 |

**Ação:** 1028-CONSTRUÇÃO DE EQUIPAMENTOS PÚBLICOS

**Função:** 20-AGRICULTURA **Subfunção:** 606-EXTENSAO RURAL

# Descrição

Construção do Parque agropecuário, e reforma do mercado municipal 2° e 3° etapa, por meio, de convenio federal, para sua execução serão necessários a contratação de serviços de terceiros e contratação de empresas especializadas na prestação de serviços.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Equipamentos construídos **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar espaços públicos à população com intuito de melhorar e ampliar os serviços e a qualidade de vida da sociedade portuense.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| CONSTRUÇÃO DE EQUIPAMENTOS PÚBLICOS | 0 | 2 | 2 | 2 | 0,00 | 1.500.000,00 | 1.136.000,00 | 640.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.500.000,00 | 1.136.000,00 | 640.000,00 |

**Ação:** 1029-PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DA PRODUÇÃO - PRODESP

**Função:** 20-AGRICULTURA **Subfunção:** 606-EXTENSAO RURAL

# Descrição

Buscar parcerias e convênios para viabilizar a aquisição de equipamentos e conjuntos agrícolas necessários. Contribuir para o desenvolvimento de um programa nacional de desenvolvimento rural que concorra para combater a pobreza de uma grande parte das famílias camponesas e para favorecer a integração no mercado dos produtos dos agricultores familiares e dos camponeses, designadamente através do reforço das estruturas e competências da Secretaria da Produção e da sensibilização das políticas públicas para as necessidades e especificidades da população camponesa.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Programa implantado **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Promover a substituição de equipamentos e implementos que se encontram sucateados e em condições precárias, de recursos disponibilizados através do Ministério da Agricultura e órgãos, possibilitando o

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DA PRODUÇÃO - PRODESP | 0 | 50 | 50 | 50 | 0,00 | 85.000,00 | 16.000,00 | 12.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 85.000,00 | 16.000,00 | 12.000,00 |

**Ação:** 1030-IMPLANTAÇÃO DE NÚCLEOS DE PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA

**Função:** 20-AGRICULTURA **Subfunção:** 606-EXTENSAO RURAL

# Descrição

Firmar convênios e parcerias, capacitação técnica e gerencial, instalação de cozinhas destinadas a produção artesanal de derivados do leite, frutas, legumes e cerais. Implantação de viveiros de citrus para distribuição aos pequenos produtores.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Núcleo implantado **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Implantar núcleos de produção agropecuária, fomentando a produção para abastecimento dos Centros de Processamento de Alimentos e apoiar as atividades desenvolvidas pela mulher rural visando oprofissio

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| IMPLANTAÇÃO DE NÚCLEOS DE PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA | 0 | 1 | 1 | 0 | 0,00 | 43.000,00 | 17.000,00 | 12.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 43.000,00 | 17.000,00 | 12.000,00 |

**Ação:** 2108-PPA-P-MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS AGROECOLÓGICOS

**Função:** 20-AGRICULTURA **Subfunção:** 606-EXTENSAO RURAL

# Descrição

Conservação da estrutura física das hortas educativas escolares urbanas e rurais, lavoura comunitária e da Fazendinha,quintais produtivos, aquisição de insumos (sementes/mudas/ferramentas/defensivos orgânicos) e aquisição de animais (aves, alevinos entre outros). Além de Assistência Técnica e Extensão Rural, semanalmente, feita por técnicos em agropecuária.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Espaços Mantidos **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Conservar as hortas educativas escolares urbanas e rurais, lavoura comunitária e da Fazendinha.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PPA-P-MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS AGROECOLÓGICOS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 105.000,00 | 121.000,00 | 371.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 105.000,00 | 121.000,00 | 371.000,00 |

**Ação:** 2109-CONSTRUÇÃO DE POÇOS

**Função:** 20-AGRICULTURA **Subfunção:** 606-EXTENSAO RURAL

# Descrição

Exploração de água no período seco, por meio da construção de açudes, cisternas e poço tubular profundo, construído mediante as etapas: estudo geológico, desapropriação do terreno para fins público, execução do serviço de perfuração com máquinas, tubulação e instalação elétrica, teste de evasão, desinfecção e demais elementos necessários a reservação e abastecimento. Aquisição de 02 (duas) perfuratriz para construção de poços.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Poço construído **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade

Fornecer água ao produtor rural no período de seca para manter a produção.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| CONSTRUÇÃO DE POÇOS | 0 | 150 | 150 | 170 | 0,00 | 125.000,00 | 80.000,00 | 50.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 125.000,00 | 80.000,00 | 50.000,00 |

**Ação:** 2110-MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS PÚBLICOS

**Função:** 20-AGRICULTURA **Subfunção:** 606-EXTENSAO RURAL

# Descrição

Manutenção dos equipamentos públicos, poços, Casa do mel, e outros afins, por meio da aquisição material de consumo e permanente, contração de serviços, aluguel de veículos, equipamentos e ou implementos agrícolas, outros necessários a manutenção dos equipamentos.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Equipamentos mantidos **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Dotar a Administração Pública de implementos e equipamentos evitando o sucateamento, apoiando assim, a produção rural.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS PÚBLICOS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 240.000,00 | 116.000,00 | 121.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 240.000,00 | 116.000,00 | 121.000,00 |

**Ação:** 2111-MANUTENÇÃO DA PATRULHA MECANIZADA

**Função:** 20-AGRICULTURA **Subfunção:** 606-EXTENSAO RURAL

# Descrição

Manutenção Da Patrulha Mecanizada, por meio da Aquisição e aluguel de veículos, equipamentos e ou implementos agrícolas; Prestação de serviços com equipamentos agrícolas e equipamentos pertencentes à Patrulha Mecanizada da Prefeitura Municipal e conjuntos agrícolas cedidos ao Sindicato Rural, realizar manutenção periódica nas máquinas e equipamentos que compõem a frota agrícola da SEPRO.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Equipamentos mantidos., **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Dotar a Administração Pública de implementos e equipamentos agrícolas evitando o sucateamento.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DA PATRULHA MECANIZADA | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 310.000,00 | 281.000,00 | 281.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 310.000,00 | 281.000,00 | 281.000,00 |

**Ação:** 2112-PPA-P-SUBSÍDIO PARA CORREÇÃO DO SOLO

**Função:** 18-GESTAO AMBIENTAL **Subfunção:** 608-PROMOÇÃO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA

# Descrição

Aquisição, transporte e aplicação de corretivo para o solo (calcário, adubo orgânico, fertilizante) em tonelada, a granel e líquido de pelo menos 4 toneladas por agricultor beneficiando pelo menos 100 agricultores . Contrapartida com o pequeno produtor, município compra uma parte.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Produto adquirido **Unidade de Medida:** Tonelada

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Apoiar o produtor rural na correção adequada do solo com adubos orgânicos e calcários.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PPA-P-SUBSÍDIO PARA CORREÇÃO DO SOLO | 0 | 400 | 400 | 400 | 0,00 | 80.000,00 | 23.000,00 | 16.000,00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 0,00 | 80.000,00 | 23.000,00 | 16.000,00 |

**Ação:** 2113-MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL - S.I.M

**Função:** 18-GESTAO AMBIENTAL **Subfunção:** 608-PROMOÇÃO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA

# Descrição

Suporte técnico aos programas de inspeção sanitária, incentivar o empreendedorismo e industrialização deste produto, orientar e acompanhar os serviços de inspeção sanitária relativos aos estabelecimentos de abate animal e/ou preparação, transformação, manipulação e industrialização dos produtos de origem animal comercializados no município. Aluguel de veículo, aquisição de mateiras e bens de consumo. Diárias e eventos.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Atividade apoiada **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Inspecionar e implantar programas de produtos de origem animal, comestíveis ou não, adicionados ou não de produtos vegetais, preparados, transportados, manipulados, recebidos, acondicionados, deposita

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL - S.I.M | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 45.000,00 | 18.000,00 | 14.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 45.000,00 | 18.000,00 | 14.000,00 |

**Ação:** 2114-APARELHAMENTO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL - S.I.M

**Função:** 20-AGRICULTURA **Subfunção:** 606-EXTENSAO RURAL

# Descrição

Suporte técnico aos programas de inspeção sanitária, incentivar o empreendedorismo e industrialização deste produto, orientar e acompanhar os serviços de inspeção sanitária relativos aos estabelecimentos de abate animal e/ou preparação, transformação, manipulação e industrialização dos produtos de origem animal comercializados no município. Mediante, a aquisição/aluguel: de sala, veiculo, termômetro infravermelho, termômetro para ambiente, insensibilizador para aves, phmetro, medidor de cloro libre e total, EPI's, material gráfico, brindes, material de expediente, camiseta, coffee break e ajuda de custos para palestrantes; capacitação dos técnicos; realização de eventos.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Atividade apoiada. **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Inspecionar e implantar programas de produtos de origem animal, comestíveis ou não, adicionados ou não de produtos vegetais, preparados, transportados, manipulados, recebidos, acondicionados, deposita

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| APARELHAMENTO DO SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL - S.I.M | 0 | 50 | 50 | 0 | 0,00 | 45.000,00 | 16.000,00 | 12.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 45.000,00 | 16.000,00 | 12.000,00 |

**Ação:** 2115-PPA-P-APOIO AOS PRODUTORES RURAIS

**Função:** 20-AGRICULTURA **Subfunção:** 606-EXTENSAO RURAL

# Descrição

Esta ação pretende ofertar serviços de apoio técnico, extensão rural e capacitação aos produtores rurais (agricultura, pecuária, piscicultura, apicultura, avicultura, caprinovinocultura e demais produtores) e agricultores familiares, por meio: do incentivo a produção leiteira; do desenvolvimento socioeconômico de pequenos e micro produtores oriundos da agricultura familiar , através captação de recursos junto ao Governo Federal e Estadual, divulgação e promoção de produtos desenvolvidos nas comunidades e/ou assentamentos assistidos; Auxilio na elaboração de projetos para acesso ao sistema do Pronaf, incentivar a implantação de hortas caseiras e orgânicas; prestação de assistência técnica e promoção de encontros direcionados à família rural, orientar a comercialização dos produtos oriundos da agricultura familiar; Apoiar a formação de pequenos centros comunitários nas Comunidades Rurais do Município, parceria com o Sindicato Rural; patrulhamento mecanizado para preparo do solo...

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Produtor apoiado **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Apoiar tecnicamente todas as ações para o melhor desenvolvimento das atividades executadas pelos produtores rurais, realizando cursos da areas agricultura, pecuária, pisicultura, apicultura, avicultur

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PPA-P-APOIO AOS PRODUTORES RURAIS | 0 | 50 | 50 | 50 | 0,00 | 61.000,00 | 17.000,00 | 12.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 61.000,00 | 17.000,00 | 12.000,00 |

**Ação:** 2116-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DA EXTENSÃO RURAL

**Função:** 20-AGRICULTURA **Subfunção:** 606-EXTENSAO RURAL

# Descrição

Remuneração dos servidores (ativos, civil) efetivos, nomeados e contratados, no custeio de salários, encargos sociais.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor mantido. **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar pagamento aos servidores da extensão rural pelos trabalhos desenvolvidos.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DA EXTENSÃO RURAL | 0 | 12 | 12 | 12 | 0,00 | 494.000,00 | 631.000,00 | 707.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 494.000,00 | 631.000,00 | 707.000,00 |

**Ação:** 2117-REALIZAÇÃO DE EVENTOS AGROPECUÁRIOS

**Função:** 20-AGRICULTURA **Subfunção:** 606-EXTENSAO RURAL

# Descrição

Promoção de eventos direcionados aos produtores rurais e técnicos extensionistas e também a oferta de vagas em eventos externos nessa área. Englobam ações deste a Exponacional até as Carvanas da Produção, dentre outros eventos como cursos e aperfeiçoamento visando a melhoria da produção e qualidade de vida dos produtores rurais do município de Porto Nacional.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Evento realizado **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade

Instruir os produtores rurais, aquicultores, pescadores e técnicos extensionistas.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| REALIZAÇÃO DE EVENTOS AGROPECUÁRIOS | 0 | 8 | 8 | 8 | 0,00 | 50.000,00 | 11.000,00 | 7.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 50.000,00 | 11.000,00 | 7.000,00 |

**Ação:** 2118-CAPACITAÇÃO INSTITUCIONAL

**Função:** 20-AGRICULTURA **Subfunção:** 128-FORMACAO DE RECURSOS HUMANOS

# Descrição

Participação e promoção de cursos, seminários, congressos, outros treinamentos e ações motivacionais voltados para a áreas específicas e administrativas, passagens, hospedagem e alimentação, contratação de serviços afins destinados a promoção e realização dos eventos, para tal será necessário a contratação de serviços de terceiros pessoa jurídica, aquisição de material de consumo e de expediente, entre outros. Cursos destinados ao aprimoramento das competências técnicas e comportamentais, a fim de desenvolver a aprendizagem individual, de grupos, organizacional e de rede para a cidadania e a melhoria dos serviços prestados ao sistema agropecuário.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor capacitado **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Contribuir para a melhoria dos serviços prestados à população, bem como proporcionar maior conhecimento aos servidores que trabalham na Secretaria Municipal de Produção.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| CAPACITAÇÃO INSTITUCIONAL | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 21.000,00 | 10.000,00 | 9.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 21.000,00 | 10.000,00 | 9.000,00 |

**Ação:** 2119-FORTALECER O TURISMO ECOLÓGICO E RURAL

**Função:** 23-COMERCIO E SERVICOS **Subfunção:** 695-TURISMO

# Descrição

Realizar projetos voltados para a exploração do segmento do turismo, arte, cultura e artesanato rural no campo. Visando o incentivo a atividades a serem desenvolvidas em um local destinado ao turismo ecológico, o fomento da geração de renda dando visibilidade as oportunidades de negócio e proporcionando a cultura e arte, caracteristicas do Município como meio de serem atrativos e uma alternativa a quem busca inovações no campo. Como exemplo, caminhadas; nado em rios e lagos; escaladas; passeios à cavalo; canoagem; "tour" por instalações rurais como currais, pastos, locais de ordenha, plantações, etc.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Turismo Fortalecido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Promover e apoiar os diversos segmentos do turismo rural, desenvolver o artesanato e a cultura no campo.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| FORTALECER O TURISMO ECOLÓGICO E RURAL | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 10.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 10.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 |

**Ação:** 2120-APOIO AO COMÉRCIO DO PRODUTOR RURAL

**Função:** 20-AGRICULTURA **Subfunção:** 692-COMERCIALIZACAO

# Descrição

Elaboração de diagnóstico do agronegócio em Porto Nacional; identificação de potencialidades a serem desenvolvidas; incentivo a empreendimentos que fortaleçam o agronegócio; estabelecimento de parcerias estratégicas; incentivo ao desenvolvimento tecnológico do agronegócio; criação de condições favoráveis à atração e ao desenvolvimento de empreendimentos que complementem a cadeia do agronegócio; criação de condições para o desenvolvimento de ações de marketing para apresentar as potencialidades de Porto Nacional. Realização de eventos e palestras direcionadas aos produtores, atacadistas e varejistas; Parceria com Governo Federal e Estadual para construção de galpões e ou boxes para concessão de uso, regularizar a situação contratual dos permissionários, reparos e obras de manutenção no galpão principal e pátio, cursos em parceria com SISTEMA S para os Mercados Feiras Livre do Produtor, licitações; Regularização do comércio atacadista de produtos hortifrutigranjeiros, com ações de fiscal

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Comércio fortalecido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Fortalecer o comércio de produtos hortifrutigranjeiros, promover o crescimento da comercialização no Mercado Livre do Produtor e viabilizar o comercio.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| APOIO AO COMÉRCIO DO PRODUTOR RURAL | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 140.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 140.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 |

**Ação:** 2121-MANUTENÇÃO DAS FEIRAS LIVRES

**Função:** 20-AGRICULTURA **Subfunção:** 692-COMERCIALIZACAO

# Descrição

Padronização das feiras livres mantendo o controle de higiene e qualidade dos produtos oferecidos, por meio, de serviço administrativo, despesas com locação de mão de obras para serviços de vigilância e limpeza, conservação.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Feira mantida **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Garantir a manutenção e conservação da estrutura das feiras cobertas para comercialização de produtos, expandindo a geração de emprego e renda.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DAS FEIRAS LIVRES | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 150.000,00 | 46.000,00 | 51.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 150.000,00 | 46.000,00 | 51.000,00 |

**Ação:** 2122-CAPACITAÇÃO DOS FEIRANTES

**Função:** 20-AGRICULTURA **Subfunção:** 128-FORMACAO DE RECURSOS HUMANOS

# Descrição

Realizar a capacitação dos feirrantes, com cursos, palestras, seminários, para tal será necessário a contratação de serviços de terceiros pessoa jurídica, aquisição de material de consumo e de expediente, entre outros.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Feirante capaciTado **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Contribuir para a melhoria dos serviços prestados à população, bem como a qualificação dos produtores e produtos.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| CAPACITAÇÃO DOS FEIRANTES | 0 | 70 | 70 | 70 | 0,00 | 20.000,00 | 11.000,00 | 7.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 20.000,00 | 11.000,00 | 7.000,00 |

**Ação:** 2123-APOIO AOS PISICULTORES DO MUNICÍPIO

**Função:** 20-AGRICULTURA **Subfunção:** 606-EXTENSAO RURAL

# Descrição

Estimulo ao desenvolvimento correto da pesca e incentivo à produção de peixes por meio de assistência técnica e extensão rural, com acompanhamento da produção, planejamento, instalação, cultivo (sanidade, nutrição, biometrias, boas práticas de manejo, orientações em geral) e abate. Além da oferta de palestras, dia de campo demonstrando as tecnologias desenvolvidas, exposição de modelos a serem utilizado e difundidos entre os produtores, palestras com temas direcionados, incentivo ao consumo de pescados durante o ano e principalmente nas datas comemorativas, como a criação e manutenção da Feira do Peixe; parcerias e convênios com ministerio da pesca e aquicultura como tambem outros orgaos; Fortalecimento do comercio de pescados e viabilizar geração de renda aos pescadores da Colônia de Porto Nacional.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Produtor apoiado **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Incentivar a produção e o consumo de pescados.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| APOIO AOS PISICULTORES DO MUNICÍPIO | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 45.000,00 | 21.000,00 | 17.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 45.000,00 | 21.000,00 | 17.000,00 |

**Ação:** 2124-APOIO A REALIZAÇÃO DO TORNEIO DE PESCA

**Função:** 27-DESPORTO E LAZER **Subfunção:** 811-DESPORTO E RENDIMENTO

# Descrição

Apoio a realização de torneios de pesca e apoio a eventos, publicidade do esporte incluindo no rol de atrativos do município.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Torneio apoiado **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Difundir a capacidade do Município como o Turismo e o aproveitamento de oportunidades criadas com o Lago Tocantins.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| APOIO A REALIZAÇÃO DO TORNEIO DE PESCA | 0 | 1 | 1 | 1 | 0,00 | 15.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 15.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1116-Economia Empreendedora e Inovação |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 1301-GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL |
| **Ação:** 2073-INCENTIVO À IMPLANTAÇÃO DE EMPREENDIMENTOS ESTRATÉGICOS |

**Função:** 23-COMERCIO E SERVICOS **Subfunção:** 692-COMERCIALIZACAO

# Descrição

Nesta ação pretende estimular à atração de investimentos estratégicos alinhados às políticas de desenvolvimento de Porto Nacional e seus projetos estruturantes, por meio de parcerias ou de contratações de ser viços de terceiros em consultoria técnica especializada, realização de obras e instalações.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Empreendimento captado **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Capitar empreendimentos estratégicos estimulando o desenvolvimento econômico, por meio da disponibilização de áreas e infraestrutura básica para investidores que pretendam instalar empresas na cidade.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| INCENTIVO À IMPLANTAÇÃO DE EMPREENDIMENTOS ESTRATÉGICOS | 0 | 2 | 1 | 1 | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |

**Ação:** 2074-OFERTA DE ASSESSORIA A EMPREENDEDORES

**Função:** 23-COMERCIO E SERVICOS **Subfunção:** 691-PROMOCAO COMERCIAL

# Descrição

Assessoramento técnico na constituição de novas empresas e assessorias as já existente, facilitando a participação das mesmas nas licitações públicas e comercio local, contratação de técnico especializado para realização de treinamentos direcionados à gestão empresarial por meio de parcerias.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Assessoramento realizado **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Assessorar os futuros empresários na constituição de novos empreendimentos e suporte de assessoria aos já existentes, treinamento nas diversas áreas aplicáveis às empresas e apoio técnico ao desenvolv

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| OFERTA DE ASSESSORIA A EMPREENDEDORES | 0 | 10 | 30 | 50 | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |

**Ação:** 2075-GESTÃO E PROGRAMAS DO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 244-ASSISTENCIA COMUNITARIA

# Descrição

Despesas de natureza administrativas que darão suporte as ações do fundo, que compreendem, custeio , aquisição de material permanente e de consumo, contratação de serviços , consultorias, assessorias, capacitações, diárias e passagens.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Gestão e Programas mantidos **Unidade de Medida:**

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Garantir maior eficiência no mercado, promovendo sistemas associativos de produção mediante criação e a manutenção de centrais de compras, de produção e vendas, sob a gestão dos empreendedores, forma

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| GESTÃO E PROGRAMAS DO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE | 0 | 50 | 50 | 100 | 0,00 | 124.000,00 | 23.000,00 | 15.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 124.000,00 | 23.000,00 | 15.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1117-Gestão Moderna, Transparente e Participativa |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 1633-SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA |
| **Ação:** 1040-PROGRAMA MOD. ADM. TRIBUTARIA-PMAT |

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 129-ADMINISTRACAO DE RECEITAS

# Descrição

Aquisição de mobiliários, utensílios, equipamentos, reestruturação do cadastro imobiliário da Receita Municipal.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Arrecadação implementada **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Promover maior eficiência e a justiça fiscal na arrecadação municipal.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PROGRAMA MOD. ADM. TRIBUTARIA-PMAT | 0 | 100 | 100 | 0 | 0,00 | 39.090,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 39.090,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |

**Ação:** 1041-PROGRAMA MODERNIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA-PMAT-CONSTRUÇÃO PRÉDIO

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 129-ADMINISTRACAO DE RECEITAS

# Descrição

Para a execução da ação se faz necessário à aquisição de serviços de engenharia para a Construção do prédio próprio do Setor de Arrecadação Municipal

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Prédio construído **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar estrutura e condições adequadas aos servidores, com vista a oferecer serviços de excelência ao cidadão/contribuinte.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PROGRAMA MODERNIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA-PMAT-  CONSTRUÇÃO PRÉDIO | 0 | 33 | 33 | 33 | 0,00 | 12.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 12.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |

**Ação:** 1042-CONSTRUÇÃO DA SEDE PRÓPRIA DO INSTITUTO DE PREVINDÊNCIA PRÓPRIA

**Função:** 09-PREVIDENCIA SOCIAL **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Esta ação refere-se a construção de imóvel para abrigar a sede do Instituto de Previndência Própria, por meio da contratação de pessoa fisica ou jurídica e aquisição de equipamentos e materiais permanentes.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Sede do Instituto de Previndência própria **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade

Construção de imóvel para abrigar a sede do Instituto de Previndência Própria

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| CONSTRUÇÃO DA SEDE PRÓPRIA DO INSTITUTO DE PREVINDÊNCIA PRÓPRIA | 0 | 1 | 0 | 0 | 0,00 | 70.200,00 | 115.000,00 | 190.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 70.200,00 | 115.000,00 | 190.000,00 |

**Ação:** 1043-ASSESSORAMENTO PARA O PLANEJAMENTO GOVERNAMENTAL

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 123-ADMINISTRACAO FINANCEIRA

# Descrição

Apoio ao planejamento governamental na definição de cooperação entre municípios, entidades públicas e privadas por meio de celebração de convênios, criação de consórcios, partipação de grupos de trabalhos, conselhos, comitês e comissões; com protocolo de intenções de gestores, elaboração de estatutos, regimento interno, estruturação, coordenação e organização, inclusive para o monitoramento dos projetos antes, durante de depois de sua implantação, com informações georreferenciadas.

**Tipo:** Projeto **Esfera:** Fiscal

**Produto:** Assessoria realizada **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Fomentar a realização de consórcios, editais, convênios e parcipação em grupos de trabalhos, conselhos, comitês e comissões.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| ASSESSORAMENTO PARA O PLANEJAMENTO GOVERNAMENTAL | 0 | 4 | 3 | 2 | 0,00 | 23.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 23.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |

**Ação:** 1044-PROGRAMA MEU BAIRRO MELHOR

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Este programa acontece em caravana de serviços nos bairros para a comunidade local em parceria com todas as secretarias da gestão com força tarefa, sendo que nesta pasta da Secretaria de Governo consiste em mobilização , estrutura e divulgação do evento . Com despesas de material de consumo tendas palco , equipamentos de som e demais despesas necessárias.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Serviço Mantido. **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Promover um bem estar e qualidade de vida a população portuense.

**Forma de Implemetação:** Direta

**Ação:** 1058-APARELHAMENTO INSTITUCIONAL

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Aparelhamento dos departamentos no âmbito da Secretaria de Adminsitração, mediante contrato de serviços de terceiros, aquisição de móveis, bem como aquisição de equipamento de informática, eletrônicos e software, visando suprir a demanda dos serviços oferecidos.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Unidade Aparelhada **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar meio de dar continuidade as atividades de forma eficiente, célere e contributiva para com os fins almejados do Interesse Público e o bem comum dos administrados.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| APARELHAMENTO INSTITUCIONAL | 0 | 15 | 15 | 15 | 0,00 | 151.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 151.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |

**Ação:** 1059-REFORMA E AMPLIAÇÃO ARQUIVO MUNCIPAL

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Construção, ampliação, modernização da estruturação física do Arquivo Municipal do município, em conformidade com os padrões de qualidade, promovendo as melhorias e adequações necessárias; implantação de projeto de combate e prevenção de incêndio; projeto arquitetônico, placa solar, captação de água e outros serviços que caracterizem melhorias no imóvel.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Arquivo ampliado **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade

Ampliar da estrutura física

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| REFORMA E AMPLIAÇÃO ARQUIVO MUNCIPAL | 0 | 1 | 1 | 0 | 0,00 | 180.000,00 | 50.000,00 | 10.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 180.000,00 | 50.000,00 | 10.000,00 |

**Ação:** 1060-REFORMA E AMPLIAÇÃO DA SEDE DA PREFEITURA DE PORTO NACIONAL

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Construção, ampliação, modernização da estruturação física, por meio de adequação e reforma da Sede da Prefeitura Municipal, em conformidade com os padrões de qualidade, promovendo as melhorias e adequações necessárias; implantação de projeto de combate e prevenção de incêndio; projeto arquitetônico, placa solar, captação de água e outros serviços que caracterizem melhorias no imóvel.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Sede ampliada **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade

Melhorar o espaço físico da sede da Prefeitura Municipal

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| REFORMA E AMPLIAÇÃO DA SEDE DA PREFEITURA DE PORTO NACIONAL | 0 | 1 | 1 | 0 | 0,00 | 100.000,00 | 40.000,00 | 1.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 100.000,00 | 40.000,00 | 1.000,00 |

**Ação:** 2129-MANUTENÇÃO DA EXECUÇÃO FINANCEIRA E CONTÁBIL

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 123-ADMINISTRACAO FINANCEIRA

# Descrição

Capacitação e reestruturação da área de planejamento financeiro e contábil, por meio de contratação de serviços, aquisição de material permanente e de consumo, Sistemas de Gestão integrada (Contabilidade, Arrecadação, Contábil), diárias e passagens, participação em seminários, congressos e encontros.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Politica fortalecida **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Acompanhar a correta aplicação das receitas públicas dentro das rubrícas definidas em normas específica. As 03 fases da despesas pública (empenho, liquidação e pagamento) são exercida nesta área.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DA EXECUÇÃO FINANCEIRA E CONTÁBIL | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 456.400,00 | 757.000,00 | 704.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 456.400,00 | 757.000,00 | 704.000,00 |

**Ação:** 2130-MANUTENÇÃO DA GESTÃO FISCAL

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 129-ADMINISTRACAO DE RECEITAS

# Descrição

Fortalecimento das unidades de atendimento integrado aos cidadãos - Porto Rápido, com a aquisição de mobiliário, equipamento de apoio e informática, contratação de serviços, capacitação, diárias, passagens, sistemas de arrecadação do ISS. Reforma e ampliações das estruturas físicas

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Unidade fortalecida **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Aperfeiçoar os serviços demandados pelos cidadãos/contribuintes, proporcionando agilidade no tempo de atendimento e retorno.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DA GESTÃO FISCAL | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 2.462.510,00 | 2.130.000,00 | 1.913.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 2.462.510,00 | 2.130.000,00 | 1.913.000,00 |

**Ação:** 2131-MUTIRÃO DE NEGOCIAÇÃO FISCAL (CNJ/PREF)

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 129-ADMINISTRACAO DE RECEITAS

# Descrição

O tratamento dos conflitos de interesse são políticas nacionais, e o incentivo à conciliação é meta do Poder Judiciário, a Corregedoria Nacional de Justiça estabeleceu, de forma permanente, o Programa Nacional de Governo Diferenciada das Execuções Fiscais, através do Provimento nº 57, de 22 de julho de 2016 , de auxílio aos juízes para a redução do acervo processual, respeitadas as especificidades locais, fornecendo-lhes instrumentos que colaborem para o alcance do resultado satisfatório

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Diminuição da dívida **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

O Programa Nacional de Governança diferenciada das Execuções Fiscais do CNJ em conjunto com a concil. fiscal tem a finalidade da redução do acervo processual, com a consequente recuperação do créd

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MUTIRÃO DE NEGOCIAÇÃO FISCAL (CNJ/PREF) | 0 | 20 | 30 | 30 | 0,00 | 130.000,00 | 36.000,00 | 26.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 130.000,00 | 36.000,00 | 26.000,00 |

**Ação:** 2132-PROGRAMA MODERNIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA-PMAT.

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 129-ADMINISTRACAO DE RECEITAS

# Descrição

Fortalecimento dos talentos humanos por meio da contratação de cursos de capacitações aos servidores do Fisco e Administrativos Municipal.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Arrecadação implementada. **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Fortalecer a capacitade técnica e intelectual dos agentes arrecadadores.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PROGRAMA MODERNIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA-PMAT. | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 73.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 73.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |

**Ação:** 2133-PMEF - PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO FISCAL

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 129-ADMINISTRACAO DE RECEITAS

# Descrição

Busca o despertar do cidadão para acompanhar a aplicação dos recursos postos à disposição da Administração Pública, tendo em vista o benefício de toda a população

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Arrecadação implementada **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Conscientizar a sociedade, através da escola da função socioeconômica do tributo

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PMEF - PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO FISCAL | 0 | 10 | 10 | 10 | 0,00 | 70.800,00 | 62.000,00 | 52.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 70.800,00 | 62.000,00 | 52.000,00 |

**Ação:** 2134-PROGRAMA MINHA NF-E'S " TO NA SORTE"

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 129-ADMINISTRACAO DE RECEITAS

# Descrição

"Incentivos em especie em favor de tomadores de serviços que receberem Nota Fiscal de Serviços Eletrônica - NFS-e - dos respectivos prestadores estabelecidos no Município de Porto Nacional. As depesas para a implementação poderá suprir aquisição de consumo, distribuição gratuíta, premiações, consultorias. contratação de serviços, capacitação, diárias, passagens"

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Incremento de receita **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Incrementar a arrecadação por meio de incentivo à solicitação de emissão de documentos fiscais

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PROGRAMA MINHA NF-E'S " TO NA SORTE" | 0 | 10 | 10 | 10 | 0,00 | 61.000,00 | 20.000,00 | 15.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 61.000,00 | 20.000,00 | 15.000,00 |

**Ação:** 2135-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DA ARRECADAÇÃO

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública da área da Arrecadação.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DA ARRECADAÇÃO | 0 | 50 | 50 | 50 | 0,00 | 1.902.000,00 | 1.265.000,00 | 1.625.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.902.000,00 | 1.265.000,00 | 1.625.000,00 |

**Ação:** 2136-GERENCIAMENTO DAS AÇÕES PUBLICITÁRIAS DO MUNICÍPIO

**Função:** 24-COMUNICACOES **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Para a realização desta ação será necessário a contratação de empresa especializada de peças publicitária, contratação Rádios, Jornal e site para atender as demandas do município de Porto Nacional, contratação de empresa especializada na realização de clipping digitalizado do material jornalístico, realização de parceria publicas e privada, convênios, PMAT dentre outras que se fizer necessário.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Ação publicitária gerenciada **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Produzir peças publicitárias para atender as demandas do Município de Porto Nacional.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| GERENCIAMENTO DAS AÇÕES PUBLICITÁRIAS DO MUNICÍPIO | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 0,00 | 250.000,00 | 241.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 250.000,00 | 241.000,00 |

**Ação:** 2137-APARELHAMENTO DA SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO

**Função:** 24-COMUNICACOES **Subfunção:** 131-COMUNICACAO SOCIAL

# Descrição

Será necessário ao aparelhamento instucional às seguintes despesas: aquisição de equipamentos de informática e perifericos, telefonia, equipamentos eletrônicos filme, foto, artes graficas e software para controle da publicidade e dos registros de estatisticas de rede,realização de parceria publicas e privada, convênios, PMAT dentre outras que se fizer necessário.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Ação publicitária gerenciada **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Suprir a demanda dos serviços oferecidos pela Secretaria de Comunicação.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| APARELHAMENTO DA SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 65.000,00 | 13.000,00 | 20.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 65.000,00 | 13.000,00 | 20.000,00 |

**Ação:** 2138-EVENTOS DE CONTROLE SOCIAL

**Função:** 15-URBANISMO **Subfunção:** 244-ASSISTENCIA COMUNITARIA

# Descrição

Promover e/ou apoiar eventos de forma estruturada em parcerias de forma harmônica com as demais secretarias nas áreas sociais, culturais, religiosas, saúde, educativas, lazer e palestras entres outras,ultilizando se nas demandas dos profisiionais que o quadro possua, também com a estrutura de equipamento, caso demande compas ou alugueis de materias ou equipamentos específicos, poderá se fazer aquisi ção de tendas, som, contratação de artistas ou bandas, palco, material de consumo, alimentação, entre outros.

**Tipo:** Atividade **Esfera:** Fiscal

**Produto:** Serviço Mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade

Promover um bem estar e qualidade de vida a população portuense.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| EVENTOS DE CONTROLE SOCIAL | 0 | 13 | 13 | 13 | 0,00 | 38.000,00 | 39.000,00 | 24.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 38.000,00 | 39.000,00 | 24.000,00 |

**Ação:** 2139-MANUTENÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS DA CAPTAÇÃO DE PROGRAMAS E PROJETOS.

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais, aos servidores municipais .

**Tipo:** Atividade **Esfera:** Fiscal

**Produto:** Servidor mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública.

**Ação:** 2140-GESTÃO DE CAPTAÇÃO DE PROGRAMAS E PROJETOS

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Aprimoramento setorial por meio de parcerias, cooperação técnica, convênios como outras instituições, aquisição de materiais de expediente, de consumo, de equipamentos permanente,além de outras despesas necessárias à manutenção da setor reformas,manutenção, ampliação, modernização, cursos e capacitação do corpo técnico. Dentro dessa ação estão previstas contratação de serviços especializados; instrutores; promoção de fóruns e eventos de formação, por meio da execução financeira centralizada e/ou descentralizadas às unidades executoras.

**Tipo:** Atividade **Esfera:** Fiscal

**Produto:** Servidor Mantido.. **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação:

Proporcionar o aperfeiçoamento das atividades e serviços desenvolvidas pela capatação de Programa e Projetos, capacitando os técnicos para garantir a qualidade de excelência na captação de recursos ,

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| GESTÃO DE CAPTAÇÃO DE PROGRAMAS E PROJETOS | 0 | 12 | 12 | 12 | 0,00 | 91.000,00 | 211.000,00 | 39.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 91.000,00 | 211.000,00 | 39.000,00 |

**Ação:** 2195-GESTÃO DO PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Adequação física do setor de patrimônio /construção, ampliação, modernização da estruturação física, por meio de adequação e reforma do almoxarifado central. Terão as seguintes etapas: levantamento de demandas, contratação de serviços de terceiros, aquisição de materiais e equipamentos permanentes e locação de imóveis, dentre outras despesas necessárias à execução da ação.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Gestão Modernizada **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar um ambiente limpo e saudável de acordo com as normas técnicas estabelecidas à guarda e acondicionamento de materiais, móveis e equipamentos.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| GESTÃO DO PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO | 0 | 25 | 25 | 25 | 0,00 | 141.000,00 | 17.000,00 | 8.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 141.000,00 | 17.000,00 | 8.000,00 |

**Ação:** 2196-FORTALECIMENTO DA GESTÃO DE VALORIZAÇÃO DO SERVIDOR

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Implementação da gestão por competências com foco em resultados, alinhadas a um modelo de gestão que visa reconhecer, formar e ampliar conhecimentos, habilidades e atitudes nos servidores de modo que estes possam agregar valor a si mesmo e á instuição. Implementação de valorização do servidor público por meio do aprimoramento das competências individuais, bem como a análise, estudo e a reestruturação dos planos de cargo e carreira, realizar estudos que contribuíram para o aprimoramento das informações relativas aos recursos humanos da Administração Pública; consultoria e benchmarking de capital humano, implantação do banco de talentos dos recursos humanos.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Gestão Modernizada. **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Promover a valorização do servidor municipal visando o aprimoramento das competências individuais e à melhoria da performance das instituições, bem como o reconhecimento por suas competências.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| FORTALECIMENTO DA GESTÃO DE VALORIZAÇÃO DO SERVIDOR | 0 | 25 | 50 | 100 | 0,00 | 0,00 | 8.000,00 | 3.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 8.000,00 | 3.000,00 |

**Ação:** 2197-GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 126-TECNOLOGIA DA INFORMACAO

# Descrição

Aprimorar e modernizar os serviços realizados pela Diretoria de Tecnologia da Informação e Inovação do munic ípio de Porto Nacional, coordenar e executar os projetos de informática, visando qualidade de seus serviços e desenvolvendo produtos para auxiliar a gestão municipal, por meio da manutenção preventiva e corretiva referente à modernização dos sistemas de informação, garantir a informazação dos processos, tornando eficiente e eficaz a gestão de informação. Promover serviços de TI com disponibilidade e qualidade, propiciar o atendimento e superação das expectativas dos clientes internos e externos. Implantar também soluções de TI, através de convênios e parcerias técnicas com a União, Estado e demais instituições, além de outras despesas com tecnologia de informação e comunicação, que incluem o desenvolvimento de sistema de informações, locação, aquisição e equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, dentre outros afins. Estruturação do parque tecnologico exist

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Gestão modernizada **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Aprimorar e modernizar as atividades inerentes a Diretoria de Tecnologia da Informação e Inovação

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO | 0 | 50 | 50 | 50 | 0,00 | 1.110.000,00 | 135.000,00 | 110.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.110.000,00 | 135.000,00 | 110.000,00 |

**Ação:** 2198-MANUTENÇÃO DO PROJETO CIDADE DIGITAL

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 126-TECNOLOGIA DA INFORMACAO

# Descrição

Manter a estrutura física de fibra ótica em funcionamento, bem como a distribuição do sinal de internet pública; aquisição de equipamentos permanentes e de consumo e contratação de empresa especializada.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Projeto Mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Fornecimento de pontos de internet pública.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DO PROJETO CIDADE DIGITAL | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 110.000,00 | 11.000,00 | 11.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 110.000,00 | 11.000,00 | 11.000,00 |

**Ação:** 2199-MANUTENÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS DA TI

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS DA TI | 0 | 15 | 15 | 15 | 0,00 | 365.000,00 | 251.000,00 | 294.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 365.000,00 | 251.000,00 | 294.000,00 |

**Ação:** 2200-CAPACITAÇÃO INSTITUCIONAL

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 128-FORMACAO DE RECURSOS HUMANOS

# Descrição

Participação e promoção de cursos, seminários, congressos, outros treinamentos e ações motivacionais voltados para a áreas específicas e administrativas, contratação de serviços afins destinados a promoção e realização dos eventos, para tal será necessário a contratação de serviços de terceiros pessoa jurídica, aquisição de material de consumo entre outros.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor capacitado **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Contribuir para a melhoria dos serviços prestados à população e a gestão municipal .

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| CAPACITAÇÃO INSTITUCIONAL | 0 | 7 | 7 | 7 | 0,00 | 30.000,00 | 12.000,00 | 7.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 30.000,00 | 12.000,00 | 7.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1118-Infraestrutura Transformadora |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 1715-SEC DE INFRA DES URBANO E MOBILIDADE |
| **Ação:** 1045-PPA-P-CONSTRUÇÃO DE EQUIPAMENTOS PÚBLICOS |

**Função:** 15-URBANISMO **Subfunção:** 451-INFRA-ESTRUTURA URBANA

# Descrição

Construção e ampliação de equipamentos públicos em geral de forma harmônica contemplando a preservação da natureza, beleza e bem estar social, promovendo um incentivo à melhoria na qualidade de vida através da infraestrutura geral, na sede municipal e distritos, além das que estão em andamento, tais como: Orla de Luzimangues, Ecopontos, Praça Nova Capital, Parque do Guariba, Portal de entrada Norte e Sul na sede municipal e Prédios públicos futuros.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Equipamento construído **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Promover a melhoria da qualidade de vida da população portuense, mediante a prestação de serviços que garantam a utilização dos equipamentos públicos com segurança e conforto.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PPA-P-CONSTRUÇÃO DE EQUIPAMENTOS PÚBLICOS | 0 | 2 | 2 | 2 | 0,00 | 6.208.000,00 | 6.627.000,00 | 4.489.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 6.208.000,00 | 6.627.000,00 | 4.489.000,00 |

**Ação:** 1046-PPA-P-REQUALIFICAÇÃO URBANA - PORTO PARA O FUTURO

**Função:** 15-URBANISMO **Subfunção:** 451-INFRA-ESTRUTURA URBANA

# Descrição

Contratação de empresa especializada para: Elaboração de projetos básicos e executivos, licenciamento ambiental e execução de obras de terraplanagem, pavimentação asfáltica, drenagem urbana, sinalização viária e calçadas acessíveis através de abertura de caixas coletoras, aduelas e tampões; e?cientização do sistema de iluminação do município de Porto Nacional; Drenagem Sustentável com Gerenciamento e Fiscalização das Obras.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Requalificação urbana concluída **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Melhorar a qualidade de vida da população, através de investimentos em pavimentação, drenagem, ciclovias, sinalização viária, calçadas acessíveis e pontes.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PPA-P-REQUALIFICAÇÃO URBANA - PORTO PARA O FUTURO | 0 | 70 | 70 | 70 | 0,00 | 2.000,00 | 15.016.000,00 | 14.402.665,00 |
|  | | | | | 0,00 | 2.000,00 | 15.016.000,00 | 14.402.665,00 |

**Ação:** 1047-CONSTRUÇÃO DE OBRAS DE ARTES DE ENGENHARIA

**Função:** 17-SEANEAMENTO **Subfunção:** 452-SERVICOS URBANOS

# Descrição

Construções de bueiros e descidas d?água (obras de artes correntes) e pontes e galerias (obras de artes especiais) no município.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Infraestrutura concluída **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Construir obras de artes, correntes e especiais, possibilitando um maior número de bueiros, descidas d'água, pontes e galerias para contribuir com os agricultores na escoação de suas safras e oferece

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| CONSTRUÇÃO DE OBRAS DE ARTES DE ENGENHARIA | 0 | 25 | 25 | 25 | 0,00 | 250.000,00 | 3.000,00 | 4.000,00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 0,00 | 250.000,00 | 3.000,00 | 4.000,00 |

**Ação:** 1048-PPA-P- GESTÃO DOS ABRIGOS DE ÔNIBUS

**Função:** 26-TRANSPORTE **Subfunção:** 453-TRANSPORTES COLETIVOS URBANOS

# Descrição

Construção e revitalização de abrigos de transporte público com adequações necessárias, como pisos acessíveis, iluminação e lixeira, contratação de empresa especializada e elaboração de projetos e execução da obra.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Abrigo construído **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade

Proporcionar o bem estar do usuário de transporte público.

# Forma de Implemetação:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PPA-P- GESTÃO DOS ABRIGOS DE ÔNIBUS | 0 | 40 | 40 | 20 | 0,00 | 100.000,00 | 106.000,00 | 111.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 100.000,00 | 106.000,00 | 111.000,00 |

**Ação:** 1049-IMPLEMENTAÇÃO DAS POLÍTICAS DE ACESSIBILIDADE E MOBILIDADE URBANA.

**Função:** 15-URBANISMO **Subfunção:** 452-SERVICOS URBANOS

# Descrição

Desenvolvimento de trabalho, pesquisas e projetos vinculados às medidas destinadas à melhoria da acessibilidade, mobilidade e transporte, por meio da implantação de sistemas de ?scalização e monitoramento dos transportes coletivos, aquisição de equipamentos e materiais permanentes, realização de obras e serviços destinados a mobilidade urbana, concessão de subsídio ?nanceiro às tarifas de transporte coletivo e realização de campanhas e publicidades educativas, de monitoramento dos transportes coletivos, realização de obras e serviços destinados à mobilidade urbana. Elaboração do plano de mobilidade urbana com a realização de audiências públicas, pesquisas e elaboração de projeto de lei, bem como celebração de convênios e/ou contratação de empresa especializada para realização do referido plano.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Política implementada **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar acesso amplo e democrático aos espaços de forma segura, socialmente inclusiva e sustentável, implementando uma melhoria gradativa na mobilidade urbana e o bem estar da sociedade portuense

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| IMPLEMENTAÇÃO DAS POLÍTICAS DE ACESSIBILIDADE E MOBILIDADE URBANA. | 0 | 2 | 2 | 0 | 0,00 | 30.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 30.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |

**Ação:** 1050-CONSTRUÇÃO DE CALÇADAS E CICLOVIAS

**Função:** 15-URBANISMO **Subfunção:** 451-INFRA-ESTRUTURA URBANA

# Descrição

Construção de calçadas e ciclovias por meio de contratação de empresa especializada na elaboração de projetos e execução das obras.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Estrutura construída **Unidade de Medida:** Quilômetro

# Finalidade

Promover a mobilidade e acessibilidade urbana.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| CONSTRUÇÃO DE CALÇADAS E CICLOVIAS | 0 | 3 | 2 | 2 | 0,00 | 2.000,00 | 51.000,00 | 51.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 2.000,00 | 51.000,00 | 51.000,00 |

**Ação:** 1051-EXPANSÃO DO SISTEMA SEMAFÓRICO

**Função:** 26-TRANSPORTE **Subfunção:** 451-INFRA-ESTRUTURA URBANA

# Descrição

Expansão do sistema semafórico, por meio de contratação de empresa especializada na instalação e manutenção preventiva e corretiva de novos conjuntos de semáforos em cruzamentos e de botoeiras nas faixas de pedestres.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Sistema expandido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Contribuir para o controle de tráfego e aumentar a segurança nos cruzamentos e faixa de pedestres.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| EXPANSÃO DO SISTEMA SEMAFÓRICO | 0 | 15 | 20 | 25 | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |

**Ação:** 1063-ELABORAÇÃO DE PROJETOS URBANÍSTICOS

**Função:** 15-URBANISMO **Subfunção:** 451-INFRA-ESTRUTURA URBANA

# Descrição

"Elaboração, monitoramento e planejamento de projetos urbaníscos,de requalificação urbana e de edificação de equipamentos públicos e de interesse social,com diagnóstico, análise, elaboração da implantação dos projetos e confecção de projetos complementares."

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Projeto elaborado **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Contribuir para a melhoria urbanística de Porto Nacional com projetos de edificações em equipamentos públicos com priorização de soluções efic ientes e sustentáveis.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| ELABORAÇÃO DE PROJETOS URBANÍSTICOS | 0 | 2 | 2 | 2 | 0,00 | 40.000,00 | 2.000,00 | 12.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 40.000,00 | 2.000,00 | 12.000,00 |

**Ação:** 1066-CONSTRUÇÃO DE GALPÃO

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 452-SERVICOS URBANOS

# Descrição

Subprefeitura ? Construção de um alambrado de proteção na Subprefeitura, bem como de um Galpão para abrigar Almoxarifado, Oficina e Administração de Transporte.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Galpão Construído. **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Dispor de um Galpão para abrigar Almoxarifado, Oficina e Administração de Transporte

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| CONSTRUÇÃO DE GALPÃO | 0 | 1 | 1 | 0 | 0,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 |

**Ação:** 1690-EFICIENCIA ENERGETICA NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

**Função:** 15-URBANISMO **Subfunção:** 451-INFRA-ESTRUTURA URBANA

# Descrição

construção de usina Fotovoltaica que permitirá o uso da luz solar para gerar sua própria energia elétrica, deixando de utilizar a energia da concessionária com a utilização de fontes renováveis de energia, contribuindo significativamente para o cumprimento da meta de ampliar em 20% a matriz de energia renovável do Brasil, firmado no Plano Nacional de Energia elaborado pela Empresa de Pesquisa Energética.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Proporcionar a utilização da energia gerada de forma sustentável através dos módulos fotovoltaicos a fim de atender parte da demanda de energia elétrica dos prédios e espaços públicos.

**Ação:** 2150-PPA-P-EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO NAS VIAS URBANAS

**Função:** 17-SEANEAMENTO **Subfunção:** 452-SERVICOS URBANOS

# Descrição

Manutenção das vias urbanas com a execução de serviços como: remendo super?cial e profundo das vias; recapeamento, rejuvenescimento e recuperação das vias; limpeza de equipamentos de drenagem urbana; manutenção e recuperação de pontes e bueiros nas vias; manutenção de sinalização viária horizontal e vertical; realização de serviço de reparo e pintura de meio ?o e canteiros centrais das vias pavimentadas; logradouros públicos e conservação de vias urbanas não pavimentadas.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Manejo executado **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Recuperar os trechos deteriorados em função da vida útil ultrapassada, minimizando os problemas, acidentes e garantindo uma melhoria nos aspecto visual da cidade de Porto Nacional.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PPA-P-EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO NAS VIAS URBANAS | 0 | 55 | 65 | 70 | 0,00 | 657.000,00 | 3.782.150,00 | 977.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 657.000,00 | 3.782.150,00 | 977.000,00 |

**Ação:** 2151-PPA-P-MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS PÚBLICOS

**Função:** 15-URBANISMO **Subfunção:** 451-INFRA-ESTRUTURA URBANA

# Descrição

Reformas de equipamentos públicos, logradouros públicos, praças, academias de ginastica ao ar livre e playground serão mantidos e/ou revitalizados, de forma harmônica, contemplando a preservação da natureza, beleza e bem estar social, bem como a manutenção da Ilha Porto Real, e do Aeroporto de Porto Nacional.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Equipamento mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Promover a melhoria da qualidade de vida da população portuense, mediante a prestação de serviços que garantem a utilização dos equipamentos públicos com segurança e conforto.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PPA-P-MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS PÚBLICOS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 324.000,00 | 1.228.000,00 | 514.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 324.000,00 | 1.228.000,00 | 514.000,00 |

**Ação:** 2152-PPA-P-EXECUÇÃO DE INFRAESTRUTURA URBANA

**Função:** 17-SEANEAMENTO **Subfunção:** 451-INFRA-ESTRUTURA URBANA

# Descrição

Execução,manutenção, revitalização e implantação de obras de terraplanagem, drenagem urbana, pavimentação, calçadas acessíveis, ciclovias e sinalização viária em diversos locais da sede do município e seus distritos, tais como: Avenida Perimetral, Distrito de Escola Brasil, Distrito de Luzimangues e Pinheirópolis.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Infraestrutura concluída **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Minimizar os problemas de inundação em períodos chuvosos nas vias pavimentadas proporcionando melhoria na mobilidade das pessoas dentro do perímetro urbano.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PPA-P-EXECUÇÃO DE INFRAESTRUTURA URBANA | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 4.795.000,00 | 12.108.000,00 | 12.750.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 4.795.000,00 | 12.108.000,00 | 12.750.000,00 |

**Ação:** 2153-PPA-P-GESTÃO DE ESTRADAS VICINAIS

**Função:** 17-SEANEAMENTO **Subfunção:** 606-EXTENSAO RURAL

# Descrição

Manutenção das estradas vicinais de terra, por meio de reformas constantes fazendo: aplainamento, reposição de cascalho, reformas dos bigodes (saída de água), reforma de caneletas para escoamento de enxurradas, bem como a conservação, reforma e construção de bueiros e pontes, possibilitando um maior número de bueiros, descidas d'água, pontes e galerias. Tais como as previstas pelos adequação das estradas vicinais I,II,III e IV.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Estrada mantida **Unidade de Medida:** Quilômetro

# Finalidade Forma de Implemetação:

Para contribuir com os agricultores na escoação de suas safras, oferecendo segurança e tranquilidade para o transportes escolar, vias em boas condições, com objetivo de prevenir enchentes e desastres.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PPA-P-GESTÃO DE ESTRADAS VICINAIS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 2.127.000,00 | 1.547.000,00 | 1.304.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 2.127.000,00 | 1.547.000,00 | 1.304.000,00 |

**Ação:** 2154-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

**Função:** 15-URBANISMO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com remuneração de pessoal dos servidores da Secretaria Executiva de Infraestrutura sendo estes: engenheiros, limpeza urbana e transporte (Efetivos, Comissionados, Temporários e Estagiários).

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação:

Realizar o pagamento de pessoal com intuito de manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública municipal.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS | 0 | 176 | 176 | 176 | 0,00 | 3.392.000,00 | 2.450.000,00 | 1.945.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 3.392.000,00 | 2.450.000,00 | 1.945.000,00 |

**Ação:** 2155-PPA-P-GESTÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA URBANA

**Função:** 17-SEANEAMENTO **Subfunção:** 512-SANEAMENTO BASICO URBANO

# Descrição

Realização e ou contratação dos serviços de limpeza, catação, coleta, palitação manual, varrição mecanizada e manual em vias pavimentadas, coleta e transporte de resíduos sólidos domiciliar, sépticos dos serviços de saúde, comercial, industrial, cemitérios classi?cados como domésticos, saldo de varrição, ilha do Porto Real, aeroporto, galhadas, animais mortos, lavagem e desinfecção de feiras livres e eventos, limpeza de praia e tratamento térmico (incineração) de resíduos sépticos de serviço de saúde. Serviços de poda em vias e logradouros públicos com supressão e transformação de galhadas e folhas em insumo para compostagem, roçagem, capina, limpeza de terrenos e áreas públicas e coleta do lixo e entulho. Realização do serviço de roçagem mecânica das margens de vias públicas, áreas baldias e áreas públicas, ulizando-se tratores com roçadeiras de arrasto e remoção de terras em vias e logradouros públicos, serviço de recolhimento de pneu, equipamentos e objetos inservíveis em vias

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço executado **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar uma cidade limpa e organizada para a melhoria na qualidade de vida da população.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PPA-P-GESTÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA URBANA | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 565.000,00 | 7.112.000,00 | 7.204.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 565.000,00 | 7.112.000,00 | 7.204.000,00 |

**Ação:** 2156-PPA-P-AMPLIAÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA

**Função:** 15-URBANISMO **Subfunção:** 451-INFRA-ESTRUTURA URBANA

# Descrição

Pretende-se nesta ação realizar a ampliação da rede de iluminação pública através da contratação de serviços de terceiros, aquisição de equipamentos e materiais por meio de licitação, seguindo o projeto e cronograma físico da ação e ampliação de todo o parque de iluminação municipal, inclusive a expansão do sistema de iluminação pública através de Parceria Público-Privada ? PPP.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Rede ampliada **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Atender aos serviços de ampliação e conservação da iluminação pública da capital, remover, suprir e reinstalar e instalar novos equipamentos da rede de iluminação pública.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PPA-P-AMPLIAÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA | 0 | 5 | 5 | 5 | 0,00 | 2.000,00 | 102.000,00 | 197.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 2.000,00 | 102.000,00 | 197.000,00 |

**Ação:** 2157-PPA-P-MANUTENÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA

**Função:** 15-URBANISMO **Subfunção:** 452-SERVICOS URBANOS

# Descrição

Aquisição de material através de licitação e execução em campo, seguindo projeto e cronograma físico da ação. Manutenção e modernização de todo o parque de iluminação, buscando manter um índice máximo admissível de até 3% de pontos apagados em todo o parque.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Iluminação mantida **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Atender aos serviços de manutenção e conservação da iluminação pública da capital, remover, suprir e reinstalar equipamentos da rede de iluminação pública.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PPA-P-MANUTENÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 0,00 | 7.336.000,00 | 7.627.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 7.336.000,00 | 7.627.000,00 |

**Ação:** 2158-PPA-P-EXECUÇÃO PAISAGÍSTICA DE PRAÇAS, PARQUES, JARDINS E CANTEIROS

**Função:** 18-GESTAO AMBIENTAL **Subfunção:** 452-SERVICOS URBANOS

# Descrição

Serão reformados, implantados e ou revitalizados o paisagismo das praças, de forma harmônica, contemplando a preservação da natureza, beleza e bem estar social, também serão executados serviços de implantação e manutenção paisagística de praças, parques, jardins e canteiros, manutenção e ampliação do sistema de irrigação, manutenção do viveiro de mudas, e execução das decorações temáticas (ex: natal e páscoa).

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Paisagismo realizado **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter e conservar as áreas de paisagismo em perfeitas condições, realizar o manejo e plano de mudas, mantendo as praças limpas e bonitas, proporcionando momentos de lazer e diversão à população.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PPA-P-EXECUÇÃO PAISAGÍSTICA DE PRAÇAS, PARQUES, JARDINS E CANTEIROS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 689.000,00 | 294.000,00 | 489.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 689.000,00 | 294.000,00 | 489.000,00 |

**Ação:** 2159-PPA-P-GESTÃO DO ATERRO SANITÁRIO

**Função:** 17-SEANEAMENTO **Subfunção:** 452-SERVICOS URBANOS

# Descrição

Administração, recepção, acondicionamento, espalhamento, compactação e cobertura de resíduos domésticos, descarte e cobertura das cinzas dos resíduos de saúde, construção de taludes, tratamento de chorume, monitoramento de águas residuárias, monitoramento operacional (RCA / PCA), cercamento com tela em todo perímetro do aterro, material de consumo EPIs, caminhões e máquinas, implantação do sistema de águas pluviais, retaludamento de taludes, controle de fauna aérea, cobertura vegetal no maciço das células encerradas e construção da sede conforme normas técnicas.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Aterro mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Ordenar a disposição dos resíduos sólidos de Porto Nacional de forma a atender a legislação, e manter o aterro Sanitário.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PPA-P-GESTÃO DO ATERRO SANITÁRIO | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 200.000,00 | 1.956.000,00 | 2.258.100,00 |
|  | | | | | 0,00 | 200.000,00 | 1.956.000,00 | 2.258.100,00 |

**Ação:** 2160-GESTÃO DOS CORPOS HÍDRICOS DO MUNICÍPIO

**Função:** 18-GESTAO AMBIENTAL **Subfunção:** 541-PRESERVACAO E CONSERVACAO AMBIENTAL

# Descrição

Manutenção, limpeza e conservação dos corpos hídricos que cortam a zona urbana do município, podendo atender também os distritos.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Garantir a qualidade da água, preservação ambiental da fauna e flora, controlando uma possível eutrofização do meio aquático.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| GESTÃO DOS CORPOS HÍDRICOS DO MUNICÍPIO | 0 | 30 | 30 | 40 | 0,00 | 15.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 15.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |

**Ação:** 2161-MANUTENÇÃO DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DO LAGO

**Função:** 18-GESTAO AMBIENTAL **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

"Manutenção do consórcio intermunicipal do lago por meio de transferência de recursos ao consórcio, visando à contratação de empresas especializadas, realização de encontros e eventos, aquisição de equipamentos e materiais permanentes e materiais de consumo."

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Consorcio mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Apoiar as ações de desenvolvimento sustentável integrado junto aos municípios contribuintes com a Bacia Hidrográfica do Lago de Porto Nacional.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DO CONSÓRCIO | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 22.000,00 | 83.000,00 | 94.000,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| INTERMUNICIPAL DO LAGO |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | 0,00 | 22.000,00 | 83.000,00 | 94.000,00 |

**Ação:** 2162-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS NOS CEMITÉRIOS PÚBLICOS

**Função:** 17-SEANEAMENTO **Subfunção:** 452-SERVICOS URBANOS

# Descrição

Administração, manutenção dos espaços dos cemitérios, serviços de capina, coleta de resíduos, limpeza em geral, aquisição de materiais para manutenção e construção dos ossuários conforme legislação vigente.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Cemitério mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Proporcionar um ambiente limpo e em condições dignas de visitação.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS NOS CEMITÉRIOS PÚBLICOS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 62.000,00 | 9.000,00 | 9.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 62.000,00 | 9.000,00 | 9.000,00 |

**Ação:** 2163-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA

**Função:** 15-URBANISMO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal lotados na Diretoria de Ações Urbanas, Parques e Jardins lotados no setor de Iluminação Pública (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação:

Realizar o pagamento dos servidores, mantendo os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública municipal.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA | 0 | 11 | 11 | 11 | 0,00 | 0,00 | 410.000,00 | 413.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 410.000,00 | 413.000,00 |

**Ação:** 2164-PPA-P-MANUTENÇÃO DE CALÇADAS E CICLOVIAS

**Função:** 15-URBANISMO **Subfunção:** 451-INFRA-ESTRUTURA URBANA

# Descrição

Manutenção e revitalização de calçadas e ciclovias por meio de contratação de empresa especializada e elaboração de projetos e execução e acompanhamento das obras.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Estrutura mantida **Unidade de Medida:** Quilômetro

# Finalidade

Proporcionar a melhoria na mobilidade e acessibilidade urbana.

# Forma de Implemetação:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PPA-P-MANUTENÇÃO DE CALÇADAS E CICLOVIAS | 0 | 4 | 3 | 2 | 0,00 | 2.000,00 | 12.000,00 | 3.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 2.000,00 | 12.000,00 | 3.000,00 |

**Ação:** 2165-IMPLEMENTAÇÃO DA LEGISLAÇÃO URBANÍSTICA

**Função:** 15-URBANISMO **Subfunção:** 451-INFRA-ESTRUTURA URBANA

# Descrição

Pretende-se com essa ação a criação, revisão e atualização de Planos e das Legislações de interesse urbanísticas, com realização de audiências públicas, quando necessárias e também para elaboração de projetos de Lei a serem encaminhados ao poder Legislativo municipal.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Legislação implementada **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar melhorias nas legislações de interesse urbanístico de Porto Nacional, com a revisão e atualização das normas que estabelecem os parâmetros da legislação urbana municipal.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| IMPLEMENTAÇÃO DA LEGISLAÇÃO URBANÍSTICA | 0 | 1 | 1 | 0 | 0,00 | 40.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 40.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |

**Ação:** 2166-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DE DESENVOLVIMENTO URBANO.

**Função:** 15-URBANISMO **Subfunção:** 127-ORDENAMENTO TERRITORIAL

# Descrição

Pagamento de despesas com remuneração de pessoal ativos, encargos sociais, para arquitetos, técnicos e fiscais de postura e obras.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor Mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os recursos vinculado aos programas de desenvolvimento urbano do municipio.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DE DESENVOLVIMENTO URBANO. | 0 | 17 | 17 | 17 | 0,00 | 1.075.000,00 | 1.255.000,00 | 1.494.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.075.000,00 | 1.255.000,00 | 1.494.000,00 |

**Ação:** 2167-FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURAS

**Função:** 15-URBANISMO **Subfunção:** 127-ORDENAMENTO TERRITORIAL

# Descrição

Fiscalização dos espaços físicos, contratar serviços para quali?cação de servidores e aquisição de equipamentos de uso individual.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Fiscalização realizada **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Fiscalizar os espaços físicos

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E POSTURAS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 35.000,00 | 205.000,00 | 115.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 35.000,00 | 205.000,00 | 115.000,00 |

**Ação:** 2216-MANUTENÇÃO DO SISTEMA SEMAFÓRICO

**Função:** 06-SEGURANCA PUBLICA **Subfunção:** 181-POLICIAMENTO

# Descrição

Manutenção do sistema semafórico, por meio de contratação de empresa especializada na execução de ações preventivas, corretivas com reposição de peças, evolutiva e controle do sistema.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Sistema mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Controlar o tráfego e proporcionar maior segurança nos cruzamentos e faixa de pedestres.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DO SISTEMA SEMAFÓRICO | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 105.000,00 | 62.000,00 | 68.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 105.000,00 | 62.000,00 | 68.000,00 |

**Ação:** 2217-MANUTENÇÃO DA SINALIZAÇÃO VIÁRIA HORIZONTAL E VERTICAL.

**Função:** 15-URBANISMO **Subfunção:** 451-INFRA-ESTRUTURA URBANA

# Descrição

Manutenção das vias com sinalização horizontal e vertical, por meio da implantação de placas, pinturas de vias, aquisições de materiais de consumo, aquisição de tintas, aquisição de máquinas, contratação de serviços de sinalização aplicada, materiais para confecção de sinalização vertical, suportes metálicos, peças e equipamentos para sinalização semafórica e demais contratações de serviços e locações necessárias à manutenção da sinalização viária.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Sinalização mantida **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Atender às demandas do município em virtude da expansão urbana, do surgimento dos novos polos geradores de ?uxo e do desgastes ocasionados pelo tempo.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DA SINALIZAÇÃO VIÁRIA HORIZONTAL E VERTICAL. | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 405.000,00 | 203.000,00 | 231.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 405.000,00 | 203.000,00 | 231.000,00 |

**Ação:** 2218-MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS PÚBLICOS DO DISTRITO DE LUZIMANGUES

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 452-SERVICOS URBANOS

# Descrição

Manutenção do espaço do cemitério, das praças, praias, vias urbanas e estradas vicinais do Distrito de Luzimangues por meio da administração geral, limpeza, aquisição de materiais de consumo, permanentes, betuminoso, maquinário, lixeiras, placas de sinalização e outras, construção de quebra-molas e bueiros, soluções de saneamento, equipamentos de informática, rede lógica, periféricos, locação de equipamentosdentre e outras que se fizer necessárioà manutenção.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço Mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter e conservar o cemitério, praças, praias, vias urbanas e estradas vicinais do Distrito de Luzimangues em condições dignas de visitação e utilização.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS PÚBLICOS DO DISTRITO DE LUZIMANGUES | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 85.000,00 | 112.000,00 | 67.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 85.000,00 | 112.000,00 | 67.000,00 |

**Ação:** 2219-SEGURANÇA PÚBLICA

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 452-SERVICOS URBANOS

# Descrição

Implantação de um Posto da Guarda Municipal permanente no Distrito de Luzimangues, iImplantação de um Sistema de Monitoramento com câmaras, nos pontos estratégicos, em parceria com a Polícia Militar, reforma do prédio do Pelotão da PM, melhoria das instalações da Delegacia de Polícia, com a aquisição de materiais de consumo e permanente, contratação de serviços de terceiros especializados, equipamentos de informática, rede lógica e periféricos, dentre outros que se fizerem necessários.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço Mantido. **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Melhorar a qualidade de Segurança da População de Luzimangues .

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| SEGURANÇA PÚBLICA | 0 | 40 | 40 | 20 | 0,00 | 50.000,00 | 46.000,00 | 24.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 50.000,00 | 46.000,00 | 24.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1119-Cidade Acessível |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 1301-GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL |
| **Ação:** 2077-MANUTENÇÃO DA FISCALIZAÇÃO DE TRÂNSITO |

**Função:** 06-SEGURANCA PUBLICA **Subfunção:** 181-POLICIAMENTO

# Descrição

Cadastrar e fiscalizar os meios de transporte do município, compreendendo os Taxis e Moto-taxis.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Manter segurança e a eficiência dos serviços prestados em Porto Nacional.

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DA FISCALIZAÇÃO DE TRÂNSITO | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 10.000,00 | 1.000,00 | 13.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 10.000,00 | 1.000,00 | 13.000,00 |

**Ação:** 2078-PROMOÇÃO DA EDUCAÇÃO PARA O TRÂNSITO

**Função:** 06-SEGURANCA PUBLICA **Subfunção:** 131-COMUNICACAO SOCIAL

# Descrição

Realização de campanhas e ações de educação para o trânsito, por meio da; contratação de arte-educadores, aquisição e locação de materiais para a arteeducação, contratação de empresa para a promoção de campanhas televisivas e afins, palestras para a comunidade e mobilização social, e outras contratações e aquisições necessárias a efetivação da educação para o trânsito; do desenvolvimento de uma Minicidade sinalizada para realizar atividades lúdicas, referente ao trânsito para atender a Educação para o Trânsito, com alunos da rede municipal e de outras instituições de ensino de acordo com as demandas solicitadas pelos munícipes.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Educação promovida **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Promover a construção de uma cultura de respeito à vida no trânsito, por meio de ações e campanhas educativas e mobilização social que provoquem a reflexão e adoção de condutas seguras no trânsito.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PROMOÇÃO DA EDUCAÇÃO PARA O TRÂNSITO | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 55.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 55.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1120-Planejamento Urbano |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 3001-FUNDO MUNICIPAL DE HABITACAO E REGULARIZACAO FUNDIARIA |
| **Ação:** 1064-APARELHAMENTO INSTUCIONAL |

**Função:** 16-HABITACAO **Subfunção:** 482-HABITACAO URBANA

# Descrição

Aparelhamento da Secretaria Executiva de Regularização Fundiária mediante aquisição de equipamento de fotogrametria com drone e contratação de empresas para capacitação dos técnicos para manuseio do equipamento.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Unidade aparelhada **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

atualizar as imagens cartograficas de Porto Nacional e seus Distritos, a fim de identificar onde os elementos da superfície terrestre estão localizados, ou seja, determinar onde se encontram; as es

**Ação:** 2204-REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA

**Função:** 16-HABITACAO **Subfunção:** 482-HABITACAO URBANA

# Descrição

Promover a regularização fundiária de interesse social e expecifico , garantindo a execução das atividades urbanísticas, consultorias e despesas com cartório de registro de imoveis; levantamentos topográfico, planialmétrico cadastral georreferenciado e projetos urbaníscos, montagem e entrega dos processos individuais de triangularização fundiária para registro e outros; executar os alinhamentos de guia, atraves de materiais a ser solicitados, a fim de que todos que necessitam de energia elétrica sejam beneficiados. Indenizar os proprietários dos lotes desapropriados.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Bairro regularizado **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Regularização dos bairros precários consolidados que serão beneficiados com a titularização e regularização urbanísca, apresentar de maneira esquematizada o passo a passo do procedimento administrativ

**Ação:** 2205-REALIZAÇÃO DO TRABALHO TÉCNICO SOCIAL HABITACIONAL DO MINHA CASA MINHA VIDA

**Função:** 16-HABITACAO **Subfunção:** 422-DIREITOS INDIVIDUAIS,COLETIVOS E DIFUSOS

# Descrição

Promovendo o acesso a participação dos moradores durante todas as fases do projeto, promover ações de educação sanitária e ambiental, introduzindo novos conceitos e hábitos em relação a essa temática,criando condições de acesso às oportunidades de qualificação profissional e geração de trabalho e renda, fiscalizando a obra, realizar plantoes sociais para acompanhamento ás familias e apontar possiveis melhorias para a execucão do Projeto.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Familia atendida **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Atendimento das famílias (reuniões e/ou oficinas) em local adequado, com número de cadeiras suficientes para a acomodação de todos os participantes, bem como, ao final dos encontros deverá ser servido

**Ação:** 2206-ASSISTÊNCIA ÀS FAMÍLIAS EM ZONA DE RISCO

**Função:** 16-HABITACAO **Subfunção:** 422-DIREITOS INDIVIDUAIS,COLETIVOS E DIFUSOS

# Descrição

Implementar políticas e programas de investimentos e subsídios, promovendo e viabilizando o acesso à Habitação voltada à população de menor renda , com

déficit Habitacional; e articular, compatibilizar, acompanhar e apoiar a atuação das instituições e órgãos que desempenham funções no setor da Habitação , atendendo as demandas do Aluguel Social para as familias que vivem em area de Risco, ou vunerabilidade social, promovendo á realizacao dos cadastros habitacionais e atualizacao dos mesmos.,atender tambem o Programa Porto + Moradia.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Cadastros a serem realizados e Atualizados **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Oferecer moradia digna aos cidadãos/famílias afetados por acidentes ocorridos devido a catástrofes naturais ou no caso de famílias que sejam obrigadas a deixar a moradia em virtude de obras do PAC, ou

**Ação:** 2207-DESENVOLVIMENTO INSTUCIONAL DA HABITAÇÃO

**Função:** 16-HABITACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Aquisição de equipamentos diversos para o desenvolvimento institucional das demandas técnicas , execução do trabalho técnico social e cadastro habitacional, além de cursos de capacitação e treinamento pernentes á tematica desses setores, bem como aquisição ou locação de tendas, jogos de mesas para a realizacão de eventos.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Atividade desenvolvida **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Promover o desenvolvimento e modernização institucional propiciando a eficácia e agilidade na prestação dos serviços.

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1121-Educação, Gestão e Controle Ambiental |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 2101-FUNDO MUN DE MEIO AMBIENTE DE PORTO NACIONAL |
| **Ação:** 1065-IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA ELETRONICO MUNICIPAL |

**Função:** 18-GESTAO AMBIENTAL **Subfunção:** 126-TECNOLOGIA DA INFORMACAO

# Descrição

Desenvolvimento e manutenção de um sistema de informação através de programa com software de informação e comunicação integrada para comunicação interna, externa, gestão documental e central de atendimento para atender as necessidades do Município

**Tipo:** Projeto **Esfera:** Fiscal

**Produto:** Sistema Implantado **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Implantar tecnologia da informação e comunicação (TIC) na administração pública garantindo a operacionalização da comunicação e dos processos decorrentes em meios virtuais, diminuindo a morosidade e o

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA ELETRONICO MUNICIPAL | 0 | 1 | 1 | 1 | 0,00 | 83.000,00 | 60.000,00 | 64.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 83.000,00 | 60.000,00 | 64.000,00 |

**Ação:** 2208-REGULARIZAÇÃO, MONITORAMENTO E FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL

**Função:** 18-GESTAO AMBIENTAL **Subfunção:** 542-CONTROLE AMBIENTAL

# Descrição

Promover a regularização, o monitoramento e fiscalização ambiental dos empreendimentos novos e dos já instalados e em operação. Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para auxilio nas atividades de campo e escritório. Aquisição de materiais de consumo para desenvolvimento das atividades. Participação em eventos e capacitação do corpo técnico.

**Tipo:** Atividade **Esfera:** Fiscal

**Produto:** Empreedimentos regularizados, monitorados e fiscal **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Promover a regularização, o monitoramento e fiscalização ambiental dos empreendimentos novos e já instalados e em operação

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| REGULARIZAÇÃO, MONITORAMENTO E FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL | 0 | 60 | 80 | 100 | 0,00 | 80.000,00 | 35.000,00 | 31.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 80.000,00 | 35.000,00 | 31.000,00 |

**Ação:** 2209-FORTALECIMENTO DA EDUCAÇÃO AMBIENTAL

**Função:** 18-GESTAO AMBIENTAL **Subfunção:** 541-PRESERVACAO E CONSERVACAO AMBIENTAL

# Descrição

Promoção de eventos ambientais gerais da educação formal e não formal a partir do calendario ambiental de Porto Nacional, inclusive um apoio ao programa meu Bairro Melhor, como forma de consciencia de boas práticas sustentáveis, incluindo coleta seletiva, combate a incendios, queimadas e desastres da natureza através da produção de material gráfico de uso permanente, placas informativas, folders, cartilhas, cartazes, dentre outros, aquisição de

equipamentos individuais, uniformes das campanhas, ferramentas, softwares, contratação de serviços de buffet, tendas, materiais, equipamentos, palcos, iluminação e equipamentos áudio visual; implantação da agenda 21, revisão do protocolo do fogo, implantação da A3P nas instituições publicas municipais.

**Tipo:** Atividade **Esfera:** Fiscal

**Produto:** Educação Ambiental Fortalecida **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Promoção da educação ambiental para garantir o uso racional e consciente dos recursos naturais e captar recurso do ICMS Ecológico

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| FORTALECIMENTO DA EDUCAÇÃO AMBIENTAL | 0 | 70 | 80 | 90 | 0,00 | 89.000,00 | 58.000,00 | 49.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 89.000,00 | 58.000,00 | 49.000,00 |

**Ação:** 2210-APOIO AO DESENVOLVIMENTO DE PLANOS, PROJETOS E ESTUDOS DE MEIO AMBIENTE

**Função:** 18-GESTAO AMBIENTAL **Subfunção:** 541-PRESERVACAO E CONSERVACAO AMBIENTAL

# Descrição

Desenvolvimento de planos, projetos, e estudos de meio ambiente que visem o desenvovimento tecnológico a conservação o uso racional e sustentável dos recursos ambientais principalmente no que diz respeito as areas protegidas mananciais e unidades de conservação. Elaboração do Pojeto Porto Solar, elaboração Plano de Drenagem, plano de manejo da APA do Lago de Palmas, Plano Municipal de Biodiversidade, Plano de Arborização Urbana, revisão dos planos de gerenciamento de residuos solidos de agua e esgoto e de educação ambienal, consolidação do plano de saneamento, elaboração do plano de desenvolvimento local sustentavel, criação da prateleira de projetos ambientais, criação de métodos para compostagem de podas e galhadas, pesquisa para instituição de unidade de conservação e parques ecológicos, criação e revisão das leis ambientais, construção da sede a APA do Lago de Palmas e capacitação do corpo técnico.

**Tipo:** Atividade **Esfera:** Fiscal

**Produto:** Planos e projeto desenvolvidos e/ou revisados **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Desenvolver planos, projetos, e estudos de meio ambiente que visemo desenvolvimento tecnológico, a conservação o uso racional e sustentável dos recursos ambiente.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| APOIO AO DESENVOLVIMENTO DE PLANOS, PROJETOS E ESTUDOS DE MEIO AMBIENTE | 0 | 8 | 12 | 14 | 0,00 | 306.000,00 | 318.000,00 | 187.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 306.000,00 | 318.000,00 | 187.000,00 |

**Ação:** 2211-MANUTENÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS DOS TÉCNICOS AMBIENTAIS

**Função:** 18-GESTAO AMBIENTAL **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal técnicos do meio ambiente do município em cargos sociais bem como pagamento de bonificação por mérito aos servidores ambientais.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor Ambiental Mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração publica.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS DOS TÉCNICOS AMBIENTAIS | 0 | 14 | 14 | 14 | 0,00 | 526.000,00 | 311.000,00 | 363.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 526.000,00 | 311.000,00 | 363.000,00 |

**Ação:** 2212-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DO FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

**Função:** 18-GESTAO AMBIENTAL **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas de natureza administrativa que não puderam ser apropriadas nos programas temáticas, que compreendem: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e o uso de frota veicular; manutenção e conservação de bens imóveis próprios do município, cedidos ou alugados, despesas com tecnologia de informação e comunicação, que incluem o desenvolvimento de sistema de informações, locação, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, alimentação, coffee break dentre outros afins; despesas bancárias, locação de imóveis, viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, aquisição de uniformes, pagamento de diárias e afins; aquisição de equipamentos de informática, aquisição de móveis e demais materiais permanentes e outros afins; demais atividades necessárias à gestão e à administração da unidade, aquisição de EPIs e ferramentas.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço Mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar o aperfeiçoamento das atividades e serviços desenvolvidos pela administração pública municipal.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DO FUNDO MUNICIPAL DE  MEIO AMBIENTE | 0 | 60 | 70 | 80 | 0,00 | 278.000,00 | 138.000,00 | 147.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 278.000,00 | 138.000,00 | 147.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1122-Atuação Legislativa da Câmara Municipal |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 0101-LEGISLATIVA |
| **Ação:** 2000-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS |

**Função:** 01-LEGISLATIVA **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas de natureza administrativa que não puderam ser apropriadas nos programas temáticas, que compreendem: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e o uso de frota veicular; manutenção e conservação de bens imóveis próprios do município, cedidos ou alugados, despesas com tecnologia de informação e comunicação, que incluem o desenvolvimento de sistema de informações, locação, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, dentre outros afins; despesas com locação de imóveis, viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, aquisição de uniformes, pagamento de diárias e afins; aquisição de equipamentos de informática, aquisição de móveis e demais materiais permanentes e outros afins; demais atividades necessárias à gestão e à administração da unidade, aquisição de EPIs e ferramentas

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar o aperfeiçoamento das atividades e serviços desenvolvidos pela administração pública municipal, agregando as despesas não passíveis de apropriação nos programas temáticos.

**Ação:** 2008-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais e indenizações e restituições trabalhistas , tais como progressões verticais e Horizontais e outros afins.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública.

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1126-Gestão e Manutenção da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 2022-SEC. MUN. DO ESPORTE E LAZER |
| **Ação:** 2000-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS |

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas de natureza administrativa que não puderam ser apropriadas nos programas temáticas, que compreendem: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e o uso de frota veicular; manutenção e conservação de bens imóveis próprios do município, cedidos ou alugados, despesas com tecnologia de informação e comunicação, que incluem o desenvolvimento de sistema de informações, locação, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, dentre outros afins; despesas com locação de imóveis, viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, aquisição de uniformes, pagamento de diárias e afins; aquisição de equipamentos de informática, aquisição de móveis e demais materiais permanentes e outros afins; demais atividades necessárias à gestão e à administração da unidade, aquisição de EPIs e ferramentas

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço Mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar o aperfeiçoamento das atividades e serviços desenvolvidos pela administração pública municipal, agregando as despesas não passíveis de apropriação nos programas temáticos.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 205.000,00 | 108.000,00 | 144.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 205.000,00 | 108.000,00 | 144.000,00 |

**Ação:** 2008-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais e indenizações e restituições trabalhistas , tais como progressões verticais e Horizontais e outros afins.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor Mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS | 0 | 30 | 31 | 32 | 0,00 | 755.000,00 | 895.000,00 | 989.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 755.000,00 | 895.000,00 | 989.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1127-Gestão e Manutenção do Gabinete do Prefeito |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 1301-GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL |
| **Ação:** 2079-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS GABINETE DO PREFEITO |

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS GABINETE DO PREFEITO | 0 | 31 | 36 | 41 | 0,00 | 743.000,00 | 879.000,00 | 1.040.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 743.000,00 | 879.000,00 | 1.040.000,00 |

**Ação:** 2080-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DO GABINETE DO PREFEITO

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas de natureza administrativa que não puderam ser apropriadas nos programas temáticas, que compreendem: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e o uso de frota veicular;, locação, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, dentre outros afins; despesas com locação de imóveis, viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, aquisição de uniformes,pagamento de diárias e afins; aquisição de equipamentos de informática, aquisição de móveis e demais materiais permanentes e outros afins; demais atividades necessárias à gestão e à administração da unidade, aquisição de EPIs e ferramentas.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido.. **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar o aperfeiçoamento das atividades e serviços desenvolvidos pela administração pública municipal, agregando as despesas não passíveis de apropriação nos programas temáticos.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DO GABINETE DO  PREFEITO | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 728.000,00 | 777.000,00 | 898.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 728.000,00 | 777.000,00 | 898.000,00 |

**Ação:** 2081-MANUTENÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO

**Função:** 03-ESSENCIAL A JUSTICA **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor Mantido. **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO | 0 | 19 | 20 | 21 | 0,00 | 1.160.000,00 | 871.000,00 | 961.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.160.000,00 | 871.000,00 | 961.000,00 |

**Ação:** 2082-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

**Função:** 03-ESSENCIAL A JUSTICA **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas de natureza administrativa que não puderam ser apropriadas nos programas temáticas, que compreendem: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e o uso de frota veicular; manutenção e conservação de bens imóveis próprios do município, cedidos ou alugados, despesas com tecnologia de informação e comunicação, que incluem o desenvolvimento de sistema de informações, locação, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, dentre outros afins; despesas com locação de imóveis, viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, aquisição de uniformes, pagamento de diárias e afins; aquisição de equipamentos de informática, aquisição de móveis e demais materiais permanentes e outros afins; demais atividades necessárias à gestão e à administração da unidade, aquisição de EPIs e ferramentas.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Promover a continuidade das atividades de manutenção das execuções dos trabalhos de interesse público e do Município de Porto Nacional.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DA PROCURADORIA  GERAL DO MUNICÍPIO | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 60.000,00 | 255.000,00 | 233.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 60.000,00 | 255.000,00 | 233.000,00 |

**Ação:** 2083-- MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DA CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesa com remuneração e encargos sociais de pessoal, gratificações, horas extras da Controladoria Geral do Município de Porto Nacional

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os recursos humanos necessários à operacionalização das atividades da Controladoria Geral de Porto Nacional-TO.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| - MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DA CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO | 0 | 14 | 14 | 14 | 0,00 | 487.000,00 | 312.000,00 | 342.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 487.000,00 | 312.000,00 | 342.000,00 |

**Ação:** 2084-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DA CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas de natureza administrativa que compreendem: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e conservação de bens imóveis próprios do município, cedidos ou alugados, despesas com tecnologia de informação e comunicação, que incluem o desenvolvimento de sistema de informações, locação, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, dentre outros afins; despesas com locação de imóveis,locação de veículos, viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, aquisição de uniformes, pagamento de diárias e afins; aquisição de móveis e demais materiais permanentes e outros afins; aquisição de EPIs e ferramentas, manutenção do aparelhamento da comunicação, demais atividades necessárias à gestão e à administração da unidade.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço Mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

prestar serviço com a finalidade de induzir uma Administração Pública íntegra, participativa, transparente, eficiente e eficaz.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DA CONTROLADORIA  GERAL DO MUNICÍPIO | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 134.500,00 | 59.000,00 | 61.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 134.500,00 | 59.000,00 | 61.000,00 |

**Ação:** 2085-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DO GABINETE DO VICE-PREFEITO

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais.

**Tipo:** Atividade **Esfera:** Fiscal

**Produto:** Servidor mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DO GABINETE DO VICE-PREFEITO | 0 | 5 | 5 | 5 | 0,00 | 190.000,00 | 275.000,00 | 190.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 190.000,00 | 275.000,00 | 190.000,00 |

**Ação:** 2086-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DO GABINETE DO VICE-PREFEITO

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas de natureza administrativa que não puderam ser apropriadas nos programas temáticas, que compreendem: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e o uso de frota veicular;, locação, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, dentre outros afins; despesas com locação de imóveis, viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, aquisição de uniformes,pagamento de diárias e afins; aquisição de equipamentos de informática, aquisição de móveis e demais materiais permanentes e outros afins; demais atividades necessárias à gestão e à administração da unidade, aquisição de EPIs e ferramentas.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido.. **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar o aperfeiçoamento das atividades e serviços desenvolvidos pela administração pública municipal, agregando as despesas não passíveis de apropriação nos programas temáticos.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DO GABINETE DO VICE-  PREFEITO | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 22.000,00 | 17.000,00 | 16.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 22.000,00 | 17.000,00 | 16.000,00 |

**Ação:** 2142-OUTROS PRECATÓRIOS

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 091-DEFESA DA ORDEM JURIDICA

# Descrição

Requisição de Pequeno Valor - RPV, a qual será expedida pela Justiça por onde tramitou o processo e enviada ao Tribunal de Justiça do Tocantins para o processamento e liberação da respectiva importância para ser depositada junto a uma instituição bancária, à disposição do beneficiário

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Gerenciamento implementado **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

RPV é uma requisição de pagamento que se faz a um ente público em razão de uma dívida reconhecida por sentença judicial transitada em julgado, que possibilita à parte vitoriosa receber o crédito da co

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| OUTROS PRECATÓRIOS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 36.000,00 | 200.000,00 | 1.000.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 36.000,00 | 200.000,00 | 1.000.000,00 |

**Ação:** 9006-SENTENÇAS JUDICIAIS CONSTANTES DE PRECATÓRIOS

**Função:** 28-ENCARGOS ESPECIAIS **Subfunção:** 846-OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS

# Descrição

Despesas com pagamento com sentenças judiciais transitada em julgado constantes de precatórios em desfavor ao município de PORTO NACIONAL

**Tipo:** null **Esfera:**

**Produto:** Pagamento realizado **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Assegurar recursos necessários ao atendimento de decisões judiciais transitados em julgado constantes de precatórios,em conformidade ao art. 100 da Constituição Federal 1988.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| SENTENÇAS JUDICIAIS CONSTANTES DE PRECATÓRIOS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 1.560.000,00 | 1.520.000,00 | 1.550.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.560.000,00 | 1.520.000,00 | 1.550.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1129-Gestão e Manutenção da Sec. Municipal da Fazenda |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 1633-SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA |
| **Ação:** 2000-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS |

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas de natureza administrativa que não puderam ser apropriadas nos programas temáticas, que compreendem: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e o uso de frota veicular; manutenção e conservação de bens imóveis próprios do município, cedidos ou alugados, despesas com tecnologia de informação e comunicação, que incluem o desenvolvimento de sistema de informações, locação, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, dentre outros afins; despesas com locação de imóveis, viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, aquisição de uniformes, pagamento de diárias e afins; aquisição de equipamentos de informática, aquisição de móveis e demais materiais permanentes e outros afins; demais atividades necessárias à gestão e à administração da unidade, aquisição de EPIs e ferramentas

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço Mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação:

Proporcionar o aperfeiçoamento das atividades e serviços desenvolvidos pela administração pública municipal, agregando as despesas não passíveis de apropriação nos programas temáticos.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 775.800,00 | 797.500,00 | 883.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 775.800,00 | 797.500,00 | 883.000,00 |

**Ação:** 2008-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais e indenizações e restituições trabalhistas , tais como progressões verticais e Horizontais e outros afins.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS | 0 | 20 | 20 | 20 | 0,00 | 1.079.000,00 | 1.205.000,00 | 1.262.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.079.000,00 | 1.205.000,00 | 1.262.000,00 |

**Ação:** 2141-CONSELHO MUNICIPAL DE CONTRIBUINTES

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 091-DEFESA DA ORDEM JURIDICA

# Descrição

Pagamento de gratificações aos Conselheiros e ao Secretário Geral, aquisição de material permanente e de consumo, contratação de serviços, capacitação, diárias e passagens.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Gestão fortalecida **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Julgar, em Segunda Instância, os recursos voluntários, de Revisão e de ofício referentes aos processos administrativos (PA´s) e tributários administrativos (PTA´s) interpostos pelos contribuintes

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CONSELHO MUNICIPAL DE CONTRIBUINTES | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 121.600,00 | 108.500,00 | 70.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 121.600,00 | 108.500,00 | 70.000,00 |

**Ação:** 2221-PRODUTIVIDADE AGENTES E ADMINISTRATIVO PORTO RÁPIDO

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 129-ADMINISTRACAO DE RECEITAS

# Descrição

A Gratificação por produtividade será paga aos servidores públicos lotados, e, em efetivo exercício na Diretoria da Receita e nos casos de especial de relevância ao município, aplicando ao Quadro do Fisco Municipal e aos agentes administrativos da área da Arrecadação, e que atendam aos requisitos regimentado em Normas específicas.

**Tipo:** Atividade **Esfera:** Fiscal

**Produto:** Servidor mantido e valorizado **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Fortalecer e propiciar o alcance de ?Meta Global de Arrecadação das Receitas Tributárias Próprias? prevista no orçamento municipal. Incentivo à qualificação profissional

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PRODUTIVIDADE AGENTES E ADMINISTRATIVO PORTO RÁPIDO | 0 | 50 | 50 | 50 | 0,00 | 593.500,00 | 700.000,00 | 451.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 593.500,00 | 700.000,00 | 451.000,00 |

**Ação:** 2999-RESERVA DE CONTINGÊNCIA

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 999-RESERVA DE CONTINGENCIA

# Descrição

Visa custear eventuais despesas futuras

**Tipo:** null **Esfera:**

**Produto:** Reserva mantida **Unidade de Medida:**

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Garantir uma reserva emergencial para cobrir eventuais despesas não programadas

**Ação:** 9001-SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA CONTRATADA COM INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS

**Função:** 28-ENCARGOS ESPECIAIS **Subfunção:** 843-SERVICO DA DIVIDA INTRNA

# Descrição

Despesas com amortização, juros e encargos da dívida interna contratada pelo município de PORTO NACIONAL.

**Tipo:** null **Esfera:**

**Produto:** Pagamento realizado **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Assegurar recursos necessários para a amortização do principal, dos juros é encargos e demais despesas resultantes da dívida com Instituições Financeiras.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA CONTRATADA COM INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 580.000,00 | 590.000,00 | 610.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 580.000,00 | 590.000,00 | 610.000,00 |

**Ação:** 9002-SERVIÇO DA DÍVIDA COM REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

**Função:** 28-ENCARGOS ESPECIAIS **Subfunção:** 843-SERVICO DA DIVIDA INTRNA

# Descrição

Despesas com amortização, juros é encargos da dívida de contribuições previdenciárias.

**Tipo:** null **Esfera:**

**Produto:** Pagamento realizado. **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Assegurar recursos necessários para a amortização do principal,dos juros é encargos e demais despesas resultantes da dívida de contribuições previdenciárias para o Regime Próprio de Previdência Social

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| SERVIÇO DA DÍVIDA COM REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 540.000,00 | 560.000,00 | 560.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 540.000,00 | 560.000,00 | 560.000,00 |

**Ação:** 9003-SERVIÇO DA DÍVIDA COM REGIME GERAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

**Função:** 28-ENCARGOS ESPECIAIS **Subfunção:** 843-SERVICO DA DIVIDA INTRNA

# Descrição

Despesas com amortização, juros e encargos da dívida de contribuições previdenciárias.

**Tipo:** null **Esfera:**

**Produto:** Pagamento realizado.. **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Assegurar recursos necessários para amortização do principal dos juros é encargos resultantes da dívida de contribuições previdenciárias para o Regime Geral de Previdência Social.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| SERVIÇO DA DÍVIDA COM REGIME GERAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 1.550.000,00 | 1.510.000,00 | 1.510.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.550.000,00 | 1.510.000,00 | 1.510.000,00 |

**Ação:** 9004-SERVIÇO DA DÍVIDA COM PROGRAMA DE FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO - PASEP

**Função:** 28-ENCARGOS ESPECIAIS **Subfunção:** 843-SERVICO DA DIVIDA INTRNA

# Descrição

Despesas com a amortização juros é encargos da dívida de contribuições sociais para o Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público - PASEP.

**Tipo:** null **Esfera:**

**Produto:** ..Pagamento realizado **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Assegurar recursos necessários para a amortização do principal dos juros é encargos resultantes da dívida de contribuições sociais para o Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| SERVIÇO DA DÍVIDA COM PROGRAMA DE FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR  PÚBLICO - PASEP | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 600.000,00 | 600.000,00 | 600.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 600.000,00 | 600.000,00 | 600.000,00 |

**Ação:** 9007-CONTRIBUIÇÃO PARA O PROGRAMA DE FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO

**Função:** 28-ENCARGOS ESPECIAIS **Subfunção:** 843-SERVICO DA DIVIDA INTRNA

# Descrição

Despesas com a contribuição social para o programa de formação do Patrimônio Público - PASEP.

**Tipo:** null **Esfera:**

**Produto:** contribuição realizada **Unidade de Medida:**

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Assegurar recursos necessários ao atendimento das obrigações tributárias contribuitivas para o Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público - PASEP.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| CONTRIBUIÇÃO PARA O PROGRAMA DE FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR  PÚBLICO | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 1.456.000,00 | 1.500.000,00 | 1.452.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.456.000,00 | 1.500.000,00 | 1.452.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1130-Gestão e Manutenção da Sec. Municipal da Educação |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 0535-SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO |
| **Ação:** 2000-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS |

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas de natureza administrativa que não puderam ser apropriadas nos programas temáticas, que compreendem: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e o uso de frota veicular; manutenção e conservação de bens imóveis próprios do município, cedidos ou alugados, despesas com tecnologia de informação e comunicação, que incluem o desenvolvimento de sistema de informações, locação, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, dentre outros afins; despesas com locação de imóveis, viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, aquisição de uniformes, pagamento de diárias e afins; aquisição de equipamentos de informática, aquisição de móveis e demais materiais permanentes e outros afins; demais atividades necessárias à gestão e à administração da unidade, aquisição de EPIs e ferramentas

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Proporcionar o aperfeiçoamento das atividades e serviços desenvolvidos pela administração pública municipal, agregando as despesas não passíveis de apropriação nos programas temáticos.

**Ação:** 2008-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais e indenizações e restituições trabalhistas , tais como progressões verticais e Horizontais e outros afins.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública.

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1131-Gestão e Manutenção do Sec. Municipal de Saúde |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 0440-SEC. MUN. DA SAUDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE |
| **Ação:** 2000-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS |

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas de natureza administrativa que não puderam ser apropriadas nos programas temáticas, que compreendem: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e o uso de frota veicular; manutenção e conservação de bens imóveis próprios do município, cedidos ou alugados, despesas com tecnologia de informação e comunicação, que incluem o desenvolvimento de sistema de informações, locação, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, dentre outros afins; despesas com locação de imóveis, viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, aquisição de uniformes, pagamento de diárias e afins; aquisição de equipamentos de informática, aquisição de móveis e demais materiais permanentes e outros afins; demais atividades necessárias à gestão e à administração da unidade, aquisição de EPIs e ferramentas

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço Mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar o aperfeiçoamento das atividades e serviços desenvolvidos pela administração pública municipal, agregando as despesas não passíveis de apropriação nos programas temáticos.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 2.000.000,00 | 2.096.000,00 | 2.835.480,00 |
|  | | | | | 0,00 | 2.000.000,00 | 2.096.000,00 | 2.835.480,00 |

**Ação:** 2008-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais e indenizações e restituições trabalhistas , tais como progressões verticais e Horizontais e outros afins.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor Mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS | 0 | 78 | 80 | 85 | 0,00 | 2.220.000,00 | 1.235.050,00 | 5.035.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 2.220.000,00 | 1.235.050,00 | 5.035.000,00 |

**Ação:** 2057-ESTRUTURAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO FÍSICA DA SEMUS (SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE)

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

A Estrutura Física dos locais que compõe a SEDE da SEMUS dar-se á por meio de ampliação, reforma e/ou construção. Aquisição de equipamentos e materiais permanentes, aquisição de veículos e Motocicletas para atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde do município.

**Produto:** Serviço Implementado /Estruturado **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Garantir o perfeito funcionamento de todos os serviços pertinente ao Secretaria Municipal de Saúde.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| ESTRUTURAÇÃO E IMPLEMENTAÇÃO FÍSICA DA SEMUS (SECRETÁRIA MUNICIPAL DE  SAÚDE) | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 180.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 180.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 |

**Ação:** 2058-FORTALECIMENTO DO CONTROLE E PARTICIPAÇÃO SOCIAL DO SUS

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

O fortalecimento do Controle e Participação Social do SUS é de fundamental importância que o cidadão assuma a sua participação na gestão, que participem da formulação das políticas públicas contribuindo assim com o desenvolvimento das ações e serviços da saúde, garantindo assim a participação social por meio de Conselho Municipal de Saúde ? CMS bem como a manutenção da estrutura de suporte técnico e administrativo necessária para o exercício das funções do CMS, através da aquisição de materiais de consumo, materiais de expediente, equipamentos e materiais permanentes, despesas com passagens terrestres e diárias (intermunicipais e interestaduais), coffe break, gênero alimentício e marmitex, confecção de camisetas, serigrafia, gráfica entre outras atividades necessárias para fortalecer o controle social e alcançar o objetivo proposto.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Participação Social Fortalecida **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Fortalecer as instâncias de controle social e garantir o caráter deliberativo do conselho de saúde, ampliando os canais de interação com o usuário, com garantia de transparência e participação cidadã.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| FORTALECIMENTO DO CONTROLE E PARTICIPAÇÃO SOCIAL DO SUS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 12.000,00 | 5.000,00 | 98.220,00 |
|  | | | | | 0,00 | 12.000,00 | 5.000,00 | 98.220,00 |

**Ação:** 2061-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO NÚCLEO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE

**Função:** 10-SAUDE **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Manutenção dos serviços do Núcleo de Educação Permanente dar-se á através da aquisição de materiais de consumo,permanente e expediente, material de limpeza; contratação de serviços de reprografia, serviços gráficos, telefonia, link de dados, serviços de limpeza, internet, manutenção de equipamentos, aquisição de gêneros alimentícios, gás de cozinha, marmitex, coffe break: confecção de camisetas, uniformes, boné, adesivo, crachá, palestrantes e instrutores, passagens terrestres, aérias e ajuda de custo (Diárias). Mídias e publicidades (carro volante, televisão, rádios, jornais, revistas, faixas, outdoors e busdoors).

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço Mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Promover a Qualificação e formação dos trabalhadores do SUS, em processos educacionais em Saúde.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO NÚCLEO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE | 0 | 50 | 80 | 80 | 0,00 | 13.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 13.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1132-Gestão e Manutenção da Secretaria Municipal de Produção |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 1936-SEC. MUN. PROD E DESENVOLVIMENTO ECONOMICO |
| **Ação:** 2000-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS |

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas de natureza administrativa que não puderam ser apropriadas nos programas temáticas, que compreendem: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e o uso de frota veicular; manutenção e conservação de bens imóveis próprios do município, cedidos ou alugados, despesas com tecnologia de informação e comunicação, que incluem o desenvolvimento de sistema de informações, locação, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, dentre outros afins; despesas com locação de imóveis, viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, aquisição de uniformes, pagamento de diárias e afins; aquisição de equipamentos de informática, aquisição de móveis e demais materiais permanentes e outros afins; demais atividades necessárias à gestão e à administração da unidade, aquisição de EPIs e ferramentas

**Produto:** Serviço mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar o aperfeiçoamento das atividades e serviços desenvolvidos pela administração pública municipal, agregando as despesas não passíveis de apropriação nos programas temáticos.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 764.000,00 | 697.000,00 | 682.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 764.000,00 | 697.000,00 | 682.000,00 |

**Ação:** 2008-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais e indenizações e restituições trabalhistas , tais como progressões verticais e Horizontais e outros afins.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS | 0 | 29 | 29 | 29 | 0,00 | 720.000,00 | 815.000,00 | 857.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 720.000,00 | 815.000,00 | 857.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1133-Gestão e Manutenção da Sec. Municipal de Assistência Social |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 3101-SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL |
| **Ação:** 2000-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS |

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas de natureza administrativa que não puderam ser apropriadas nos programas temáticas, que compreendem: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e o uso de frota veicular; manutenção e conservação de bens imóveis próprios do município, cedidos ou alugados, despesas com tecnologia de informação e comunicação, que incluem o desenvolvimento de sistema de informações, locação, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, dentre outros afins; despesas com locação de imóveis, viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, aquisição de uniformes, pagamento de diárias e afins; aquisição de equipamentos de informática, aquisição de móveis e demais materiais permanentes e outros afins; demais atividades necessárias à gestão e à administração da unidade, aquisição de EPIs e ferramentas

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviços mantidos. **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar o aperfeiçoamento das atividades e serviços desenvolvidos pela administração pública municipal, agregando as despesas não passíveis de apropriação nos programas temáticos.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 0,00 | 426.000,00 | 601.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 426.000,00 | 601.000,00 |

**Ação:** 2008-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais e indenizações e restituições trabalhistas , tais como progressões verticais e Horizontais e outros afins.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor Mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS | 0 | 50 | 55 | 60 | 0,00 | 0,00 | 1.310.000,00 | 1.310.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 1.310.000,00 | 1.310.000,00 |

**Ação:** 2213-MANUTENÇÃO DOS CONSELHOS MUNICIPAIS VINCULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Realizar a gestão administrativa do controle social. Para tanto será necessário suprir despesas com aquisição de material de consumo, aquisição de material permanente, contratação de serviços de terceiros pessoas fisicas e/ou jurídicas, realização de pequenas reformas, despesas comum de gestão, bem como outras despesas que se fizerem necessárias à gestão da assistência social no município.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade**

Garantir a efetividade do controle social municipal

# Forma de Implemetação:

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1134-Gestão e Manutenção da Sec. Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 1715-SEC DE INFRA DES URBANO E MOBILIDADE |
| **Ação:** 2000-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS |

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas de natureza administrativa que não puderam ser apropriadas nos programas temáticas, que compreendem: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e o uso de frota veicular; manutenção e conservação de bens imóveis próprios do município, cedidos ou alugados, despesas com tecnologia de informação e comunicação, que incluem o desenvolvimento de sistema de informações, locação, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, dentre outros afins; despesas com locação de imóveis, viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, aquisição de uniformes, pagamento de diárias e afins; aquisição de equipamentos de informática, aquisição de móveis e demais materiais permanentes e outros afins; demais atividades necessárias à gestão e à administração da unidade, aquisição de EPIs e ferramentas

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço Mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar o aperfeiçoamento das atividades e serviços desenvolvidos pela administração pública municipal, agregando as despesas não passíveis de apropriação nos programas temáticos.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 1.675.000,00 | 617.000,00 | 740.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.675.000,00 | 617.000,00 | 740.000,00 |

**Ação:** 2008-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais e indenizações e restituições trabalhistas , tais como progressões verticais e Horizontais e outros afins.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor Mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS | 0 | 37 | 37 | 37 | 0,00 | 1.303.500,00 | 3.025.000,00 | 3.194.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.303.500,00 | 3.025.000,00 | 3.194.000,00 |

**Ação:** 2747-MANUTENÇÃO DE TRANSPORTES

**Função:** 26-TRANSPORTE **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas de natureza administrativa que compreendem: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e o uso de frota veicular, incluíndo aquisição de combustíveis, filtros, lubrificante, peças e locação de veículos e maquinários; despesas de exercicios anteriores, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, dentre outros afins; despesas com locação de imóveis, aquisição de uniformes; aquisição de equipamentos de informática, aquisição de móveis, aquisição de veículos, maquinários e demais materiais permanentes e outros afins; demais atividades necessárias à gestão e à administração da unidade, aquisição de EPIs e ferramentas.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Manutenção Realizada **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar o aperfeiçoamento das atividades e serviços desenvolvidos pela administração pública municipal, agregando as despesas não passíveis de apropriação nos programas temáticos.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE TRANSPORTES | 0 | 100 | 100 | 0 | 0,00 | 0,00 | 7.139.600,00 | 3.055.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 7.139.600,00 | 3.055.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1135-Gestão e Manutenção da Sec. Municipal de Governo |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 2601-SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO |
| **Ação:** 2000-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS |

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas de natureza administrativa que não puderam ser apropriadas nos programas temáticas, que compreendem: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e o uso de frota veicular; manutenção e conservação de bens imóveis próprios do município, cedidos ou alugados, despesas com tecnologia de informação e comunicação, que incluem o desenvolvimento de sistema de informações, locação, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, dentre outros afins; despesas com locação de imóveis, viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, aquisição de uniformes, pagamento de diárias e afins; aquisição de equipamentos de informática, aquisição de móveis e demais materiais permanentes e outros afins; demais atividades necessárias à gestão e à administração da unidade, aquisição de EPIs e ferramentas

**Tipo:** Atividade **Esfera:** Fiscal

**Produto:** Serviço mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar o aperfeiçoamento das atividades e serviços desenvolvidos pela administração pública municipal, agregando as despesas não passíveis de apropriação nos programas temáticos.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 210.000,00 | 162.000,00 | 122.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 210.000,00 | 162.000,00 | 122.000,00 |

**Ação:** 2008-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais e indenizações e restituições trabalhistas , tais como progressões verticais e Horizontais e outros afins.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS | 0 | 5 | 10 | 10 | 0,00 | 325.000,00 | 486.000,00 | 516.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 325.000,00 | 486.000,00 | 516.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1136-Gestão e Manutenção da Secretaria Municipal de Planejamento, Regula, Habi, Meio Amb, Cie e Tecn |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 2145-SEC. MUN. DO PLAN. REGUL, HAB. E MEIO AMBIENTE |
| **Ação:** 2000-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS |

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas de natureza administrativa que não puderam ser apropriadas nos programas temáticas, que compreendem: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e o uso de frota veicular; manutenção e conservação de bens imóveis próprios do município, cedidos ou alugados, despesas com tecnologia de informação e comunicação, que incluem o desenvolvimento de sistema de informações, locação, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, dentre outros afins; despesas com locação de imóveis, viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, aquisição de uniformes, pagamento de diárias e afins; aquisição de equipamentos de informática, aquisição de móveis e demais materiais permanentes e outros afins; demais atividades necessárias à gestão e à administração da unidade, aquisição de EPIs e ferramentas

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar o aperfeiçoamento das atividades e serviços desenvolvidos pela administração pública municipal, agregando as despesas não passíveis de apropriação nos programas temáticos.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 542.000,00 | 257.000,00 | 220.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 542.000,00 | 257.000,00 | 220.000,00 |

**Ação:** 2008-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais e indenizações e restituições trabalhistas , tais como progressões verticais e Horizontais e outros afins.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido. **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação:

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS | 0 | 45 | 45 | 50 | 0,00 | 1.254.000,00 | 1.128.000,00 | 1.405.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.254.000,00 | 1.128.000,00 | 1.405.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1138-Gestão e Manutenção da Sec. de Comunicação |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 2401-SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO |
| **Ação:** 2000-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS |

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas de natureza administrativa que não puderam ser apropriadas nos programas temáticas, que compreendem: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e o uso de frota veicular; manutenção e conservação de bens imóveis próprios do município, cedidos ou alugados, despesas com tecnologia de informação e comunicação, que incluem o desenvolvimento de sistema de informações, locação, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, dentre outros afins; despesas com locação de imóveis, viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, aquisição de uniformes, pagamento de diárias e afins; aquisição de equipamentos de informática, aquisição de móveis e demais materiais permanentes e outros afins; demais atividades necessárias à gestão e à administração da unidade, aquisição de EPIs e ferramentas

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar o aperfeiçoamento das atividades e serviços desenvolvidos pela administração pública municipal, agregando as despesas não passíveis de apropriação nos programas temáticos.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 105.000,00 | 126.000,00 | 120.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 105.000,00 | 126.000,00 | 120.000,00 |

**Ação:** 2008-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais e indenizações e restituições trabalhistas , tais como progressões verticais e Horizontais e outros afins.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS | 0 | 10 | 14 | 14 | 0,00 | 525.000,00 | 341.000,00 | 308.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 525.000,00 | 341.000,00 | 308.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1139-Gestão e Manutenção do Inst. de Prev. Social do Município de Porto Nacional |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 0203-PREVPORTO |
| **Ação:** 2000-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS |

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas de natureza administrativa que não puderam ser apropriadas nos programas temáticas, que compreendem: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e o uso de frota veicular; manutenção e conservação de bens imóveis próprios do município, cedidos ou alugados, despesas com tecnologia de informação e comunicação, que incluem o desenvolvimento de sistema de informações, locação, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, dentre outros afins; despesas com locação de imóveis, viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, aquisição de uniformes, pagamento de diárias e afins; aquisição de equipamentos de informática, aquisição de móveis e demais materiais permanentes e outros afins; demais atividades necessárias à gestão e à administração da unidade, aquisição de EPIs e ferramentas

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço Mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar o aperfeiçoamento das atividades e serviços desenvolvidos pela administração pública municipal, agregando as despesas não passíveis de apropriação nos programas temáticos.

**Ação:** 2008-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais e indenizações e restituições trabalhistas , tais como progressões verticais e Horizontais e outros afins.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública.

**Ação:** 2149-PENSÕES E APOSENTADORIAS DO RPPS

**Função:** 09-PREVIDENCIA SOCIAL **Subfunção:** 271- PREVIDENCIA SOCIAL

# Descrição

Pagamento dos benefícios previdenciário

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Benefícios previdenciários: aposent., pensões. **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Manutenção dos benefícios previdenciários do instituto

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| PENSÕES E APOSENTADORIAS DO RPPS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 0,00 | 5.530.000,00 | 5.630.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 5.530.000,00 | 5.630.000,00 |

**Ação:** 2930-RESERVA DE CONTINGENCIA RPPS

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Visa custear eventuais despesas futuras

**Tipo:** null **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Garantir uma reserva emergencial para cobrir eventuais despesas não programadas

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1140-Gestão e Manutenção da Fundação Cultural de Porto Nacional |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 1513-SECRETARIA MUNIC DE CULTURA E TURISMO |

**Ação:** 2000-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

**Função:** 13-CULTURA **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas de natureza administrativa que não puderam ser apropriadas nos programas temáticas, que compreendem: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e o uso de frota veicular; manutenção e conservação de bens imóveis próprios do município, cedidos ou alugados, despesas com tecnologia de informação e comunicação, que incluem o desenvolvimento de sistema de informações, locação, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, dentre outros afins; despesas com locação de imóveis, viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, aquisição de uniformes, pagamento de diárias e afins; aquisição de equipamentos de informática, aquisição de móveis e demais materiais permanentes e outros afins; demais atividades necessárias à gestão e à administração da unidade, aquisição de EPIs e ferramentas

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Proporcionar o aperfeiçoamento das atividades e serviços desenvolvidos pela administração pública municipal, agregando as despesas não passíveis de apropriação nos programas temáticos.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 114.000,00 | 195.000,00 | 214.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 114.000,00 | 195.000,00 | 214.000,00 |

**Ação:** 2008-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais e indenizações e restituições trabalhistas , tais como progressões verticais e Horizontais e outros afins.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor mantido. **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS | 0 | 50 | 50 | 50 | 0,00 | 1.228.000,00 | 1.010.000,00 | 1.168.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.228.000,00 | 1.010.000,00 | 1.168.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1141-Gestão e Manutenção da Secretaria Municipal de Administração |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 1406-SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRACAO |
| **Ação:** 2000-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS |

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas de natureza administrativa que não puderam ser apropriadas nos programas temáticas, que compreendem: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e o uso de frota veicular; manutenção e conservação de bens imóveis próprios do município, cedidos ou alugados, despesas com tecnologia de informação e comunicação, que incluem o desenvolvimento de sistema de informações, locação, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, dentre outros afins; despesas com locação de imóveis, viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, aquisição de uniformes, pagamento de diárias e afins; aquisição de equipamentos de informática, aquisição de móveis e demais materiais permanentes e outros afins; demais atividades necessárias à gestão e à administração da unidade, aquisição de EPIs e ferramentas

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar o aperfeiçoamento das atividades e serviços desenvolvidos pela administração pública municipal, agregando as despesas não passíveis de apropriação nos programas temáticos.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 1.101.000,00 | 689.000,00 | 785.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 1.101.000,00 | 689.000,00 | 785.000,00 |

**Ação:** 2008-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais e indenizações e restituições trabalhistas , tais como progressões verticais e Horizontais e outros afins.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor Mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS | 0 | 240 | 260 | 300 | 0,00 | 5.245.000,00 | 5.395.000,00 | 7.130.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 5.245.000,00 | 5.395.000,00 | 7.130.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1149-Gestão e Manutenção da Subprefeitura de Luzimangues |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 2701-SUB PREFEITURA DO DISTRITO DE LUZIMANGUES |
| **Ação:** 2000-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS |

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas de natureza administrativa que não puderam ser apropriadas nos programas temáticas, que compreendem: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e o uso de frota veicular; manutenção e conservação de bens imóveis próprios do município, cedidos ou alugados, despesas com tecnologia de informação e comunicação, que incluem o desenvolvimento de sistema de informações, locação, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, dentre outros afins; despesas com locação de imóveis, viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, aquisição de uniformes, pagamento de diárias e afins; aquisição de equipamentos de informática, aquisição de móveis e demais materiais permanentes e outros afins; demais atividades necessárias à gestão e à administração da unidade, aquisição de EPIs e ferramentas

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido. **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar o aperfeiçoamento das atividades e serviços desenvolvidos pela administração pública municipal, agregando as despesas não passíveis de apropriação nos programas temáticos.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 430.000,00 | 561.000,00 | 547.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 430.000,00 | 561.000,00 | 547.000,00 |

**Ação:** 2008-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais e indenizações e restituições trabalhistas , tais como progressões verticais e Horizontais e outros afins.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Servidor mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS | 0 | 13 | 15 | 20 | 0,00 | 534.000,00 | 460.000,00 | 462.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 534.000,00 | 460.000,00 | 462.000,00 |

**Ação:** 2220-DIAGNÓSTICO ESTUDO SÓCIO ECONOMICO

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Estudo de aspectos geografico, processo de ocupação , demografia, dimenssão socio economica e dimenssão politica.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço mantido **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar o aperfeiçoamento das atividades e serviços desenvolvidos pela administração pública municipal.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| DIAGNÓSTICO ESTUDO SÓCIO ECONOMICO | 0 | 50 | 50 | 100 | 0,00 | 25.000,00 | 30.000,00 | 20.000,00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 0,00 | 25.000,00 | 30.000,00 | 20.000,00 |

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1150-Gestão e Manutenção da Fundação Municipal da Juventude de Porto Nacional |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 2501-FUNDAÇÃO MUNICIPAL DA JUVENTUDE |
| **Ação:** 2000-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS |

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas de natureza administrativa que não puderam ser apropriadas nos programas temáticas, que compreendem: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e o uso de frota veicular; manutenção e conservação de bens imóveis próprios do município, cedidos ou alugados, despesas com tecnologia de informação e comunicação, que incluem o desenvolvimento de sistema de informações, locação, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, dentre outros afins; despesas com locação de imóveis, viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, aquisição de uniformes, pagamento de diárias e afins; aquisição de equipamentos de informática, aquisição de móveis e demais materiais permanentes e outros afins; demais atividades necessárias à gestão e à administração da unidade, aquisição de EPIs e ferramentas

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Serviço Mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar o aperfeiçoamento das atividades e serviços desenvolvidos pela administração pública municipal, agregando as despesas não passíveis de apropriação nos programas temáticos.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS | 0 | 100 | 100 | 100 | 0,00 | 125.000,00 | 104.000,00 | 142.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 125.000,00 | 104.000,00 | 142.000,00 |

**Ação:** 2008-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais e indenizações e restituições trabalhistas , tais como progressões verticais e Horizontais e outros afins.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS | 0 | 0 | 0 | 19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 459.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 459.000,00 |

**Ação:** 2031-MANUTENÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS DO PROGRAMA EJA

**Função:** 14-DIREITOS DA CIDADANIA **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com remuneração, encargos sociais dos profissionais da educação, lotados nas escolas do Programa EJA.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Manter o quadro de pessoal necessário ao desenvolvimento da educação de Jovens e Adultos.

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1151-Gestão e Manutenção da Agência de Regula, Controle e Fisc de Serv. Públicos |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 3601-AGENCIA DE REGULACAO DE PORTO NACIONAL |
| **Ação:** 2000-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS |

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas de natureza administrativa que não puderam ser apropriadas nos programas temáticas, que compreendem: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e o uso de frota veicular; manutenção e conservação de bens imóveis próprios do município, cedidos ou alugados, despesas com tecnologia de informação e comunicação, que incluem o desenvolvimento de sistema de informações, locação, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, dentre outros afins; despesas com locação de imóveis, viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, aquisição de uniformes, pagamento de diárias e afins; aquisição de equipamentos de informática, aquisição de móveis e demais materiais permanentes e outros afins; demais atividades necessárias à gestão e à administração da unidade, aquisição de EPIs e ferramentas

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Proporcionar o aperfeiçoamento das atividades e serviços desenvolvidos pela administração pública municipal, agregando as despesas não passíveis de apropriação nos programas temáticos.

**Ação:** 2008-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais e indenizações e restituições trabalhistas , tais como progressões verticais e Horizontais e outros afins.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública.

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1153-Gestão e Manutenção da Agência de Desenvolvimento Econômico |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 3701-ADEPORTO |
| **Ação:** 2000-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS |

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas de natureza administrativa que não puderam ser apropriadas nos programas temáticas, que compreendem: serviços administrativos ou de apoio; manutenção e o uso de frota veicular; manutenção e conservação de bens imóveis próprios do município, cedidos ou alugados, despesas com tecnologia de informação e comunicação, que incluem o desenvolvimento de sistema de informações, locação, aquisição de equipamentos e contratação de serviços técnicos e de terceiros, dentre outros afins; despesas com locação de imóveis, viagens e locomoção, incluindo aquisição de passagens, aquisição de uniformes, pagamento de diárias e afins; aquisição de equipamentos de informática, aquisição de móveis e demais materiais permanentes e outros afins; demais atividades necessárias à gestão e à administração da unidade, aquisição de EPIs e ferramentas

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Proporcionar o aperfeiçoamento das atividades e serviços desenvolvidos pela administração pública municipal, agregando as despesas não passíveis de apropriação nos programas temáticos.

**Ação:** 2008-MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

**Função:** 04-ADMINISTRACAO **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Despesas com a remuneração de pessoal (ativo, civil, militar) do município e encargos sociais e indenizações e restituições trabalhistas , tais como progressões verticais e Horizontais e outros afins.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

# Produto: Unidade de Medida:

**Finalidade Forma de Implemetação:**

Manter os recursos humanos necessários ao funcionamento da administração pública.

|  |
| --- |
| **ProgramaTemático:** 1158-Esporte para todos |
| **Objetivo:**  **Unidade Orçamentária:** 2022-SEC. MUN. DO ESPORTE E LAZER |
| **Ação:** 1025-APARELHAMENTO DO SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER. |

**Função:** 27-DESPORTO E LAZER **Subfunção:** 122-ADMINISTRACAO GERAL

# Descrição

Aparelhamento da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, mediante aquisição de móveis, bem como aquisição de equipamento de informática e eletrônicos, visando suprir a demanda dos serviços oferecidos pela Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Equipamento mantido **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação:

Proporcionar meio de dar continuidade as atividades da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer de forma eficiente, célere e contributiva para com os fins almejados do Interesse Público e o bem comum

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| APARELHAMENTO DO SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER. | 0 | 10 | 10 | 10 | 0,00 | 50.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 50.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |

**Ação:** 1026-CONSTRUÇÃO DA EQUIPAMENTOS ESPORTIVOS

**Função:** 27-DESPORTO E LAZER **Subfunção:** 812-DESPORTO COMUNITARIO

# Descrição

Construir, ampliar e revitalizar a infraestrutura dos equipamentos esportivos, por meio, da construção, reforma, adequação das quadras poliesportiva, campos de fubetol, quadras de areia, academia, ginásios poliesportivos. Como contratação de pessoa jurídica e fisica, aquisição de material de consumo, permanente, entre outras que se fizerem necessárias.

**Tipo:** Projeto **Esfera:**

**Produto:** Infraestrutura ampliada **Unidade de Medida:** Porcentagem

# Finalidade

Melhorar a infraestrutura esportiva em Porto Nacional

**Forma de Implemetação:** Direta

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| CONSTRUÇÃO DA EQUIPAMENTOS ESPORTIVOS | 0 | 2 | 2 | 0 | 0,00 | 292.858,00 | 728.000,00 | 568.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 292.858,00 | 728.000,00 | 568.000,00 |

**Ação:** 2101-MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ESPORTIVOS

**Função:** 27-DESPORTO E LAZER **Subfunção:** 812-DESPORTO COMUNITARIO

# Descrição

Manutenção e conservação das instalações fisicas, pagamentos das despesas com água e energia, telefone, internet, aquisição de equipamentos de TI, materiais esportivos, elétricos, hidráulicos e de construção, materiais de limpeza, contração de monitores para execução das avidades dentre outros necessários a manutenção dos equipamentos esportivos do município de Porto Nacional, incluindo os distritos.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Equipamento mantido.. **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Manter em bom funcionamento os complexos, núcleos e centros esportivos a?m de possibilitar à população ambientes limpos, seguros e saudáveis sempre a disposição da comunidade.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ESPORTIVOS | 0 | 9 | 9 | 9 | 0,00 | 300.000,00 | 258.000,00 | 222.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 300.000,00 | 258.000,00 | 222.000,00 |

**Ação:** 2102-REALIZAÇÃO DE EVENTOS ESPORTIVOS

**Função:** 27-DESPORTO E LAZER **Subfunção:** 812-DESPORTO COMUNITARIO

# Descrição

Realização e apoio a eventos esportivos e/ou para desportivos de diversas modalidades, incluindo congressos, simpósios, cursos de capacitação e treinamento, jogos dos Servidores Públicos, Jornada Esportiva de Porto Nacional, Esporte na praia, Corridas de rua: do trapalhador; da Cultura; e da padroeira, Apoiar o esporte de alto rendimento em diversas modalidades, implantar e apoiar atividades esportivas e de lazer voltadas para o paradesportos, campeonatos de futebol de bairros, eventos ciclisticos: passeio ciclistico; copa tocantins de ciclismos; volta ciclistica; passeio ciclistico dos pais; e circuito montain bike, esporte na roça, torneios de voleibol: areia; quadra; e terra batida, Jogos Esportivos Cristãos, torneio de base de Badminton, jogos nas Praças e Parques, esportes naúticos: torneio de pesca esportiva; e canoagem, 4º torneio de basquetebol 3x3, jogos intercursos universitários, torneios de futsal, Velocross, drifit, torneios de escolhinhas de base, dentre outros...

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Eventos esportivos realizados **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Incentivar a prática de atividade física principalmente pela comunidade em geral mantendo Porto Nacional como uma das cidades com o melhor Índice de Desenvolvimento Humano do Brasil euma das maissaude

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| REALIZAÇÃO DE EVENTOS ESPORTIVOS | 0 | 33 | 36 | 40 | 0,00 | 136.000,00 | 148.000,00 | 162.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 136.000,00 | 148.000,00 | 162.000,00 |

**Ação:** 2103-APOIO A ENTIDADES EM PROJETOS SOCIAIS

**Função:** 27-DESPORTO E LAZER **Subfunção:** 812-DESPORTO COMUNITARIO

# Descrição

Apoio a entidades em projetos sociais que visam a promoção de ações voltadas para a inclusão por meio: do esporte e lazer com a formalização de convênios para contratação de monitores, estagiários, cursos de quali?cação para professores e monitores do projeto, aquisição de material esportivo, material de consumo e uniformes, entre outros; de repasses financeiro à Associações, ONG's e Empresas Privadas para esta atuando no município de Porto Nacional e seus distritos, nas sonas urbanas e rurais.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Entidade apoiada **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação:

Incentivar a prática de atividades esportivas às crianças, já enxergando a possibilidade de descobrir grandes atletas que futuramente representarão Porto Nacional no Brasil e no exterior, transformand

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| APOIO A ENTIDADES EM PROJETOS SOCIAIS | 0 | 12 | 14 | 15 | 0,00 | 30.000,00 | 136.000,00 | 136.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 30.000,00 | 136.000,00 | 136.000,00 |

**Ação:** 2106-IMPLANTAÇÃO DE NÚCLEOS URBANOS VIDA SAUDÁVEL

**Função:** 27-DESPORTO E LAZER **Subfunção:** 812-DESPORTO COMUNITARIO

# Descrição

Desenvolver ações voltadas a promoção da igualdade de direitos a pessoa idosa, buscando dar novo sentido e signi?cado à essa nova etapa da vida, proporcionando atividades de esporte e lazer através da realização de atividades sistemáticas, eventos e o?cinas que abordem temáticas interligadas com o cotidiano e a realidade sócio cultural desse público.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Núcleo implantado **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar principalmente às pessoas idosas um espaço adequado com acesso ao lazer e ao esporte recretiavo na perspectiva da promoção a saúde, inclusão social e qualidade de vida

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| IMPLANTAÇÃO DE NÚCLEOS URBANOS VIDA SAUDÁVEL | 0 | 2 | 2 | 2 | 0,00 | 12.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 12.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 |

**Ação:** 2107-APOIO AS AÇÕES ESPORTIVAS E PARADESPORTIVAS

**Função:** 27-DESPORTO E LAZER **Subfunção:** 812-DESPORTO COMUNITARIO

# Descrição

Apoio as ações esportivas e paradesportivas de forma geral realizadas e/ou apoiadas pela Secretaria Municipal de Esportes e Lazer, em todas as modalidades esportivas ou manifestações de atividades fisicas. O apoio deve ser realizado na aquisição de material de consumo, material e equipamento permanente, locação de materiais, ônibus para apoio as atividades esportivas e equipamentos necessários ao apoio à ação.

**Tipo:** Atividade **Esfera:**

**Produto:** Ação apoiada **Unidade de Medida:** Unidade

# Finalidade Forma de Implemetação: Direta

Proporcionar ações esportivas no âmbito do município para a fomentação do esporte e/ou a atividade fisica para a população de forma geral

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Meta Fisica** | | | | **Meta Financeira (R$)** | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| APOIO AS AÇÕES ESPORTIVAS E PARADESPORTIVAS | 0 | 2 | 2 | 2 | 0,00 | 68.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
|  | | | | | 0,00 | 68.000,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |